



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DELLE BELLE ARTI – TORINO

Prot. n. 326

Torino, 29 gennaio 2021

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI QUALIFICATI DA
INVITARE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
GESTIONE DELLA BIBLIOTECA DELL'ACCADEMIA ALBERTINA PERIODO
01/03/2021 – 30/03/2022**

1. PRINCIPI ED INDIRIZZO DELL'APPALTO

Si informa che l'Accademia Albertina intende procedere all'affidamento della gara d'appalto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante richiesta di offerta (R.D.O.) sul MEPA, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per il servizio di gestione della Biblioteca dell'Accademia Albertina per il periodo 01/03/2021 – 30/03/2022.

Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica, né proposta contrattuale, ma, semplice richiesta a manifestare interesse in seguito alla quale potranno essere esperite le procedure per l'affidamento del servizio.

L'avviso è finalizzato esclusivamente alla ricezione di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione del maggior numero di operatori economici, in possesso dei requisiti necessari, potenzialmente interessati a partecipare alla presente procedura.

Le proposte di manifestazione di interesse pertanto, non vincolano in alcun modo l'Amministrazione, né possono far insorgere nei soggetti partecipanti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione di alcuna procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, ovvero di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento o di non dar seguito alla selezione per l'affidamento di cui trattasi, senza che i soggetti partecipanti possano vantare alcuna pretesa.

2. STAZIONE APPALTANTE

Denominazione: Accademia Albertina delle Belle Arti di Torino

Indirizzo: Via Accademia Albertina 6 – 10123 Torino

tel. 011/889020

Posta elettronica certificata: accademia.torino@pec.it

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio offerto dovrà essere espletato nei locali della Biblioteca dell'Accademia Albertina delle Belle Arti di Torino sita in Torino, via Accademia Albertina 6.



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DELLE BELLE ARTI – TORINO

L'appalto comprende l'espletamento dei seguenti servizi:

- Gestione del servizio di consultazione per tutti gli utenti e del servizio di prestito riservato al personale docente dell'Accademia, e gestione del prestito anche interbibliotecario (iscrizione nuovi utenti, richiami documenti prestatati in ritardo o prenotati, restituzione documenti, gestione prenotazioni), attraverso il programma in uso presso questa Biblioteca; diffusione del libro e della cultura e promozione della cultura e della conoscenza;
- Conservazione e valorizzazione del Patrimonio librario e documentario
- Consulenza e informazione agli utenti per l'uso degli strumenti bibliografici e per l'interrogazione del catalogo in linea;
- Distribuzione del materiale bibliografico e riorganizzazione della scaffalatura e dell'archivio;
- Trattamento catalografico del materiale librario attraverso il software in uso presso la Biblioteca (SBN-WEB);
- Organizzazione e pianificazione della partecipazione della struttura ad attività culturali ed iniziative istituzionali, nazionali e locali tipiche della gestione bibliotecaria, anche in orario serale e festivo. Le Ditte partecipanti dovranno tenere conto di questa eventuale necessità nella formulazione dell'offerta, non saranno quindi accettati costi aggiuntivi;

La ditta appaltatrice dovrà garantire l'apertura della Biblioteca tramite proprio personale secondo l'orario che stabilirà l'Amministrazione (dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 18) oltre a garantire la presenza dell'operatore da utilizzare per la rivalutazione e valorizzazione del patrimonio librario ed in qualsiasi altra forma che verrà ritenuta opportuna dal responsabile dell'ufficio preposto, al quale spetterà la programmazione del servizio in coordinamento con la Ditta affidataria.

Per l'espletamento del servizio di che trattasi, la ditta appaltatrice dovrà garantire la presenza di un proprio dipendente in possesso di idonea esperienza almeno biennale nella gestione delle biblioteche. È richiesto, inoltre, il possesso, da parte della persona impiegata nell'espletamento del servizio stesso, di adeguate conoscenze informatiche necessarie per il controllo del corretto utilizzo da parte degli utenti delle apparecchiature informatiche di cui è dotata la biblioteca.

4. IMPORTO STIMATO E PROCEDURA

L'importo stimato complessivo dell'appalto per il periodo (dal 01.03.2021 al 30.03.2022) è pari ad € 39.248,00 IVA esente ai sensi dell'art. 10, n. 22) del DPR n. 633 del 1972 - Risoluzione Agenzia delle entrate del 06/12/2006 n.135.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere, con successiva procedura di gara, all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante richiesta di offerta (R.D.O.) sul MEPA.

L'affidamento del servizio avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura prevista dal presente avviso tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Per essere ammessi alla successiva procedura negoziata mediante R.d.O. sul MEPA, i soggetti interessati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DELLE BELLE ARTI – TORINO

A - Requisiti di ordine generale

- assenza dei motivi di esclusione stabilite dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/20106 e s.m.i. o di altri impedimenti a contrarre con la pubblica Amministrazione;
- iscrizione e abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA, nell'iniziativa "Servizi professionali al patrimonio culturale";

B- Requisiti di idoneità professionale

L'operatore economico deve possedere, ai sensi del comma 3 dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016:

- iscrizione, per l'attività inerente l'appalto, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- se Cooperative: iscrizione all'Albo delle Società Cooperative istituito con D.M. (Ministero delle Attività Produttive) del 23.06.2004;
- se Associazioni, Fondazioni, Organismi: avere scopi istituzionali riguardanti la gestione di biblioteche;

C- Requisiti di capacità tecnica e professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D.Lgs. 50/2016:

- Espletamento, negli ultimi tre anni precedenti la gara (2018, 2019 e 2020), di un servizio di gestione di Biblioteca analogo al presente di durata almeno biennale di importo annuale pari ad € 35.000,00.

In sede di manifestazione di interesse, i requisiti generali e speciali di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria possono essere auto-dichiarati, fatto salvo l'obbligo di dimostrarne l'effettivo possesso in fase di gara.

6. CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste per le attività oggetto del presente avviso, l'affidatario del servizio è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'affidatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice dei Contratti Pubblici, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura prevista dal presente avviso devono presentare le manifestazioni di interesse mediante l'invio di una comunicazione all'indirizzo di posta elettronica certificata: accademia.torino@pec.it

Le manifestazioni di interesse devono pervenire entro le **ore 12:00 del 15/02/2021** (farà fede la data



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DELLE BELLE ARTI – TORINO

e l'ora di arrivo della PEC).

Le PEC pervenute successivamente saranno considerate irricevibili.

Nell'oggetto della PEC deve essere riportata la seguente dicitura "Manifestazione d'interesse per l'affidamento del servizio di gestione biblioteca periodo 01/03/2021 – 30/03/2022".

Gli operatori interessati a presentare la propria manifestazione d'interesse dovranno far pervenire, in un unico invio, la seguente documentazione:

1. istanza di manifestazione d'interesse, debitamente compilata e redatta sulla base del modello di cui all'Allegato A.

L'istanza deve essere sottoscritta dal rappresentante legale del candidato o da persona munita dei poteri necessari per impegnare in via definitiva il candidato stesso;

2. copia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante.

3. elenco contenente: biblioteche gestite, ente proprietario, durata dell'incarico.

La documentazione indicata dovrà pervenire, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/02/2021 con una delle seguenti modalità:

1. in forma di files sottoscritti con firma digitale e allegati a un messaggio di Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'operatore e indirizzato al seguente indirizzo PEC : accademia.torino@pec.it

8. EVENTUALI SUCCESSIVE PROCEDURE

L'Amministrazione, a fronte delle manifestazioni d'interesse pervenute, si riserva la facoltà di dare avvio alla procedura negoziata tramite R.d.O. sul MEPA per l'individuazione dell'affidatario del servizio.

Una volta decorso il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, l'Amministrazione procederà ad invitare tutti gli operatori economici che hanno manifestato il loro interesse, anche qualora fossero inferiori a 5.

La presente manifestazione di interesse non comporta alcun impegno di effettivo affidamento a carico della stazione Appaltante.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di definire nella lettera invito ulteriori e differenti criteri utili all'individuazione dell'appaltatore.

9. PUBBLICITA'

Nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, il presente avviso sarà pubblicato per 15 giorni sul sito istituzionale dell'Accademia Albertina delle Belle Arti di Torino all'indirizzo www.albertina.academy - Albo on line - sezione "bandi di gara e contratti"

I dati forniti dai richiedenti verranno trattati - ai sensi del D. Lgs 196/2003 e *s.m.i.*, nonché del GDPR 2016/679 -esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto. Il Responsabile del Procedimento è il Direttore di ragioneria dell'Accademia.

II PRESIDENTE DELL'ACCADEMIA

Dr.ssa Paola Gribaudo