

VERBALE N. 8/2016

Presso l'Accademia "Albertina" di Belle Arti di Torino, l'anno 2016 il giorno 12. del mese di Dicembre, alle ore 12:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti.

La riunione si svolge presso la sede dell'Accademia a Torino e prende parte il Direttore Amministrativo dott. Moreschini ed il Direttore di Ragioneria dott. Criscuoli.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
TAMARA	VIOLINI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
STEFANO	VACCARI	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori esaminano il **Bilancio di previsione 2017** ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità dell'Istituto, e procedono, pertanto, al controllo dei documenti prodotti.

Il bilancio di previsione si compone dei prospetti contabili prescritti dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità:

- preventivo finanziario decisionale
- preventivo finanziario gestionale
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.

Il bilancio è altresì integrato e descritto dai seguenti ulteriori documenti:

- tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione dell'anno in corso
- bilancio finanziario pluriennale.

I Revisori, in primo luogo, esaminano il documento relativo al preventivo finanziario decisionale costituito dalla tabella dell'entrata e dalla tabella della spesa.

I dati relativi sono esposti per unità previsionali di base (UPB) di secondo, terzo e quarto livello.

In sintesi:

RIEPILOGO ENTRATE

TITOLI	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2016		
	RESIDUI. INIZIALI (presunti)	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA	RESIDUI. INIZIALI	PREV. DEF. COMP.ZA	PREV. DEF. CASSA
ENTRATE CORRENTI	196.205,41	1.727.081,00	1.923.286,41	337.157,32	1.623.719,32	1.960.876,64
ENTRATE C/CAPITALE	2.700,00	0,00	2.700,00	2.700,00	279.393,00	282.093,00
PARTITE DI GIRO	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.500,00
UTILIZZO AVANZO AMM. NE	0,00	3.131.416,63	3.131.416,63	0,00	3.321.371,01	3.321.371,01
TOTALE GENERALE	198.905,41	4.859.997,63	5058.903,04	339.857,32	5.225.983,33	5.565.840,65

RIEPILOGO SPESE

TITOLI	ANNO FINANZIARIO 2017			ANNO FINANZIARIO 2016		
	RESIDUI. INIZIALI (presunti)	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA	RESIDUI. INIZIALI	PREV. DEF. COMP.ZA	PREV. DEF. CASSA
SPESE CORRENTI	601.465,43	2.897.930,71	3.499.396,14	675.051,26	2.619.091,56	3.294.142,82
USCITE PER ORGANI COLLEGIALI	4.725,68	46.346,48	51.072,16	4.775,75	42.150,52	46.926,27
SPESE C/CAPITALE	858.835,32	1.914.220,44	2.773.055,76	95.063,02	2.563.241,25	2.658.304,27
PARTITE DI GIRO	0	1.500	1.500	0	1.500	1500
DISAVANZO AMM.NE	0	0	0	0	0	0

TOTALE GENERALE	1.465.026,43	4.859.997,63	6.325.024,06	774.890,03	5.225.983,33	6.000873,36
------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------------	---------------------	--------------------

I dati indicati nelle tabelle sopra riportate concordano con quelli del preventivo gestionale che è stato regolarmente predisposto.

In esito all'esame della documentazione prodotta dall'Accademia, si rappresenta quanto segue:

Entrate correnti: sono state determinate nella misura di € 1.727.081,00 con un incremento rispetto al 2016 di € 492.453,6. Si segnala che del predetto importo € 1.600.000,00 provengono dai contributi degli studenti.

Entrate in conto capitale: sono pari a zero. Tra i residui figurano € 282.093,00, di cui € 279.393,00 assegnazioni MIUR ed i restanti da enti territoriali (Regioni).

Spese correnti: si evidenziano dei cospicui aumenti sui capitoli di seguito elencati: cap. 6, 107, 108, 109, 111, 113, 120, 123, 257, 258., 451. Riguardo ai quali il Direttore di Ragioneria ha fornito ampia spiegazione.

Spese in conto capitale: è prevista una spesa di € 1.914.220,44, che servirà per realizzare gli interventi già programmati nel corso degli esercizi precedenti (adattamento e messa a norma dell'edificio storico, proseguendo un percorso già avviato negli anni precedenti), nonché interventi relativi all'impianto antincendio, manutenzione ordinaria e straordinaria agli impianti ed alle attrezzature. Acquisto di mobili e macchine per ufficio, acquisti per biblioteca.

Le partite di giro pareggiano in entrata e in uscita ed evidenziano la movimentazione relativa al fondo minute spese.

I Revisori rilevano che il bilancio di previsione non rispetta l'equilibrio corrente. La differenza negativa tra "entrate correnti" e "uscite correnti" implica che parte delle spese correnti sono finanziate con il prelievo dell'avanzo di amministrazione.

L'ammontare dei residui attivi presunti al 17/11/2016 è accertata in € 198.905,41; i residui passivi al 17/11/2016 in € 1.465.026,43.

Avanzo di amministrazione

fondo di cassa	4.397.537,65
residui attivi	198.905,41
residui passivi	-1.465.026,43
avanzo di amm.ne	3.131.416,63

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al termine dell'esercizio riporta un avanzo di amministrazione pari a € 3.131.416,63, di cui:

- € 1.273.399,15 a destinazione vincolata;
- € 1.858.017,48 senza vincolo di destinazione.

Al riguardo, i Revisori, esaminata dettagliatamente la documentazione contabile concernente i residui invitano l'Amministrazione a continuare l'opera di recupero dei residui attivi già avviata nel corso del 2016.

Considerato che in bilancio è inserito il prelevamento dell'intero avanzo di amministrazione, i Revisori raccomandano il puntuale rispetto di quanto indicato all'art. 14 del Regolamento contabile dell'Accademia, ovvero che gli stanziamenti di spesa "possono essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato".

Il fondo di riserva è determinato in € 3.000,00.

Risulta regolarmente predisposto il bilancio preventivo decisionale pluriennale.

Personale in servizio

Con riferimento alla dotazione organica di 55 cattedre del personale docente dell'Accademia, si evidenzia che l'attività didattica è impartita da 54 docenti (di cui 38 di ruolo e 16 a tempo determinato su posti vacanti o disponibili nella pianta organica), poiché risulta un posto indisponibile per l'esonero dall'insegnamento del Direttore.

Le funzioni di Direttore amministrativo, sono svolte dal Dott. Alessandro Moreschini, funzionario EP2 mentre le funzioni di Direttore dell'ufficio di ragioneria sono svolte dott. Gennaro Criscuoli.

Conclusioni

I Revisori dei conti, sulla base della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Bilancio di Previsione 2017.

Il presente verbale, chiuso alle ore 13:30 l'anno 2016 il giorno 12 del mese di dicembre, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 31/12/2009, n. 196, i Revisori invitano gli uffici amministrativi a provvedere all'invio telematico del bilancio di previsione 2016 al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

I REVISORI