

## **1. Istituzione**

### **a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali**

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<https://www.albertina.academy/storiaesede/>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

E' terminata a fine a.a. 2018/2019 la ristrutturazione dell'edificio detto "Rotonda del Talucchi" di proprietà Comunale, concesso in comodato. Sono stati conclusi i lavori nell'edificio demaniale per l'impianto antincendio, per l'impianto elettrico e la revisione dei soffitti e dei controsoffitti. Tali lavori permetteranno l'ottenimento del CPI.

### **b.1) mission dell'Istituzione**

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<https://www.albertina.academy/storiaesede/>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

Sua finalità primaria è la promozione della cultura e della ricerca nel campo delle arti visive e dei loro saperi, delle discipline per lo spettacolo, della valorizzazione, della conservazione e del restauro del patrimonio artistico-culturale, della comunicazione artistica multimediale, della didattica e delle relative professionalità di grado superiore, dell'educazione e della formazione della persona con il contributo, nelle rispettive responsabilità, di tutte le sue componenti, professori, personale tecnico ed amministrativo, studenti. Essa cura, nel libero confronto delle idee, lo sviluppo, l'elaborazione e la trasmissione delle conoscenze nel campo artistico visivo e della creatività da questo settore derivata. L'Accademia, sede primaria della ricerca in campo artistico, ne promuove e ne favorisce lo svolgimento, ad essa collegando le diverse attività didattiche e produttive.

### **c.1) Organi dell'Istituzione**

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<https://www.albertina.academy/organigramma/>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

Siamo in attesa della nomina del rappresentante del MUR.

### **d.1) Nucleo di Valutazione**

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

### **e.1) Statuto e Regolamenti**

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

<https://www.albertina.academy/wp-content/uploads/2019/06/statuto.pdf> [https://www.albertina.academy/wp-content/uploads/2018/02/reg\\_did.pdf](https://www.albertina.academy/wp-content/uploads/2018/02/reg_did.pdf) [https://www.albertina.academy/wp-content/uploads/2018/02/regolamento\\_amm\\_fin\\_cont.pdf](https://www.albertina.academy/wp-content/uploads/2018/02/regolamento_amm_fin_cont.pdf)

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

nessuna

#### **f.1) Valutazione NdV**

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

## 2. Obiettivi Istituzionali

### Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
- c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

### 3. Offerta Formativa

#### a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'offerta formativa comprende circa 110 materie con nove scuole di indirizzo ordinamentali. Non è presente il Corso di restauro ma è stato approvato il Biennio di Didattica dell'Arte. Di particolare rilievo la Scuola di Scenografia cinema e teatro per gli stretti rapporti di cooperazioni di tirocinio e stage formativi con le realtà territoriali presenti: Film Commission Piemonte, Teatro Regio, Teatro Stabile di Torino e vari festival tra cui Share Festival e Torino Film Festival. Si ricorda l'attività di offerta didattica internazionale con docenti di fama internazionale provenienti dalla convenzione quadro con il Castello di Rivoli Museo d'Arte contemporanea. Si tratta di workshop di 30 ore dedicati agli studenti con artisti prevalentemente protagonisti delle arti visive.

#### b.3) Corsi Accademici a.a. 2018/2019

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL09	COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO ARTISTICO CONTEMPORANEO	Comunicazione e valorizzazione del patrimonio artistico contemporaneo	76	4	27	15
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL03	DECORAZIONE	Decorazione	71	10	23	21
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL10	DIDATTICA DELL'ARTE	Didattica dell'arte	43	2	14	10
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL04	GRAFICA	Grafica	87	17	24	46
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL08	NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE	167	28	74	85
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL06	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA	84	23	21	111
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL01	PITTURA	Pittura	176	38	64	62
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL05	SCENOGRAFIA	Scenografia	91	15	21	23
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	DAPL02	SCULTURA	Scultura	62	12	17	13

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti l'anno	Diplomati	
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	Comunicazione e valorizzazione del patrimonio artistico contemporaneo	52	11	24	16
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	DECORAZIONE - Ind. Arte pubblica	29	3	4	27
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	DECORAZIONE - Ind. Spazi e Pratiche del Contemporaneo	3	0	3	0
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	DIDATTICA DELL'ARTE - Ind. Didattica museale	0	0	0	0

TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	GRAFICA	67	5	27	17
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE - Ind. Arte e linguaggi della comunicazione	89	5	37	37
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	NUOVE TECNOLOGIE DELL'ARTE - Ind. Arti multimediali delle reti	16	0	16	0
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	PITTURA	96	22	39	34
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA - Ind. Design del prodotto	101	14	42	41
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA - Ind. Media design	0	0	0	0
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	SCENOGRAFIA - Ind. Cinema e Televisione	20	8	6	7
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	SCENOGRAFIA - Ind. Teatro	18	4	9	15
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	SCULTURA	29	8	11	2

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco Altri Corsi Post Diploma

**Nessun dato presente in archivio.**

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

**Nessun dato presente in archivio.**

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);
- 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

2) Nell'a.a. 2018-2019 sono stati attivati i piani di studio dei nuovi bienni. 3) Sospensione dell'attivazione del biennio in Didattica dell'arte - Ind. Didattica museale per ritardo nella comunicazione dell'attivazione rispetto alle procedure d'iscrizione. Sospensione attivazione biennio Progettazione artistica per l'impresa - Ind. Media design. 4) Si sono riscontrati pochi iscritti nel nuovo biennio di Decorazione - indirizzo Spazi e Pratiche del Contemporaneo (solo 3 iscritti).

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

<b>TIPO CORSO DENOMINAZIONE CORSO DESCRIZIONE SINTETICA</b>
---

**c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico )**

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

**Nessun dato presente in archivio.**

#### **d.3) Valutazione NdV**

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

## 4. Popolazione Studentesca

### Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA ABRUZZO	4	4	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA BASILICATA	8	8	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA CALABRIA	11	11	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA CAMPANIA	8	8	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA EMILIA ROMAGNA	8	8	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA FRIULI VENEZIA GIULIA	1	1	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA Italiani residenti all'Estero	0	0	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA LAZIO	9	9	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA LIGURIA	36	36	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA LOMBARDIA	19	19	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA MARCHE	8	8	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA MOLISE	2	2	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA PIEMONTE	601	601	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA PUGLIA	41	41	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA SARDEGNA	29	29	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA SICILIA	52	52	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA TOSCANA	9	9	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA TRENTO-ALTO ADIGE	2	2	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA UMBRIA	1	1	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA VALLE D'AOSTA	10	10	
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA VENETO	5	5	

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA Albania	2	0	2	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA Argentina	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA Armenia	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA Australia	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA Bielorussia	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA Bolivia	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA Brasile	2	2	0	0	0	0	0

TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Bulgaria	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Cile	1	0	1	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Cina	412	203	209	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Colombia	3	3	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Congo, Repubblica Democratica (ex Zaire)	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Corea del Sud	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Croazia	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Cuba	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Ecuador	3	2	1	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Etiopia	2	2	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Francia	3	2	1	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Georgia	1	0	1	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Germania	4	4	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Grecia	4	2	2	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	India	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Iran	24	14	10	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Irlanda	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Marocco	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Moldavia	3	2	1	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Norvegia	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Panama	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Romania	18	17	1	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Russia, Federazione	2	0	2	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Slovacchia	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Spagna	1	0	1	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Svizzera	2	2	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Thailandia	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Turchia	2	0	2	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Ucraina	5	3	2	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Venezuela	1	1	0	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Vietnam	1	1	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	30 anni e oltre	88	44	44	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	da 18 a 19 anni	107	107	0	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	da 20 a 24 anni	925	633	292	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	da 25 a 29 anni	257	73	184	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	fino a 17 anni	0	0	0	0	0	0



c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>ISTITUTO</b>	<b>PART-TIME</b>	<b>Iscritti anche a UNIVERSITA'</b>
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	0	0

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>ISTITUTO</b>	<b>TIPO CORSO</b>	<b>ISCRITTI</b>	<b>di cui IMMATRICOLATI/ISCRITTI l anno</b>	<b>di cui ISCRITTI FUORI CORSO</b>	<b>DIPLOMATI</b>
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	D.A.1L	857	285	149	386
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	D.A.2L	520	218	80	196

#### e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 5. Organizzazione della didattica

### Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<https://www.albertina.academy/programmi/>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

calendario\_a.a.\_2018-2019.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Gli incarichi di docenza sono attribuiti tramite graduatorie nazionali o di Istituto per gli insegnamenti in organico; tramite valutazione comparativa per gli insegnamenti non in organico; per il personale interno tramite assegnazione diretta da parte del Direttore (sentita la disponibilità).

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

Did. aggiuntiva: Allestim. spazi espositivi Anatomia immagine Applicaz.digit. arti visive €4000 Disegno El.grafica editoriale El.morfologia e dinamiche forma Estetica Fenomenologia arte contemp. Fondamenti disegno informatico €2000 Formatura, tecniche e tipologia materiali Illustrazione €4000 Illustraz. scientifica €4000 Metodi e tecniche della pittura sacra contemp. €3040 Metodi e tecniche della scultura sacra contemp. Metodologie e tecniche del contemp. Metodologie e tecniche comunicaz. €4000 Museologia del contemp. Pittura €2000 Semiologia dl corpo Stampa d'arte €4000 Storia disegno e grafica Storia fotografia Storia musica e teatro musicale Storia architettura Storia arti applicate Storia Design Storia scenograf. Teatro della festa Teatro di figura €4000 Tecniche calcografiche Tecniche ripresa Tecniche e tecnol. decoraz €4000 Tecniche pittura €4000 Tecniche plastiche contemp. Teoria e pratiche valorizzaz. beni cult. Tecnologia materiali scenografia €4000 Web design Xilograf. €4000

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;

f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;

g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

e.5) Le competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali sono accertate in sede di test d'ammissione. Per accedere ai corsi di studio dell'Accademia è previsto il possesso del certificato di conoscenza della lingua italiana livello B2. L'Accademia aderisce ai progetti Turandot/Marco Polo. f.5) Per essere ammessi ad un Corso di Diploma di I Livello occorre essere in possesso di un diploma di Scuola Secondaria superiore, o di altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo ai fini dell'ammissione all'Accademia nel rispetto degli accordi internazionali. Per i Corsi di Diploma per i quali l'Accademia preveda una limitazione degli accessi, l'ammissione è subordinata ad una prova definita in maniera specifica da ogni scuola. Per essere ammessi ad un Corso di Diploma di II Livello occorre essere in possesso del Diploma accademico di I Livello o di laurea rispondente ai requisiti richiesti dal Corso di diploma di Livello, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo dall'Accademia nel rispetto degli accordi internazionali. Per i Corsi di Diploma di II Livello per i quali l'Accademia preveda una limitazione degli accessi, le modalità di ammissione sono disciplinate da una prova di accesso definita dal Regolamento di Corso e recepita nel Manifesto degli studi. Per i Corsi di Diploma di II Livello per i quali non sia previsto alcun numero programmato di accessi, occorre essere in possesso dei requisiti curriculari definiti dal Regolamento del Corso di Diploma di II Livello. Per l'ammissione al Corso di Diploma II Livello, lo studente deve dimostrare il possesso di un'adeguata

preparazione iniziale riguardante le conoscenze di base definite dalla struttura didattica competente, anche attraverso modalità di verifica da effettuarsi, ove necessario, attraverso prove o altri criteri di valutazione. Qualora lo studente abbia acquisito titolo di Diploma di I Livello con riferimento ad un curriculum pienamente riconosciuto dalla struttura didattica competente ai fini dell'iscrizione al Corso di Diploma II Livello, non è richiesta alcuna verifica. La verifica è necessaria nel caso di studenti che abbiano acquisito il titolo di diploma o di laurea con altri curricula e i cui crediti non siano completamente riconosciuti ai fini del diploma specialistico. g.5) Per conseguire il diploma di I Livello lo studente deve acquisire 180 CFA, comprensivi delle ulteriori attività formative e della prova finale. La prova finale consiste nella presentazione, a una Commissione costituita da almeno tre docenti, di: a) una produzione di carattere laboratoriale o teorico-laboratoriale, coordinata nell'ambito delle Scuole dello specifico Corso di Diploma, sotto la guida di un Docente relatore di progetto. b) l'esposizione di una tesi, elaborata in forma scritta o scritto-grafica, sotto la guida dello stesso o di un altro relatore. Per conseguire il Diploma di II Livello lo studente deve aver acquisito 300 CFA, ivi compresi quelli acquisiti con il diploma di I Livello e riconosciuti ai fini del diploma di II Livello. Lo studente deve altresì aver svolto le attività di stage, di tirocinio e/o seminari. La prova finale consiste nella presentazione di una produzione artistica originale su specifico progetto integrato sotto l'aspetto laboratoriale storico-critico e metodologico svolta sotto la guida di 1 relatore, discussa, pubblicamente davanti ad una Commissione costituita da 3 a 5 docenti.

#### **h.5) Valutazione NdV**

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

## 6. Personale

### Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento;

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>ISTITUTO</b>	<b>Docenti TI</b>	<b>Docenti TD</b>	<b>Esperti a contratto</b>
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	38	16	38(3600)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

Inserimento file relativo a docenze a contratto

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF;  
Docenze\_a\_contratto\_a.a.\_2018-2019.pdf [Scarica il file](#)

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

<b>CODICE MECCANOGRAFICO</b>	<b>COMUNE</b>	<b>ISTITUTO</b>	<b>TIPO_PERSONALE</b>	<b>Tempo Indeterminato</b>	<b>Tempo Determinato</b>	<b>Contratto</b>
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Altro	0	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Assistente	6	1	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Coadiutore	8	2	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Collaboratore	0	1	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Direttore Amministrativo	1	0	0
TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	Direttore di ragioneria o biblioteca	0	1	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti  
personale\_amministrativo\_2018-19.pdf [Scarica il file](#)

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

d.6.1) In Biblioteca è presente un coordinatore ed una bibliotecaria. d.6.2) Nella struttura è presente un tecnico informatico.

### e.6) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

## 7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

### Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)

diploma\_supplement\_primolivello\_1.pdf [Scarica il file](#)

diploma\_supplement\_secondo\_livello\_2.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso

È consentita la presentazione di apposita istanza di riconoscimento degli studi pregressi allo studente che si trova in una delle seguenti condizioni: a) in possesso di titolo universitario; b) in possesso di titoli accademici conseguiti all'estero; c) in possesso di titoli equipollenti agli studi universitari o accademici. L'eventuale riconoscimento deve avvenire mediante: a) presentazione della certificazione ufficiale del titolo conseguito con l'indicazione degli esami di profitto sostenuti; b) presentazione dei programmi didattici di ogni disciplina oggetto di esame di profitto; c) presentazione della certificazione ufficiale dell'istituzione di provenienza. 3. Il riconoscimento può avvenire mediante: a) la convalida totale o parziale dei crediti acquisiti in determinate discipline o attività didattico-formative eguali o affini a quelle previste dai piani di studio dell'Accademia, con il riconoscimento della votazione riportata nei relativi esami di profitto; b) la convalida parziale dei crediti acquisiti in determinate discipline o attività didattico formative, senza convalida dell'esame di profitto conseguito, con l'obbligo di completare gli insegnamenti per le parti mancanti e sostenere i relativi esami di profitto sostitutivi della votazione precedentemente conseguita Esami e crediti formativi conseguiti in attività Socrates/Erasmus e in scambi internazionali oggetto di convenzione vengono riconosciuti interamente ed entrano a far parte del curriculum accademico dello studente. Ogni riconoscimento deve essere confermato dal Coordinatore del Dipartimento e/o dal Consiglio Accademico (o da una struttura da questi delegata).

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

#### 1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		
				IDONEI NON BORSA D.LGS 68/12	STUDENTI_HANDICAP	ALTRE_MOTIVAZIONI
001101001272	TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	188	19	0

- 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
001101001272	TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	87

- 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse	N. Interventi a favore di	N. Attività di collaborazione	N. posti alloggio	N. contributi-	N. Altri
----------	--------	--------	----------	----------	---------------------------	-------------------------------	-------------------	----------------	----------

MECCANOGRAFICO				di studio	studenti disabili	a tempo parziale	assegnati	alloggio assegnati	Interventi
001101001272	TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	0	1	0	0	0	0
001101001272	TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	0	1	0	0	0	0

- **4. Interventi Regione**

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
001101001272	TOSM01000P	TORINO	ALBERTINA	459	3	0	57	0	36	0101	EDISU del Piemonte

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

d.7) Il servizio di alloggio, mensa, etc. è offerto in convenzione con l'Edisu Piemonte. E' prevista l'assegnazione di alcuni posti letto, nei collegi dell'Edisu Piemonte, per gli studenti Erasmus in entrata. In Convenzione con la Fondazione Piemonte Musei, è offerto, agli studenti dell'Accademia, l'abbonamento musei ad una tariffa agevolata. e.7) Per l'orientamento in entrata sono organizzati annualmente degli Open days. La segreteria si occupa delle pratiche inerenti gli stage curricolari mentre, non essendoci un job placement, non vengono attivati stage extracurricolari. E' presente una bacheca per gli annunci di stage curricolari ed un elenco di sedi convenzionate in cui gli studenti possono effettuare uno stage curricolare.

- Inserire una convenzione di tirocinio curricolare in essere per l'a.a. di riferimento

Convenzione\_Artissima\_srl.pdf [Scarica il file](#)

**f.7) Valutazione NdV**

- valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

## 8. Sedi e attrezzature

### Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione  
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo edilizia](#)

### b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

## 9. Biblioteca e patrimonio artistico

### Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

#### [Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

descrizione\_biblioteca1.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

descrizione\_biblioteca2.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

La Biblioteca è aperta dal lunedì al venerdì, dalle 10.00 alle 18.00. La Pinacoteca è aperta tutti i giorni, tranne il mercoledì, dalle ore 10.00 alle ore 18.00 (ultimo ingresso ore 17.30). Il giorno di chiusura è il mercoledì.

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna ( con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

Il patrimonio bibliografico moderno è di circa 30.000 volumi, mentre la Biblioteca storica conserva circa 5.000 volumi, in parte compresi fra il 1501 e il 1830 e in parte successivi ma di particolare pregio editoriale. Alla Biblioteca storica sono annessi il Gabinetto dei disegni e delle stampe e la Fototeca. L'orario di apertura è dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 18 e gli utenti possono usufruire del Servizio Reference, accedere alla Sala consultazione che presenta cataloghi di arte moderna e contemporanea, una sezione riviste ed un Pc a disposizione degli utenti su prenotazione. Il Servizio prestito è previsto esclusivamente per i Docenti dell'Accademia, l'accesso e la consultazione dei testi è consentito agli studenti regolarmente iscritti, mentre per gli studiosi esterni l'accesso è consentito solo con nulla osta del Direttore dell'Accademia. Gli utenti che volessero consultare il Fondo Storico, il Gabinetto delle stampe e dei disegni e l'Archivio storico, sono tenuti a compilare il modulo di richiesta anche via e-mail e prendere appuntamento per la consultazione. Tutti i visitatori devono firmare la presenza in sala di lettura sul registro d'ingresso. Le acquisizioni del patrimonio librario (testi e riviste) e multimediale (DVD) dipendono dalle desiderate dei Docenti. Il catalogo è attualmente riversato in SBN. La Biblioteca è aperta al Progetto BiblioTour, con visite guidate una volta al mese. L'accessibilità è garantita (ascensore, elevatore).

### d.9) Valutazione NdV



## 10. Internazionalizzazione

### Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

a.10) Le linee strategiche dell'internazionalizzazione dell'Istituzione seguono il documento programmatico elaborato dal MIUR e il MAECI in merito. Per il contingente Turandot degli studenti cinesi prosegue il Corso propedeutico di lingua italiana, Storia dell'arte e orientamento di 1000 ore e 180 ore (Storia dell'arte e orientamento) in collaborazione con L'Università di Torino. Quest'anno il contingente è stato di circa 30 elementi. Di rilievo l'innalzamento della richiesta di qualità nella selezione di tali studenti già in Cina, prima di accedere al Corso propedeutico. Di rilievo la realizzazione della seconda edizione del FISAD, Festival internazionale delle scuole d'arte e design, a cadenza quadriennale, che si è svolto dal 14 al 17 ottobre. Il presidente della Repubblica ha concesso la sua medaglia di rappresentanza. Ecco l'elenco delle Accademie internazionali partecipanti: - Albania - Università delle Arti, Tirana; - Francia - Ecole Nationale des Beaux-Arts, Lyon; - Grecia - Athens School of Fine Arts (ASFA); - Polonia - Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie/ Academy of Fine Arts, Varsavia; - Romania - Universitatea de Arte si Design din Cluj-Napoca; - Spagna - Escola de Arte e Superior de Deseño "Antonio Failde" de Ourense; - Turchia - Marmara Üniversitesi; - Montenegro - University of Montenegro Faculty of Fine Arts; ACCADEMIE EXTRAEUROPEE - Russia Repin St. Petersburg State Academy The Ilya Glazunov Russian Academy The Stilgez Academy, St. Petersburg // - India College of Arts and Crafts, Calcutta // - Cina College of Arts - Taiyuan University of Technology CHINA Academy of Fine Arts, Hangzhou XI'AN Academy of Fine Arts , Xi'an // - Australia Mcaquarie University Newcastle University // - Emirati Arabi Uniti Higher Colleges of Technology – Abu Dhabi Women's College, Abu Dhabi UAE Tutte le informazioni sulla manifestazione possono essere reperite nel sito ufficiale: <https://fisad.albertina.academy/home/>; b.10) L'Ufficio Erasmus è composto da un coordinatore Erasmus. Vi è un'aula destinata all'Ufficio Erasmus dotato di computer, stampante e telefono. c.10) Siamo in possesso della Carta Eche ottenuta in data 15/05/2013 (n. 29297-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE-1)

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2017/2018

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune	Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
TOSM01000P	7334	ABA	TORINO	ALBERTINA	31	23	0	9

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

e.10) sono presenti 41 accordi bilaterali per scambi all'interno del programma Erasmus (Paesi: Austria, Belgio, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Olanda, Polonia, Portogallo, Romania, Spagna, Turchia, Ungheria). Sono presenti accordi interistituzionali con la Met Film School di Londra, con la Freie Akademie di Colonia, con il Lacquerware Technology College in Bagan Myanmar. Sono in firma altri accordi di cooperazione interistituzionale in Pakistan, Londra; Montenegro, Cina e Bahrein oltre ad altri progetti di cooperazione all'interno del programma Erasmus. Recentemente si è aggiunto anche il TAI di Madrid e The Ilya Glazunov Russian Academy e The Stilgez Academy, St. Petersburg. Importante partneriato è stato stabilito con Russian University of Cairo che aprirà presto i corsi accademici di belle arti sul modello dell'Accademia Albertina di Torino. f.10) I principali progetti di internazionalizzazione sono effettuati all'interno del programma Erasmus ma anche nell'ambito dei rapporti internazionali sviluppati quest'anno e in particolare: nel dic/genn 2018/19, la scuola di scultura, tecniche del marmo ha partecipato all'ICE WORLD COMPETITION di Harbin (China); a febbraio la Scuola di Grafica ha realizzato una grande mostra presso l'Istituto Italiano di Cultura di Koln; Una mostra sui modellini storici della Scuola di Costume per lo spettacolo è stata presentata a Novgorod (settembre); g.10) il sito non presenta contenuti in inglese.

### h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 11. Ricerca

### a.11) organizzazione e infrastrutture

- 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

1) Per la ricerca scientifica e artistica, ogni anno il Consiglio accademico approva una serie di progetti inviati dai docenti. Questi vengono vagliati per il loro valore di ricerca e produzione ed eventualmente approvati. Di particolare rilievo è la pubblicazione con apposito Catalogo dell'attività svolta e dei risultati artistico-scientifico prodotti. 2) Vengono riconosciute dal fondo d'Istituto emolumenti economici ai docenti in qualità di responsabili e coordinatori-progetto sulla base di precisi progetti artistici effettuati ma esclusivamente fuori monte ore. Sono possibili anche attività in conto terzi. 3) I progetti vengono selezionati anche sulla base di un preventivo economico che ricade sulla somma stanziata dal Cda ogni anno sull'apposito capitolo di Bilancio dei Progetti docenti di ricerca e produzione artistica. La somma complessiva di tutti i progetti non può ovviamente superare la somma messa a bilancio. 4) Di grande importanza è stata la firma dell'accordo della piattaforma on line L-Art University di Chengdu e realizzata dal Prof. Lu Peng, tra i massimi storici e curatori d'arte della Cina. Si tratta di una piattaforma pay per view con lezioni on line a cui parteciperanno docenti italiani per una platea vastissima comprensiva del paese asiatico. L'Albertina si pone come partner europeo dell'iniziativa. Di particolare rilievo è l'attività di ceramica è svolta presso il Museo della ceramica di Mondovì che ha appositi forni di cottura, il cui accordo è stato rinnovato.

### b.11) attività

- 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

1) Numerosi le convenzioni di tirocinio e stage: si segnala quella con l'Istituto del Dramma Antico di Siracusa per tirocini formativi durante gli spettacoli classici di Siracusa atti al perfezionamento della produzione e della ricerca degli studenti denominato Campus Siracusa. 2) Numerosi i premi e le partecipazioni degli studenti a concorsi internazionali e nazionali.

### c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

1) Per l'innovazione nell'ambito della ricerca sono di particolare rilievo gli insegnamenti della Scuola di Nuove tecnologie in rapporto alle arti in genere e di progettazione artistica per l'impresa. Di seguito l'elenco progetti realizzati nel 2018/19: - Progetto Passione BI-Polare (varie Scuole - partecipazione con bando interno; - Progetto notte bianca: FERMENT-AZIONI (Scuola di Scenografia); - Opere di street art in quartiere Barca - Torino (varie Scuole); - Homage a Leonardo Da Vinci ispirato alle ricerche e idee del suo codice del volo (varie Scuole); - Immaginare il futuro (varie Scuole); - Il futuro e l'acqua - Ricerche artistiche per una relazione sostenibile (varie Scuole); - Pubblicazione di incisioni (Scuole di Pittura e Decorazione); - Hecate (Scuola di Nuove tecnologie dell'arte); - Visioni (varie Scuole); - Building a new world (SINOPIA) (Scuola di Decorazione); - Progetti Building a new world (Scuola Scenografia cinema). 2) Per le attività di ricerca, produzione, didattica si segnala la partecipazione degli studenti di Scenografia cinema a stage per le produzioni cinematografiche che si sono svolte in Piemonte sotto l'egida della Film Commission di Torino. Anche gli stage formativi e professionali degli studenti di scenografia per gli spettacoli classici di Siracusa.

### d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 12. Produzione artistica

### Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

a.12) Le linee d'indirizzo della produzione artistica tendono a una progressiva internazionalizzazione della carriera dello studente. b.12) Gli spazi dell'Accademia, sono per lo più insufficienti e l'attuale stato dei lavori rende le attività espositive ancora più problematiche. Si ricercano per lo più spazi esterni per mostre degli studenti. c.12) I partner a seguire, con cui esistono convenzioni istituzionali, prevedono, nelle loro singole specialità, rapporti di collaborazione e produzione artistica Teatro Regio di Torino, Teatro Stabile di Torino, Museo Nazionale del Cinema di Torino, Film Commission Torino e Piemonte, Fondazione Torino Musei, Castello di Rivoli - Museo di Arte Contemporanea, Fondazione Merz, RAI. d.12) Per questo aspetto si consulti l'attività della seconda edizione FISAD Ottobre 2019 e il sito relativo con spettacoli dal vivo, mostre ed eventi, nonché premiazioni Sito web <https://fisad.albertina.academy/home/> Premio ricevuto: Medaglia di rappresentanza del Presidente della Repubblica

### e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## **13. Terza Missione**

### **Terza missione**

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

a.13) Non vi è una struttura specifica che s'interessa della Terza Missione. b.13) al momento non sono attive queste collaborazioni. c.13) attualmente non vi sono progetti in corso.

### **d.13) Valutazione NdV**

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

## 14. Gestione amministrativo-contabile

### a.14),b.14) Dati di bilancio

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

ANNO	CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE	AVANZO DISPONIBILE		RISULTATO	FONDO	EVENTUALE DATA CHIUSURA DATI 2019
2019	7334	ACCADEMIA DI BELLE ARTI ALBERTINA - TORINO	916847.17	508531.12	-351447.49	2171369.96	22/07/2020
2018	7334	ACCADEMIA DI BELLE ARTI ALBERTINA - TORINO	1268294.66	840133.38	-1415994.61	3420105.27	

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

**Nessun dato presente in archivio.**

### c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

## 15. Trasparenza e digitalizzazione

### Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

<https://www.albertina.academy/amministrazione-trasparente/>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;  
c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;  
d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

b.15) L'iscrizione e l'immatricolazione avvengono esclusivamente on line utilizzando la piattaforma resa disponibile da Isidata. c.15) L'offerta formativa ed i requisiti e le procedure di ammissione sono aggiornate ma non vi è stato l'aggiornamento delle relative informazioni in lingua inglese. I programmi dei singoli corsi sono aggiornati annualmente ma sono pubblicati solo in lingua italiana. d.15) Con delibera del Consiglio Accademico è stata approvata l'integrazione del Manifesto degli Studi già esistente in modo da aggiornarlo per l'a.a. 2018-19.

### e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità



## 16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

### Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
    - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
    - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
    - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.  
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)
- 2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
- 3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR(vedi sezione Documenti Ufficiali)

## 17. Conclusioni

### Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.