

## VERBALE N. 6/2016

Presso l'Accademia "Albertina" di Belle Arti di Torino, l'anno 2016 il giorno 12, del mese di dicembre, alle ore 10.00, si sono riuniti i Revisori dei Conti nominati con decreto direttoriale del MIUR n. 1119 del 25 maggio 2015.

La riunione si svolge presso la sede dell'Accademia a Torino e prende parte il Direttore Amministrativo dott. Moreschini ed il Direttore di Ragioneria dott. Criscuoli.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
TAMARA	VIOLINI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
STEFANO	VACCARI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

### VERIFICA DI CASSA

I Revisori hanno proceduto ad effettuare la consueta verifica di cassa.

Il giornale di cassa dell'Accademia presenta le seguenti risultanze:

#### Dal giornale di cassa

Fondo cassa al			€ 3.333.624,19	
01/01/2016				
Riscossioni c/competenza	in	€ 3.032.609,85		
Riscossioni i c/residui		€ 150.153,11		
<b>Totali</b>			€ 3.182.762,96	€ 6.516.387,15
Pagamenti c/competenza	in	€ 1.933.358,20		
Pagamenti in c/residui		€ 429.960,93		
<b>Totali</b>			€ 2.363.319,13	€ 4.153.068,02

Tale saldo non coincide con il saldo di € 4.163.228,02 fornito in data 12/12/2016 dall'Istituto cassiere. La differenza di € 10.160,00 è data da somme incassate dalla banca per € 10.160,00 non ancora regolarizzate con reversale dall'Accademia.

L'ultimo mandato emesso è il n.1412 del 02/12/2016, mentre l'ultima reversale è la n. 105 del 21/11/2016.

#### Registro Minute Spese

L'anticipazione al Responsabile dell'ufficio di ragioneria è prevista per € 1.500,00. Il registro minute presenta spese per euro 718,10 in cassa rimangono euro 781,90.

## **Conto Corrente Postale**

Il registro del conto corrente postale è aggiornato alla data del 30/06/2016 e riporta un totale di euro 3.125,53 che concorda con l'ultimo estratto conto Bancoposta pervenuto in data 30/06/2016.

## **Esame dei mandati**

A campione sono stati verificati i seguenti mandati: n.1.250 del 08/11/2016 di euro 1.105,38 fattura n.16 del 14/10/2016 OOLP Libreria per acquisto libri dotazione biblioteca, n.1346 del 02/12/2016 di euro 4.800,00 fattura n. 1 del 30/11/2016 per fornitura e posa in opera materiale per il nuovo ufficio di segreteria.

A campione sono state verificate le seguenti reversali: n.103 del 17/11/2016 di euro 22.507,16 versamento allievi per Gruppo Siol Turandot 2017; n. 104 del 21/11/2016 versamento allievi Accademia 1 rata anno 2016/2017.

L'Accademia ha una carta di credito intestata, ad uso esclusivo del Direttore per motivi istituzionali (conferenze dei Direttori presso MIUR)

## **Considerazioni finali**

In relazione alla contestazione presentata dall'INPS n. 2392607 invito a regolarizzare versamenti posizione lavoratori dipendenti anni vari: si prende atto che l'Accademia sta continuando a rispondere alle contestazioni al fine di definire l'esatto importo del debito indicato dall'Istituto e sanare quanto effettivamente dovuto . In data 17 Novembre 2016, a seguito dei precedenti controlli effettuati dall'Accademia, è arrivato un nuovo invito a regolarizzare la posizione per un importo di € 1.077,00, importo da verificare da parte dell'Accademia.

Si esamina il DVR redatto in data Novembre 2012 e revisionato in data Dicembre 2014, è in fase di rielaborazione da parte del nuovo RSPP in attesa della conclusione dei lavori di ristrutturazione antincendio. Si è presa visione del registro degli infortuni aggiornato al numero d'ordine n. 46 del 13/06/2016.

Si approvano le variazioni di Bilancio proposte al 17/11/2016: Variazione dalla n.18 alla n.20 anno 2016.

Relativamente all'invio telematico dei bilanci il direttore di ragioneria riferisce che ha completato l'invio eccetto per quei documenti per i quali va riaperta la procedura.

Il presente verbale, chiuso alle ore 11:00, l'anno 2016 il giorno 12 del mese di dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

I Revisori  
(f.to in originale)