

PROCEDURA INSERIMENTO ISEE SUL PROFILO ISIDATA

A.A. 2021/2022

Dal 1 al 30 ottobre è aperta la procedura per l'inserimento ISEE relativo l'a.a. 2021/2022.

Si ricorda che l'ISEE deve essere in corso di validità (non scaduto).

Si ricorda inoltre che in caso di non inserimento ISEE, sarà applicata la retta massima delle tasse universitarie.

PROCEDURA:

1. Accedere al profilo Isidata tramite le credenziali
2. In "Anagrafica" inserire l'importo ISEE
3. Inserire il n. di protocollo alla riga successiva
4. In "Fascicolo" inserire la scansione in formato PDF dell'ISEE (no Dsu)
E' indispensabile eseguire entrambi i passaggi sopracitati.

The screenshot displays the 'Anagrafica' (Personal Data) section of the ISIDATA system. At the top, there is a search bar with fields for 'Ricerca per:', 'Tipo di ricerca:', 'Ordinato per:', 'Filtro:', and 'Tipo Corso:'. Below this is a large empty table area. Underneath the table is a form with the following fields:

- Importo ISEE (€): Vuoto=NON dichiarato, 0=dichiarato da 0 (zero)
- n° rich. Tassa ISEE (€)
- Ingresso:
- Telefono fisso:
- Cellulare:
- Email:

Two arrows point to the 'Importo ISEE (€)' and 'n° rich. Tassa ISEE (€)' fields. Below the form are several informational banners and a 'Note' section.