



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**VERBALE N. 8 DEL 3 NOVEMBRE 2021**

L'anno duemilaventuno, il giorno 3 del mese di novembre, alle ore 10:00, si è riunito il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, a seguito di convocazione prot. n° 4383 del 28 ottobre 2021 e di relativa integrazione dell'ordine del giorno prot. n° 4439 del 2 novembre 2021.

Risultano presenti:

		<u>PRESENTI</u>	<u>ASSENTI</u>
1.	dr.ssa Paola Gribaudo	Presidente	x
2.	prof. Edoardo Di Mauro	Direttore	x
3.	prof. Fabio Amerio	Rappresentante dei docenti	x
4.	sig.ra Sara Obialero	Rappresentante degli studenti	x
5.	avv. Alessandro Moreschini	Direttore Amministrativo che svolge la funzione di segretario verbalizzante	x

Sono presenti durante la riunione:

la prof.ssa Laura Valle, Vicedirettore;  
la dr.ssa Daniela Coluccio, Direttore dell'Ufficio di Ragioneria;  
la dr.ssa Annalisa Sponga, Assistente.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione verbale seduta precedente del 28 settembre 2021
2. Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi ai sensi dell'art.21, D.lgs. 50/2016
3. Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva relativa a lavori di realizzazione ed allestimento di un teatrino a scopi didattici nel fabbricato della Rotonda del Talucchi
4. Ratifica della delibera presidenziale d'urgenza prot. n° 4257 del 21/10/2021
5. Accettazione dell'“ISEE corrente” come parametro per la contribuzione studentesca
6. Approvazione del rendiconto relativo a: “Programma attività espositive 2020. I Professori dell'Accademia.”
7. Attività in conto terzi: progetto “Il Risorgimento italiano e le relazioni internazionali di Villanova d'Asti”
8. Modalità di distribuzione delle licenze Adobe per gli studenti. Determinazioni
9. Acquisto PC dedicati ai docenti. Stanziamento e indizione gara
10. Bando 100 ore di collaborazione per Cattedra di Fotografia
11. Ratifica spese
12. Approvazione spese
13. Varie ed eventuali

**1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente del 28 settembre 2021**

Il Consiglio di Amministrazione approva il verbale della seduta del 28 settembre 2021, anticipato a tutti i componenti con email del 28 ottobre 2021.

**2. Programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi ai sensi dell'art.21, D.lgs. 50/2016**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
all'unanimità



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**VISTO** l'art.21, D.lgs. 50/2016;

**SENTITA**, da parte del Direttore Amministrativo, l'illustrazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per l'A.A. 2021/2022, armonizzata con le risorse delle quali si prevede l'introito e con le spese che si prevede di impegnare (All. 1);

**DELIBERA N. 970**

**DI APPROVARE** il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi per l'A.A. 2021/2022;

**DI DARE ATTO** che eventuali modificazioni a suddetto programma, per cifre superiori a € 40.000,00, dovranno essere deliberate dal Consiglio di Amministrazione;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**3. Progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva relativa a lavori di realizzazione ed allestimento di un teatrino a scopi didattici nel fabbricato della Rotonda del Talucchi**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**SENTITA**, da parte del Direttore Amministrativo, l'illustrazione del progetto relativo alla realizzazione di un Teatrino didattico situato al piano secondo della Rotonda del Talucchi;

**VALUTATO** che il D. A. ha richiesto indicazioni al Consiglio circa la necessità o meno di rivolgersi al mercato per l'individuazione del progettista, in considerazione del fatto che esiste già un progetto di fattibilità redatto dal prof. Voghera, già discusso e visionato nei dettagli dai tecnici dello studio *Officina delle Idee* nell'ambito delle riunioni tecniche periodiche svolte in Accademia;

**VALUTATA** la conoscenza dei luoghi e delle strutture già esistenti, la professionalità garantita nei precedenti interventi commissionati dall'Accademia e la cifra relativamente esigua necessaria per realizzare il progetto succitato;

**DELIBERA N. 971**

**DI AFFIDARE** la progettazione complessiva del Teatrino didattico da realizzarsi al secondo piano della Rotonda del Talucchi allo studio *Officina delle Idee*, per una somma complessiva di € 8.000,00 + oneri e C.P.A. La somma insiste sull'UPB 552/U;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**4. Ratifica della delibera presidenziale d'urgenza prot. n° 4257 del 21/10/2021**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma,



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**ASCOLTATE** e **CONDIVISE** pienamente le motivazioni a supporto della deliberazione d'urgenza n. 4257 del 21/10/2021;

**DELIBERA N. 972**

**DI RATIFICARE** la suddetta deliberazione (All. 2);

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**5. Accettazione dell'“ISEE corrente” come parametro per la contribuzione studentesca**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**All'unanimità**

**RICHIAMATE** la delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione del regolamento in materia di contribuzione studentesca n. 670 del 19 settembre 2018, la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 772 del 4 giugno 2019 con cui veniva emendato il regolamento medesimo, la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 828 del 3 luglio 2020 con cui si stabiliva l'introduzione del nodo dei pagamenti elettronici PagoPa e di nuove scadenze di presentazione del modello ISEE e la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 835 del 27 luglio 2020 che ha portato ad € 20.000,00 di ISEE la 'no tax area' ai fini dell'esonero degli allievi dal contributo onnicomprensivo

**SENTITO** il Direttore;

**DELIBERA N. 973**

**L'ACCETTAZIONE** del documento denominato “ISEE corrente” come parametro da utilizzarsi per la determinazione della contribuzione studentesca;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**6. Approvazione del rendiconto relativo a: “Programma attività espositive 2020. I Professori dell'Accademia.”**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**VISTO** il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia approvato con Decreto Dirigenziale n. 96 del 23/01/2017;

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2020, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 797 del 25 marzo 2020;

**VISTE** le Leggi regionali n. 11/2018 e 13/2020;

**VALUTATA E CONDIVISA** la necessità di approvare il rendiconto di progetto relativo al contributo a sostegno di programmi di promozione delle attività culturali, del patrimonio linguistico e dello spettacolo;

**CONSIDERATO** che la Regione Piemonte ha conferito all'Accademia il contributo di € 10.000,00 a sostegno del progetto “Programma attività espositive 2020. I Professori dell'Accademia”;

**DELIBERA N. 974**

**DI APPROVARE** il rendiconto di progetto, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale, del progetto “Programma attività espositive 2020. I Professori dell'Accademia” (All. 3);



*Ministero dell'Università e della Ricerca*  
**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**7. Attività in conto terzi: progetto “Il Risorgimento italiano e le relazioni internazionali di Villanova d’Asti”**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**all’unanimità**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell’Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**SENTITO** il Direttore Amministrativo che illustra il progetto “Il Risorgimento italiano e le relazioni internazionali di Villanova d’Asti”;

**VISTO** il regolamento in Conto Terzi dell’Accademia Albertina, approvato con delibera n. 98 del Consiglio di Amministrazione del 05/06/2013, modificato con delibere del Consiglio di Amministrazione n. 195 del 18/02/2015 e n. 297 del 27/05/2016;

**DELIBERA N. 975**

**DI APPROVARE** il quadro economico contenente la ripartizione dei fondi relativi al progetto e di autorizzare la liquidazione delle relative spettanze (All. 4);

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**8. Modalità di distribuzione delle licenze Adobe per gli studenti. Determinazioni**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**all’unanimità**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell’Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**SENTITO** il prof. Amerio che illustra la situazione relativa alle licenze della suite Adobe acquisite dall’Accademia a beneficio degli studenti;

Dopo ampia discussione relativa alle modalità di distribuzione delle 240 licenze disponibili per l’A.A. 2021/22;

**DELIBERA N. 976**

**DI UTILIZZARE** quale metodo distributivo la compilazione di un Google Form da parte dello studente con il criterio della priorità temporale data dalla presentazione del modulo;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**9. Acquisto PC dedicati ai docenti**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**  
**all’unanimità**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma,



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**SENTITO** il Direttore Amministrativo che illustra le necessità informatiche dell'Accademia, in particolare in relazione alle aule didattiche multimediali e a quelle del personale tecnico-amministrativo;

**SENTITA** la relazione del prof. Amerio che illustra le caratteristiche tecniche necessarie alla piena soddisfazione delle esigenze sopra descritte;

**RILEVATO** che tali esigenze, in prima approssimazione, possono essere soddisfatte ricorrendo all'acquisto di 132 PC attraverso la convenzione Consip attualmente attiva;

**RILEVATO** altresì che, sempre per quanto specificato dal prof. Amerio, le postazioni docenti devono essere dotate di attrezzature particolarmente performanti e che, per tali motivi, è necessario fissare un budget di acquisto delle suddette attrezzature pari a € 17.000,00 + IVA;

**DELIBERA N. 977**

**DI ACQUISIRE** 132 PC con le caratteristiche indicate dal prof. Amerio per soddisfare le esigenze delle aule multimediali e di rinnovamento delle attrezzature destinate al personale T.A. attraverso la convenzione Consip attualmente attiva;

**DI STANZIARE** un budget di € 129.998,40 + IVA per soddisfare le esigenze delle aule multimediali e di rinnovamento delle attrezzature destinate al personale T.A. - Cap. 601/U

**DI STANZIARE** un budget di € 17.000,00 + IVA per il noleggio operativo di attrezzature informatiche destinate alle postazioni docenti dell'Accademia - Cap. 126/U;

**DI INDIRE** quindi una procedura di affidamento diretto previa indagine di mercato per quanto concerne le attrezzature destinate ai docenti;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**10. Bando 100 ore di collaborazione per Cattedra di Fotografia**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**SENTITA** la relazione del prof. Amerio in merito al progetto in Conto Terzi con l'istituzione cinese L-Art University, all'interno del quale si reputa necessario allestire una piattaforma streaming con i relativi contenuti;

**VALUTATA**, di conseguenza, la necessità di un soggetto che possa seguire i lavori di allestimento e di caricamento dei contenuti sulla piattaforma suddetta;

**DELIBERA N. 978**

**DI BANDIRE** un incarico per 100 ore di collaborazione con il prof. Amerio, docente della Cattedra di Fotografia. Lo studente individuato si occuperà di affiancare il professore nella realizzazione, allestimento e caricamento dei contenuti sulla piattaforma streaming di cui in premessa;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**11. Ratifica spese**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

**VISTO** il Bilancio di Previsione E.F. 2021 e relativi allegati, approvato con Verbale n. 1 del 18/03/2021 dei Revisori dei Conti e con delibera n. 908 del 25/03/2021 del Consiglio di Amministrazione, inviato al MUR-AFAM Roma, tramite PEC ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze – I.G.F. – UFF. IV – Roma, con nota prot. n. 1362 del 31/03/2021;

**VALUTATA E CONDIVISA** la necessità di ratificare le spese effettuate al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'Accademia;

**DELIBERA N. 979**

**DI RATIFICARE** le seguenti spese effettuate per assicurare il corretto funzionamento dell'Istituzione:

- Fornitura 50 licenze *Teaching & Learning Upgrade* per didattica on line - € 1.500,00+ IVA – Cap. 107/U;
- fornitura dei DPI necessari al prof. Fanelli per i corsi dell'a.a. 2021/2022 - € 1.119,60+ IVA – Cap. 127/U;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**12. Approvazione spese**

**IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**all'unanimità**

**VISTO** il Bilancio di previsione per l'e.f. 2021, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 908 del 25 marzo 2021;

**CONSIDERATA** la necessità di acquisire beni e servizi necessari per il corretto funzionamento delle attività didattiche di ricerca, produzione artistica ed amministrative;

**VISTI** i preventivi di spesa richiesti dall'Amministrazione per l'acquisizione di beni e servizi secondo quanto dettagliato in dispositivo;

**CONSIDERATO** che i capitoli di bilancio presentano la necessaria disponibilità finanziaria;

**DELIBERA N. 980**

**DI APPROVARE ED AUTORIZZARE** le spese di seguito indicate:

- Rimborsare spese sostenute dall'allieva Pascale Saiu per acquisto cornici al fine della partecipazione alla biennale di Cheng Du (Cina): € 180,00 + IVA – Cap. 451/U;
- Testi per biblioteca: € 2.864,33 + IVA – Cap. 604/U;
- Materiali tecnologici di consumo per attività didattiche A.A. 2021/22 (previa definitiva approvazione della Commissione Acquisti): € 9.500,00 + IVA – Cap. 102/U;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

**13. Varie ed eventuali**

La studentessa Sara Obialero segnala al Consiglio di Amministrazione la necessità di istituire la raccolta differenziata tra gli studenti dell'Accademia e tal fine chiede di dotare le aule didattiche di appositi contenitori; la rappresentante degli studenti informa i Consiglieri che un'allieva ha avviato il cambio di genere e sollecita l'Accademia all'adozione di un regolamento specifico relativo alla tutela dell'identità; infine, vengono richieste informazioni in merito all'erogazione di borse studio per studenti bisognosi e stranieri: il Direttore comunica che durante le prossime riunioni aggiornerà il Consiglio relativamente alle iniziative messe in atto.



*Ministero dell'Università e della Ricerca*

**ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO**

La dr.ssa Gribaudo chiede informazioni in merito allo svolgimento del bando 150 ore per l'individuazione della figura da affiancare alle attività della Presidenza: il D. A. comunica che la Segreteria sta ultimando le fasi di valutazione dei titoli degli allievi che hanno presentato domanda.

Il D. A. informa i consiglieri dell'imminente avvio di procedimenti disciplinari nei confronti del personale amministrativo che non rispetta l'orario di ingresso in Accademia.

Esaurita la trattazione dell'ordine del giorno, alle ore 13:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
VERBALIZZANTE  
Avv. Alessandro Moreschini**

**IL PRESIDENTE  
DELL'ACCADEMIA ALBERTINA  
dr.ssa Paola Gribaudo**