



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**VERBALE N. 7 DEL 28 SETTEMBRE 2021**

L'anno duemilaventuno, il giorno 28 del mese di settembre, alle ore 10:00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, a seguito di convocazione prot. n° 3771 del 22 settembre 2021 e di relativa integrazione dell'ordine del giorno prot. n° 3799 del 23 settembre 2021.

Risultano presenti:

		<u>PRESENTI</u>	<u>ASSENTI</u>
1.	dr.ssa Paola Gribaudo	Presidente	x
2.	prof. Edoardo Di Mauro	Direttore	x
3.	prof. Fabio Amerio	Rappresentante dei docenti	x
4.	sig.ra Sara Obialero	Rappresentante degli studenti	x
5.	avv. Alessandro Moreschini	Direttore Amministrativo che svolge la funzione di segretario verbalizzante	x

Sono presenti durante la riunione:

la prof.ssa Laura Valle, Vicedirettore;

la dr.ssa Daniela Coluccio, Direttore dell'Ufficio di Ragioneria;

la dr.ssa Annalisa Sponga, Assistente.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente del 7 luglio 2021
2. Approvazione variazioni di bilancio
3. Cancellazione residui attivi e passivi dal bilancio
4. Linee guida per il bilancio di previsione 2022
5. Richiesta di finanziamento interventi di rinnovo della dotazione informatica della didattica dell'Accademia
6. Annullamento in autotutela della delibera n. 932 del 09/06/2021. Destinazione dei fondi previsti ad intervento sulle aule di Incisione
7. Commissioni di concorso per la selezione di un collaboratore tecnico e di assistenti. Compensi e rimborsi per membri esterni
8. Rinnovo contratti a tempo determinato del personale T.A.
9. Aggiudicazione definitiva del servizio biennale di pulizia
10. Aggiudicazione definitiva della gara distributori automatici
11. Convenzione per utilizzo dei locali della Pinacoteca a beneficio della Fondazione Accorsi Ometto. Definizione delle condizioni
12. Aggiornamento regolamento dell'Accademia Albertina in materia di contribuzione studentesca
13. Contratto di noleggio PC aule informatiche. Determinazioni
14. Nomina RTS – Responsabile Tecnico della Sicurezza
15. Ripristino intonaci Edificio della Rotonda
16. Spese programmate
17. Ratifica spese
18. Varie ed eventuali

**1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente del 7 luglio 2021**

Il Consiglio di Amministrazione approva il verbale della seduta del 7 luglio 2021, anticipato a tutti i componenti con email del 22 settembre 2021.



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

La dr.ssa Gribaudo porge il benvenuto all'avv. Alessandro Moreschini, Direttore Amministrativo, esprimendo la propria stima nei suoi confronti e augurando una proficua collaborazione nell'interesse dell'Accademia. L'avv. Moreschini ringrazia per la fiducia manifestata ed esprime la propria disponibilità a lavorare per l'Istituzione, in collaborazione con i componenti del Consiglio.

**2. Approvazione variazioni di bilancio**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**CONSIDERATO** che i Revisori dei Conti, esaminata la proposta a firma della Presidente e del Direttore, in merito alla prima variazione di Bilancio, hanno espresso parere positivo con Verbale n. 5/2021 del 04/08/2021;

**DELIBERA N. 955**

**VARIAZIONI + € 40.017,84**

- 1) Contributo Museo di Arte Moderna e Contemporanea di Trento e Rovereto per il prestito di due dipinti della Pinacoteca Albertina (somma incassata con reversale 31/2021) **€ 7.750,00**; Cap. 51/E – Cap. 258/U
- 2) Contributo del Ministero dell'Università e Ricerca per le supplenze brevi anno 2021 (somma incassata con reversale 37/2021) **€ 11.198,00**; Cap. 102/E – Cap. 51/U;
- 3) Contributo Università di Torino per Mostra Disegnare la Città (comunicazione Prot. n. 2559 del 10/06/2021) **€ 5.000,00** – Cap. 303/E – Cap. 253/U;
- 4) Eagle Picture S.p.A., Accademia Suzuki Talent Center, Circolo degli artisti, Associazione Grecale, CPR group s.r.l., Carola Bianco e Somewhere s.a.a. di Audi Laura & C. - rimborsi spese per concessione in uso spazi Accademia (somme incassate con reversali 29/2021; 36/2021; 39/2021; 40/2021; 41/2021; 42/2021; 44/2021) **€ 2.720,00**; Cap. 354/E – Cap. 115/U;
- 5) Contributo Polo Teologico Torinese per collaborazione corso Bibbia e Arte (somma incassata con reversale 356/2021) - **€ 100,00**; Cap. 356/E – Cap. 115/U;
- 6) Contributo Senmiao Education Limited per giornata preselezione studenti Turandot a.a. 2021/2022 (somma incassata con reversale 34/2021) - **€ 965,00**; Cap. 356/E – Cap. 63/U;
- 7) Incassi vendite cataloghi Albertina Press (somme incassate con reversali 10/2021; 12/2021; 13/2021; 16/2021; 17/2021) - **€ 7.489,84** Cap. 401/E – Cap. 253/U;
- 8) Storno bonifico per errato iban e liquidazione assicurazione danni per sinistro allagamento aula A41 (somme incassate con reversali 6/2021; 25/2021; 47/2021 - **€ 4.795,00**; Cap. 501/E – Cap. 111/U



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

\*\*\*\*\*

- 1) Contributo Museo di Arte Moderna e Contemporanea di Trento e Rovereto per il prestito di due dipinti della Pinacoteca Albertina - € 7.750,00

ENTRATE

U.P.B. 1.1.2/CAP. 51 Contributi vari	
P.I.	€ 3.000,00
+ VAR.	€ 7.750,00
N.P.	€ 10.750,00

USCITE

U.P.B. 1.2.1/CAP. 258 Gestione Pinacoteca	
P.I.	€ 90.000,00
+ VAR.	€ 7.750,00
N.P.	€ 97.750,00

- 2) Contributo del Ministero dell'Università e Ricerca per le supplenze brevi anno 2021 – € 11.198,00

ENTRATE

U.P.B. 1.2.1/CAP. 102 Compensi a personale a tempo determinato	
P.I.	€ 0,00
+ VAR.	€ 11.198,00
N.P.	€ 11.198,00

USCITE

U.P.B. 1.1.2/CAP. 51 Compensi personale a tempo determinato	
P.I.	€ 48.258,97
+ VAR.	€ 11.198,00
N.P.	€ 59.456,97

- 3) Contributo Università di Torino per Mostra Disegnare la Città - € 5.000,00

ENTRATE

U.P.B. 1.2.5/CAP. 303 Corsi di formazione, iniziative e progetti	
P.I.	€ 0,00
+ VAR.	€ 5.000,00
N.P.	€ 5.000,00

USCITE

U.P.B. 1.2.1/CAP. 253 Manifestazioni artistiche istituzionali	
P.I.	€ 40.000,00
+ VAR.	€ 5.000,00
N.P.	€ 45.000,00



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

- 4) Eagle Picture S.p.A., Accademia Suzuki Talent Center, Circolo degli artisti, Associazione Grecale, CPR group s.r.l., Carola Bianco e Somewhere s.a.a. di Audi Laura & C. - rimborsi spese per concessione in uso spazi Accademia - € 2.720,00

ENTRATE

<b>U.P.B. 1.2.6/CAP. 354</b> <b>Rimborso spese per concessione in uso locali</b>	
P.I.	€ 0,00
+ VAR.	€ 2.720,00
N.P.	€ 2.720,00

USCITE

<b>U.P.B. 1.1.3/CAP. 115</b> <b>Uscite per concorsi</b>	
P.I.	€ 3.000,00
+ VAR.	€ 2.720,00
N.P.	€ 5.720,00

- 5) Contributo Polo Teologico Torinese per collaborazione corso Bibbia e Arte - € 100,00;

ENTRATE

<b>U.P.B. 1.2.6/CAP. 356</b> <b>Corsi di formazione, iniziative, progetti</b>	
P.I.	€ 0,00
+ VAR.	€ 100,00
N.P.	€ 100,00

USCITE

<b>U.P.B. 1.1.3/CAP. 115</b> <b>Uscite per concorsi</b>	
N.P.	€ 5.720,00
+ VAR.	€ 100,00
N.P.	€ 5.820,00

- 6) Contributo Senmiao Education Limited per giornata preselezione studenti Turandot a.a. 2021/2022 - € 965,00

ENTRATE

<b>U.P.B. 1.2.6/CAP. 356</b> <b>Corsi di formazione, iniziative, progetti</b>	
N.P.	€ 100,00
+ VAR.	€ 965,00
N.P.	€ 1065,00

USCITE

<b>U.P.B. 1.1.6/CAP. 63</b> <b>Attività conto terzi</b>	
P.I.	€ 27.933,88
+ VAR.	€ 965,00
N.P.	€ 28.898,88



Ministero dell'Università e della Ricerca

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

7) Incassi vendite cataloghi Albertina Press - € 7.489,84

ENTRATE

U.P.B. 1.3.1/CAP. 401 Ricavi dalla vendita di pubblicazioni o/e opere dell'ingegno	
P.I.	€ 0,00
+ VAR.	€ 7.489,84
N.P.	€ 7.489,84

USCITE

U.P.B. 1.2.1/CAP. 253 Manifestazioni artistiche istituzionali	
N.P.	€ 45.000,00
+ VAR.	€ 7.489,84
N.P.	€ 52.489,84

8) Storno bonifico per errato iban e liquidazione assicurazione danni per sinistro allagamento aula A41 - € 4.795,00

ENTRATE

U.P.B. 1.3.3/CAP. 501 Recuperi e rimborsi diversi	
P.I.	€ 0,00
+ VAR.	€ 4.795,00
N.P.	€ 4.795,00

USCITE

U.P.B. 1.1.3/CAP. 111 Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti	
P.I.	€ 160.000,00
+ VAR.	€ 4.795,00
N.P.	€ 164.795,00

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**3. Cancellazione residui attivi e passivi dal Bilancio**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**VISTA** la motivata e circostanziata relazione prot. n. 3112 del 23/07/2021 a firma del Direttore amministrativo, dr.ssa Paola Spezzaferri, e del Direttore di ragioneria, dr.ssa Daniela Coluccio, nella quale si espongono le risultanze di residui attivi e passivi e, dopo accurata disamina, si rileva che occorre procedere a radiare i residui attivi per i quali non sussiste alcuna ragionevole certezza di riscossione ed i residui passivi per i quali è dimostrata l'insussistenza di obbligo al pagamento;

**DATO ATTO** che i Revisori dei Conti, con verbale n. 5 del 04/08/2021, hanno espresso parere favorevole alla radiazione dei residui attivi e passivi, come elencati nella parte dispositiva della presente deliberazione;

**DELIBERA N. 956**

**DI RADIARE** i seguenti residui attivi, per complessivi € 15.566,94 così dettagliati:



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

E.F.	U.P.B./ART.	DEBITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO	N.
17	1.2.6 / 356	SALONE DEL LIBRO DI TORINO	CONVENZIONE PER PARTECIPAZIONE ACCADEMIA AL SALONE DEL LIBRO	€ 15.566,94	7
<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>				<b>€ 15.566,94</b>	

**DI RADIARE** i seguenti residui passivi, per complessivi € 11.551,35 così dettagliati:

E.F.	U.P.B./ART.	CREDITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO	N.
20	1.1.2 / 63	DOCENTI A CONTRATTO	AFFIDAMENTO CORSO ORIENTAMENTO PROGETTO TURANDOT	4,73	262
19	1.1.3 / 110	INITIAL ITALIA S.p.a.	FORNITURA BARRIERE ANTIPOLVERE E DISINFEZIONE BAGNI ACCADEMIA	0,03	99
20	1.1.3 / 111	CTS s.r.l.	fornitura ed installazione di un GRUPPO FILTRO-ASPIRANTE A 2	0,73	46
20	1.1.3 / 111	Fucarino Andrea	MANUTENZIONE ORDINARIA ELETTRICA 1 TRIMESTRE 2020	170,39	22
20	1.1.3 / 120	ASTI TRASLOCHI di Ferian Gianluca	movimentazione per le opere della mostra "Giuliano"	2	65
13	1.2.1 / 251	ROSSO DEL BRENNA Giovanna	Saldo fattura n° del	250	248
18	1.2.1 / 255	ALLIEVI ACCADEMIA	BORSE DI STUDIO ANNO 207-2018	800	253
19	1.2.1 / 256	ALLIEVI E DOCENTI	ERASMUS PLUS A.A. 2017-2018 CONVENZIONE 2017-1 IT02-KA103-035490	1.032,00	83
19	1.2.1 / 256	ALLIEVI, DOCENTI	PROGRAMMA ERASMUS + 2018-2019	3.963,09	101
17	1.2.1 / 256	PERSONALE DOCENTE	SALDO 20% ERASMUS PLUS A.A. 2017-2018	1.791,20	260
19	1.2.1 / 258	FARGO FILM SRL	ORDINE REALIZZAZIONE ED INSTALLAZIONE DIDASCALIE OPERE SALA	23,75	95
13	1.2.1 / 258	Fondazione Dnart	Versamento incassi per mostra presepi Pinacoteca	1.422,00	168
18	2.1.1 / 552	DITTA GEOMAR SNC	INCARICO PER RILIEVO FACCIATE	0,01	258
19	2.1.1 / 552	GIACHELLO DIEGO	Importo aggiuntivo direttore operativo su appalto SGE srl	823,68	93
19	2.1.1 / 552	SECAP S.P.A.	RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DELLA SALA DEI CARTONI GAUDENZIANI	105,28	98
13	2.1.2 / 601	Libreria Cortina Torino S.r.l.	Saldo fattura n° del	256,17	169
19	2.1.2 / 603	SOLUZIONE UFFICIO S.R.L.	ACQUISTO DI UNA STAMPANTE E DI MATERIALE INFORMATICO VARIO	21,59	85
19	2.1.2 / 604	Casalini Libri	Fornitura dei libri per la Biblioteca dell'Accademia Albertina	71,9	97
17	2.3.1 / 852	MINISTERO ECONOMIA E FINANZE	ACCANTONAMENTO ANNO 2017 L. 78/2010 e succ. mod.	812,8	191
<b>Totale residui da radiare</b>				<b>€ 11.551,35</b>	

**DI DISPORRE** che gli uffici preposti provvedano a formalizzare gli adempimenti contabili conseguenti;  
**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Ministero dell'Università e della Ricerca  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**4. Linee guida per il bilancio di previsione 2022**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
all'unanimità

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'E.F. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;

**ESAMINATE** le proiezioni delle entrate di Bilancio per l'E.F. 2022 e valutate le esigenze di spesa per il medesimo E.F.;

**VALUTATA E CONDIVISA** la necessità di determinare le indicazioni e gli indirizzi generali per la predisposizione del Bilancio di Previsione E.F. 2022;

**SENTITO** il Presidente;

**SENTITO** il Direttore;

**SENTITI** il Direttore Amministrativo ed il Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, la quale ha dettagliatamente relazionato sulle disponibilità in entrata e sulle indifferibili uscite per il corretto funzionamento dell'Istituzione nell'E.F. 2022;

**CONSIDERATO** che vengono proposti, in esecuzione di quanto richiesto dal Direttore per consentire l'attuazione della programmazione didattico-scientifica, per garantire il miglior funzionamento della struttura amministrativa, e in ottemperanza delle vigenti disposizioni normative in materia di finanza pubblica, i seguenti appostamenti di bilancio, relativi alle voci più rappresentative dei capitoli delle uscite del Bilancio 2022:

1.1.2.54	€ 40.000,00 =	Contratti di collaborazione (modelli viventi)
1.1.2.59	€ 210.000,00 =	Contratti con personale esperto esterno per corsi sperimentali
1.1.2.62	€ 82.000,00 =	Didattica aggiuntiva
1.1.2.63	€ 30.000,00 =	Attività conto terzi
1.1.3.107	€ 90.000,00 =	Uscite per servizi informatici
1.1.3.126	€ 100.000,00 =	Noleggio e leasing
1.2.1.253	€ 40.000,00 =	Manifestazioni artistiche
1.2.1.254	€ 50.000,00 =	Produzione artistica e ricerca
1.2.1.255	€ 20.000,00 =	Borse di studio
1.2.1.257	€ 5.000,00 =	Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali
2.1.1.552	€ 300.000,00 =	Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili
2.1.1.601	€ 40.000,00 =	Acquisti di impianti e attrezzature
2.1.2.603	€ 10.000,00 =	Acquisti di mobili e di macchine d'ufficio
2.1.1.604	€ 5.000,00 =	Acquisti per biblioteca

**CONSIDERATO** che il Bilancio di Previsione per l'E.F. 2022 dovrà contenere gli appostamenti previsti per legge, per le spese correnti ovvero per le spese e gli oneri obbligatori, desumibili d'ufficio all'esito delle determinazioni relative alle linee di bilancio;

**DELIBERA N. 957**

**DI PRENDERE ATTO, FARE PROPRIE ED APPROVARE** le seguenti linee di Bilancio.

Le linee generali di Bilancio per l'A.F. 2022, assunte le determinazioni proposte dal Consiglio, relativamente ai capitoli delle uscite più rappresentativi, sono quindi le seguenti:



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

1.1.2.54	€ 40.000,00 =	Contratti di collaborazione (modelli viventi)
1.1.2.59	€ 210.000,00 =	Contratti con personale esperto esterno per corsi sperimentali
1.1.2.62	€ 82.000,00 =	Didattica aggiuntiva
1.1.2.63	€ 30.000,00 =	Attività conto terzi
1.1.3.107	€ 90.000,00 =	Uscite per servizi informatici
1.1.3.126	€ 100.000,00 =	Noleggio e leasing
1.2.1.253	€ 40.000,00 =	Manifestazioni artistiche
1.2.1.254	€ 50.000,00 =	Produzione artistica e ricerca
1.2.1.255	€ 20.000,00 =	Borse di studio
1.2.1.257	€ 5.000,00 =	Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali
2.1.1.552	€ 300.000,00 =	Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili
2.1.1.601	€ 40.000,00 =	Acquisti di impianti e attrezzature
2.1.2.603	€ 10.000,00 =	Acquisti di mobili e di macchine d'ufficio
2.1.1.604	€ 5.000,00 =	Acquisti per biblioteca

**DI DARE MANDATO** all'Amministrazione dell'Accademia di predisporre il prospetto di Bilancio di Previsione per l'E.F. 2022 da sottoporre al parere preventivo dei Revisori dei Conti, così come previsto dall'art. 5 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**5. Richiesta di finanziamento interventi di rinnovo della dotazione informatica della didattica dell'Accademia**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**all'unanimità**

**VISTO** il D.M. 25/06/2021 n. 734;

**VISTA** la circolare esplicativa del M.U.R. n. 11256 dell'11/08/2021, avente per oggetto: 'D.M. 25 giugno 2021 n. 734 - Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'Università delle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, dei Collegi universitari di merito e degli enti di ricerca';

**SENTITO** il prof. Amerio che illustra ai Consiglieri la proposta di rinnovo della dotazione informatica delle aule didattiche dell'Accademia;

**SENTITA** la studentessa Sara Obialero;

**DELIBERA N. 958**

**DI DESTINARE** le risorse di cui all'art. 33 del D.L. n. 41 del 2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 69 del 2021, per le quali trovano applicazione il decreto legislativo 29 dicembre 2011, n. 229, e l'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, con le relative linee guida attuative del CIPE approvate con delibera 26 novembre 2020, per l'ammodernamento dei pc delle aule informatiche dell'Accademia (131 postazioni per studenti, 10 postazioni per docenti, 7 postazioni per personale amministrativo, 2 notebook). L'assegnazione di € 117.536,00 sarà interamente utilizzata per l'acquisto della suddetta dotazione informatica.

L'importo previsto a base di gara pari € 130.000,00 sarà coperto tramite l'assegnazione Ministeriale ed apporto da stanziamento di bilancio sul cap. 601/U;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.





*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**6. Annullamento in autotutela della delibera n. 932 del 09/06/2021. Destinazione dei fondi previsti ad intervento sulle aule di Incisione**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;

**RICHIAMATA** la delibera n. 932 del Consiglio di Amministrazione del 09/06/2021 con cui si era stabilito di impegnare la somma di € 30.000,00 al fine di realizzare, durante la sospensione estiva delle lezioni, la ristrutturazione dei servizi igienici al piano terra, ubicati in prossimità dello Scalone d'Onore, e al 4° piano, attigui all'aula di Decorazione;

**CONSIDERATO** che la Compagnia di San Paolo è disposta a finanziare fino ad € 300.000,00 i lavori di ristrutturazione delle aule di Incisione, previo cofinanziamento di € 30.000,00 da parte dell'Accademia Albertina;

**DELIBERA N. 959**

**DI ANNULLARE** in autotutela la delibera n. 932 del 09/06/2021 al fine di destinare i relativi fondi per l'intervento di restauro delle aule di Incisione;

**DI DESTINARE** € 30.000,00, sul capitolo 552/U, quale cofinanziamento da parte dell'Accademia per i lavori di ristrutturazione delle aule di Incisione;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**7. Commissioni di concorso per la selezione di un collaboratore tecnico e di assistenti. Compensi e rimborsi per membri esterni**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;

**VISTI** i provvedimenti di nomina delle Commissioni preposte alla valutazione dei candidati ai posti a tempo determinato di assistente e di un collaboratore tecnico informatico, ove sono presenti due componenti esterni;

**DELIBERA N. 960**

**DI APPROVARE**, a tutti gli effetti, il compenso totale lordo di € 500,00 ciascuno per i componenti esterni delle Commissioni preposte alla valutazione dei candidati ai posti a tempo determinato di assistente e di un collaboratore tecnico informatico, da imputare sul capitolo 115/U;

**DI APPROVARE**, a tutti gli effetti, il rimborso delle spese di trasferta sostenute dal componente esterno della Commissione per la selezione di personale assistente, da imputare sul capitolo 115/U;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**8. Rinnovo contratti a tempo determinato del personale T.A.**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**RICHIAMATA** la delibera n. 916 del Consiglio di Amministrazione del 03/05/2021 con la quale veniva approvato l'organico del personale docente e T.A. dell'anno accademico 2021/2022;

**CONSIDERATO** che, a tutt'oggi, presso l'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, presta servizio a tempo determinato – su relativo posto vacante – il D.U.R. che ha acquisito la professionalità funzionale per la corretta gestione dei servizi;

**CONSIDERATO** che, a tutt'oggi, presso l'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, presta servizio – su relativo posto vacante – n. 1 Coadiutore che, dal 31 ottobre 2020, ha maturato il requisito richiesto dalla normativa vigente per l'eventuale stabilizzazione ed è inserito nella graduatoria permanente d'Istituto;

**ACQUISITO** il parere favorevole del Direttore amministrativo circa i rinnovi di cui sopra;

**DELIBERA N. 961**

**DI RINNOVARE**, per l'anno accademico 2021/2022, i contratti a tempo determinato del Direttore dell'Ufficio di Ragioneria, dr.ssa Daniela Coluccio, e del Coadiutore sig. Repetto Rafael Maria;

**DI RINNOVARE**, fino alla pubblicazione della graduatoria definitiva d'Istituto di personale area II, il contratto a tempo determinato della sig.ra Martina Filomena, assistente, attualmente in servizio a T. D. fino al 31/10/2021;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**9. Aggiudicazione definitiva del servizio biennale di pulizia**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**RICHIAMATA** la delibera n. 953 del Consiglio di Amministrazione del 07/07/2021 con cui è stata approvata la prescritta procedura di gara per individuare la ditta esterna cui affidare il servizio di pulizia dell'immobile in via Accademia Albertina n. 6 per il periodo di un biennio dal 01/10/2021 al 30/09/2023;

**ESAMINATA** la procedura espletata, con particolare riferimento al verbale di aggiudicazione, sottoscritto dalla Commissione preposta in data 05/08/2021, ove risulta aggiudicataria *La Nuova Cooperativa Sociale - impresa sociale* di Torino;

**DELIBERA N. 962**

**DI AGGIUDICARE** definitivamente alla ditta esterna *La Nuova Cooperativa Sociale - impresa sociale* di Torino il servizio di pulizie dell'Accademia;

**DI DARE MANDATO** all'Amministrazione di stipulare contratto biennale per la gestione del servizio di pulizie con *La Nuova Cooperativa Sociale - impresa sociale* di Torino dal 01/10/2021 al 30/09/2023, per un totale di € 124.686,30 oltre iva, da imputare sul capitolo 123/U;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**10. Aggiudicazione definitiva della gara distributori automatici**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**RICHIAMATA** la delibera n. 887 del Consiglio di Amministrazione del 27/01/2021 con cui è stata approvata la proroga del servizio alla ditta di distributori automatici *Cofijast S.r.l.* fino al 31/08/2021 e l'indizione successiva di una nuova procedura per l'individuazione del concessionario dei distributori automatici dell'Accademia;

**ESAMINATA** la procedura espletata, con particolare riferimento al verbale di aggiudicazione, sottoscritto dalla Commissione preposta in data 20/07/2021, ove risulta aggiudicataria la ditta *Cofijast S.r.l.* di Torino;

**DELIBERA N. 963**



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**DI AGGIUDICARE** definitivamente alla ditta esterna *Cofifast S.r.l.* di Torino il servizio di concessionario dei distributori automatici dell'Accademia;

**DI DARE MANDATO** all'Amministrazione di stipulare contratto triennale per la gestione del servizio di installazione e gestione dei distributori automatici dell'Accademia con *Cofifast S.r.l.* di Torino - durata affidamento 36 mesi- con contributo annuale all'Accademia di € 3.500,00, da imputare su cap. 51/E, ed un prezzo medio dei prodotti offerti pari ad € 0,50;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**11. Convenzione per utilizzo dei locali della Pinacoteca a beneficio della Fondazione Accorsi Ometto. Definizione delle condizioni**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
all'unanimità

**VISTA** la richiesta presentata dalla Fondazione Accorsi-Ometto in merito alla necessità di reperire spazi adeguati per la propria attività didattica e convegnistica;

**DELIBERA N. 964**

**DI STIPULARE** apposita Convenzione al fine di disciplinare l'uso degli spazi dell'Accademia a favore delle attività della Fondazione Accorsi-Ometto;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**12. Aggiornamento regolamento dell'Accademia Albertina in materia di contribuzione studentesca**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
all'unanimità

**RICHIAMATE** la delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione del regolamento in materia di contribuzione studentesca n. 670 del 19 settembre 2018, la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 772 del 4 giugno 2019 con cui veniva emendato il regolamento medesimo, la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 828 del 3 luglio 2020 con cui si stabiliva l'introduzione del nodo dei pagamenti elettronici PagoPa e di nuove scadenze di presentazione del modello ISEE e la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 835 del 27 luglio 2020 che ha portato ad € 20.000,00 di ISEE la 'no tax area' ai fini dell'esonero degli allievi dal contributo onnicomprensivo, e disponendo altresì ulteriori benefici a vantaggio degli studenti, attraverso riduzioni degli importi dovuti anche per le fasce di reddito ISEE superiori ad € 20.000,00, ai sensi dell'art. 1, comma a) e b) del richiamato D.M. n. 295 del 14 luglio 2020;

**VISTO** il D.M. n. 1016 del 04/08/2021 che amplia ad € 22.000,00 di ISEE la 'no tax area' ai fini dell'esonero degli allievi dal contributo onnicomprensivo, e disponendo altresì ulteriori benefici a vantaggio degli studenti, attraverso riduzioni degli importi dovuti anche per le fasce di reddito ISEE superiori ad € 22.000,00 e fino ad € 30.000,00;

**VISTA** la circolare esplicativa del M.U.R. n. 11814 del 03/09/2021, avente per oggetto: 'Pubblicazione Decreto n. 1016 del 4 agosto 2021. Attuazione dell'art. 1, comma 518, legge n. 178 del 2020. Estensione dell'esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo annuale a decorrere dall'a.a. 2021/2022';

**VALUTATA E CONDIVISA** la necessità e l'urgenza di definire i criteri di calcolo dei contributi a carico degli studenti per l'A.A. 2021/2022;

**DELIBERA N. 965**

**DI APPLICARE** le disposizioni di cui al Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1016 del 4 agosto 2021, applicando l'esonero totale dal contributo onnicomprensivo annuale per gli studenti che appartengono ad



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

un nucleo familiare il cui ISEE sia non superiore ad € 22.000,00, purché in possesso dei requisiti previsti dalla Legge 232/2016, art. 1, commi 255 e 256;

**DI INCREMENTARE** l'entità dell'esonero parziale del contributo onnicomprensivo annuale per gli studenti che appartengono ad un nucleo familiare con ISEE superiore a € 22.000,00 e fino ad € 30.000,00, in possesso dei restanti requisiti di cui alla Legge 232/2016;

**DI MODIFICARE**, in coerenza con il richiamato Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1016 del 4 agosto 2021, le tabelle A, B e C allegate al vigente Regolamento accademico in materia di contribuzione degli studenti, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazioni n. 670 del 19 settembre 2018, modificato con deliberazioni n. 772 del 4 giugno 2019, n. 828 del 3 luglio 2020 e n. 835 del 27 luglio 2020;

**DI ADEGUARE**, di conseguenza, le fasce di reddito attualmente definite nelle tabelle A, B e C a quelle stabilite nel richiamato Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1016 del 4 agosto 2021, recante criteri relativi alle modalità di esonero dal contributo degli studenti nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;

**DI CONFERMARE**, allo stato attuale, il testo del vigente Regolamento accademico in materia di contribuzione degli studenti, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazioni n. 670 del 19 settembre 2018 e n. 772 del 4 giugno 2019 con cui veniva emendato il regolamento medesimo, fatta eccezione per le tabelle A, B e C, da modificare secondo quanto disposto dal D.M. n. 1016 del 4 agosto 2021 in materia di esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo a carico degli studenti;

**DI DARE ATTO** che, qualora il Ministero emanasse ulteriori disposizioni specifiche relative al settore dell'Alta Formazione Artistica, il testo del vigente Regolamento accademico verrà ulteriormente modificato in coerenza con la normativa sopravvenuta;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**13. Contratto di noleggio PC aule informatiche. Determinazioni**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;

**CONSIDERATO** che il contratto di noleggio dei pc delle aule informatiche A31, C28 e S34 scadrà il 30 settembre 2021;

**CONSIDERATA** la necessità di garantire un minimo di dotazione di dispositivi per permettere la didattica in presenza in attesa dell'acquisto dei nuovi pc da destinare alle aule informatiche;

**DELIBERA N. 966**

**DI RINNOVARE**, con affidamento diretto alla ditta *GCS S.r.l.* il noleggio di 76 PC delle aule informatiche dell'Accademia fino al 31/12/2021, la spesa prevista fino ad € 5.000,00 + iva sarà da imputare al capitolo 126/U;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**14. Nomina RTS – Responsabile Tecnico della Sicurezza**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;

**CONSIDERATO** il fitto programma di eventi ed esposizioni fino dal mese di ottobre 2021;

**ACQUISITA** la disponibilità dell'Ing. Giovanni F. Lo Cigno all'assunzione dell'incarico di Responsabile Tecnico



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

adetto alla Sicurezza, relativamente alla Biblioteca, alla Pinacoteca ed al piano interrato della Rotonda adibito a mostre;

**RITENUTI** sussistere i presupposti dell'urgenza ed indifferibilità per l'affidamento dell'incarico in questione;

**DELIBERA N. 967**

**DI PROCEDERE** con affidamento diretto all'ing. Giovanni F. Lo Cigno dell'incarico di Responsabile Tecnico adetto alla Sicurezza dell'Accademia, relativamente alla Biblioteca, alla Pinacoteca ed al piano interrato della Rotonda, per € 14.000,00 + IVA e cassa previdenziale – Cap. 119/U;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**15. Ripristino intonaci Edificio della Rotonda**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**RINVIA**

**16. Spese programmate**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;

**CONSIDERATA** la necessità di acquisire beni e servizi necessari per il corretto funzionamento delle attività didattiche di ricerca, produzione artistica ed amministrative;

**VISTI** i preventivi di spesa richiesti dall'Amministrazione per l'acquisizione di beni e servizi secondo quanto dettagliato in dispositivo;

**CONSIDERATO** che i capitoli di bilancio presentano la necessaria disponibilità finanziaria;

**DELIBERA N. 968**

**DI APPROVARE ED AUTORIZZARE** le spese di seguito indicate:

- Incarico responsabile amianto ditta *Ev.Am. S.a.s.* (affidamento diretto): € 1.800,00 + IVA – Cap. 119/U;
- Canone annuo software ditta *Isidata S.r.l.* (affidamento diretto): € 12.340,56 + IVA – Cap. 107/U;
- Manutenzione semestrale estintori ditta *G.P.M. S.r.l.* (affidamento diretto previa indagine di mercato): € 2.250,00 + IVA – Cap. 127/U;
- Traslochi e facchinaggio: contratto a consumo (affidamento diretto previa indagine di mercato) per 300 ore/uomo fino ad € 7.000+iva – Cap. 120/U;
- Ristrutturazione aula incendiata ex 56 (affidamento diretto previa indagine di mercato): stanziamento di € 30.000,00 + IVA – Cap. 552/U;
- Lavori di rifacimento e sistemazione bagni al 4° piano edificio Accademia (affidamento diretto previa indagine di mercato): stanziamento di € 15.000,00 + IVA – Cap. 552/U;
- Contratto con elettricista (affidamento diretto previa indagine di mercato): stanziamento di € 5.000,00 + IVA – Cap. 111/U;
- Coordinatore per la sicurezza per l'esecuzione della manutenzione ordinaria (affidamento diretto previa indagine di mercato): stanziamento di € 4.000,00 + IVA e cassa previdenziale – Cap. 119/U;



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

## ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

- Iniziative di promozione della Mostra *Disegnare la Città* tramite locandine e materiale pubblicitario presso stazioni della metropolitana della Città di Torino e presso l'Aeroporto di Caselle T.se (TO): € 1.000,00 + IVA – Cap. 253/U;
- Materiali di consumo per attività didattica A.A. 2021/2022: € 25.000,00 + IVA – Cap. 102/U.

**DI RICOSTITUIRE** la Commissione Acquisti dell'Accademia stante la necessità di acquisire preventivamente pareri tecnici in merito alle spese da sostenere per l'attività didattica;

**DI STABILIRE**, a partire dal prossimo anno accademico, uno specifico stanziamento di bilancio destinato agli acquisti di ogni Scuola attiva nell'Istituto;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

### 17. Ratifica spese

#### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE all'unanimità

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;

**VALUTATA E CONDIVISA** la necessità di ratificare le spese effettuate al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'Accademia;

#### DELIBERA N. 969

**DI RATIFICARE** le seguenti spese effettuate per assicurare il corretto funzionamento dell'Istituzione:

- Switch server da Aruba a Google (ditta *Rekordata s.r.l.*) - € 6.020,00 + IVA – Cap. 107/U;
- Materiali per esami di ammissione (ditta *Colorificio Griffero s.n.c.*) - € 1.789,74 + IVA – Cap. 102/U;
- Mostra 'Disegnare la Città': borse shopper (ditta *Shopstampa di Digipoint S.r.l.*) € 1.694,80 + IVA – Cap. 253;  
stampa catalogo (ditta *Gli Ori S.r.l.*) € 14.210,00 IVA inclusa – Cap. 253;  
grafiche (ditta *Ideazione S.r.l.*) € 5.370,00 + IVA – Cap. 253;  
allestimenti (sig. Minnai) € 14.440,00 + IVA – Cap. 253;  
stampa anastatica treno reale (ditta *Artistica Savigliano*) € 1.500,00 + IVA – Cap. 253;  
stampa brochure (ditta *Artistica Savigliano*) € 1.250,00 + IVA – Cap. 253;  
casse audio (ditta *Scavino S.n.c.*) € 122,13 + IVA – Cap. 253;  
stampa n. 100 cartelline personalizzate (ditta *Centrocopia S.r.l.*) € 180,00 + IVA – Cap. 253;
- Laptop e smartphone Direttore Amministrativo (ditta *GCS S.r.l.*) € 1.568,00 + IVA – Cap. 603/U;
- Locazione operativa software gestione centralino Voip Voice (ditta *GCS S.r.l.*) € 2.294,40 + IVA – Cap. 126/U.

### 18. Varie ed eventuali

Il Consiglio di Amministrazione, viste le richieste presentate dagli studenti iraniani in merito alla possibilità di presentare per l'a.a. 2021/2022 l'ISEE relativo all'a.a. 2020/2021, non approva le relative istanze.

Alle studentesse straniere di nazionalità albanese (extra UE) che hanno presentato richiesta di pagare i contributi accademici in base alla tassazione prevista per gli studenti UE non viene concessa tale opzione.

Il Consiglio di Amministrazione, stante le numerose istanze di riduzione/rateazione dei contributi studenteschi che pervengono da parte degli studenti extra UE, propone di istituire borse di studio dedicate.



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

Esaurita la trattazione dell'ordine del giorno, alle ore 12:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
VERBALIZZANTE**  
Avv. Alessandro Moreschini

**IL PRESIDENTE**

dr.ssa Paola Gribaudo