



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

VERBALE N. 1 DEL 25 MARZO 2020

L'anno duemilaventi, il giorno 25 del mese di marzo alle ore 10:30, si è riunito, tramite collegamento da remoto, il Consiglio di Amministrazione dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, a seguito di convocazione prot. n° 797 del 18 marzo 2020 a firma del Presidente.

La riunione avviene in forma di collegamento da postazioni private remote a mezzo di piattaforma Skype ai sensi e nel rispetto delle disposizioni di cui al Regolamento Accademico prot. n° 845 del 24 marzo 2020.

Risultano collegati:

PRESENTI **ASSENTI**

1 – dott.ssa Paola Gribaudo	Presidente	x
2 – prof. Edoardo Di Mauro	Direttore	x
3 – sig.ra Federica Rizzo	Rappresentante degli Studenti	x
4 - Dr.ssa Paola Spezzaferri, direttore amministrativo, che svolge la funzione di segretario verbalizzante		

Risultano altresì collegate, durante la riunione, la professoressa Laura Valle, vice Direttrice, e la dott.ssa Daniela Coluccio, Direttore dell'Ufficio di Ragioneria.

Il Presidente dichiara aperta la seduta dopo avere constatato che tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione ed il segretario verbalizzante possano vedersi e parlare al fine del corretto svolgimento della riunione, dell'espressione del voto e delle conseguenti operazioni di verbalizzazione.

Ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente del 17 ottobre 2019
2. Ratifica esercizio provvisorio indetto con provvedimento del Presidente
3. Approvazione Bilancio di Previsione e.f. 2020
4. Radiazione residui attivi e passivi
5. Cessazioni e trattenimenti in servizio A.A. 2020/2021
6. Approvazione contrattazione integrativa d'Istituto A.A. 2018/2019
7. Ratifica provvedimenti d'urgenza del Presidente
8. Ratifica procedura effettuata per affidamento manutenzione informatica
9. Ratifica procedura effettuata per affidamento servizi pulizia sede
10. Ratifica e liquidazione spese effettuate
11. Conclusione lavori di messa a norma impianti elettrici: presa d'atto
12. Approvazione convenzione quadro con SCR Piemonte
13. Approvazione spese
14. Posticipazione rateo contribuzione studenti
15. Varie ed eventuali

Il Presidente comunica che il prof. Edoardo Di Mauro, eletto Direttore dal Consiglio dei Professori, è stato nominato nella sua carica con Decreto del Ministro n. 141 del 21/02/2020.

1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente

Il Presidente approva il verbale della seduta del 17 ottobre 2019.

Il verbale della seduta del 17 ottobre 2019 era stato approvato dal prof. Roberto Villa con e-mail del 20 febbraio 2020.

2) Ratifica esercizio provvisorio indetto con provvedimento del Presidente

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia Albertina di Belle Arti, articolo 5;

CONSIDERATO che il Presidente dell'Accademia Albertina, nelle more della adozione del decreto di nomina



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

del Direttore da parte del Ministro, si è trovata nella necessità di effettuare l'esercizio provvisorio del bilancio per l'esercizio finanziario 2020 in quanto il Consiglio di Amministrazione non disponeva di numero legale per la convocazione;

VISTO il provvedimento del Presidente prot. n° 84 del 13/01/2020 che indice l'esercizio provvisorio del bilancio dal 1° gennaio 2020 e fino alla approvazione del documento contabile;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca che nomina il prof. Edoardo Di Mauro in qualità di Direttore dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, con decorrenza dalla data del provvedimento stesso, del 21/02/2020 n. 141;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di ratificare il richiamato provvedimento prot. n° 84 del 13/01/2020 adottato dal Presidente al fine di consentire il corretto andamento dell'Accademia fino alla nomina del Direttore da parte del Ministro ed alla conseguente ricostituzione del Consiglio di Amministrazione;

DELIBERA N. 796

DI RATIFICARE a tutti gli effetti il provvedimento adottato dal Presidente in data 13/01/2020 prot. n° 84 per la gestione dell'esercizio provvisorio 2020;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

3) Approvazione bilancio di previsione e.f. 2020

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, Dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati;

VISTO il D.P.R. 132/2003 regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni Artistiche Musicali, a norma della L. 508/99;

VISTO il D.L. 31 maggio 2010, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122 in materia di riduzione e contenimento delle spese;

TENUTO CONTO delle disposizioni di cui al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia artt. 5 e segg.;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca - n. 141 del 21/02/2020 - che nomina il prof. Edoardo Di Mauro in qualità di Direttore dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, con decorrenza dalla data del provvedimento stesso;

RICHIAMATO il provvedimento adottato dal Presidente prot. n° 84 del 13/01/2020 con il quale è stato disposto l'esercizio provvisorio fino all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020;

DATO ATTO che il provvedimento di cui al precedente capoverso è stato ratificato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 796 del 25 marzo 2020;

CONSIDERATO che il Bilancio di Previsione per l'E.F. 2020 è stato predisposto secondo le disposizioni di cui al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dall'Accademia, fatta eccezione per il termine del 30 settembre, entro il quale è prevista la predisposizione del progetto di bilancio; è stata infatti procrastinata la stesura del Bilancio di Previsione E.F. 2020, a causa della impossibilità di convocare il Consiglio di Amministrazione per carenza di numero legale, in carenza di decreto ministeriale di nomina del Direttore eletto;

ACCERTATO che nel documento contabile, in assenza di disposizioni ministeriali, è stato confermato il contributo statale in Entrata quale attribuito per l'E.F. 2019;

PRESO ATTO che i Residui Attivi ammontano ad € 228.231,20 e che i Residui Passivi ammontano ad € 1.199.856,98;

ESAMINATI i documenti che compongono il bilancio di previsione E.F. 2020 a norma dell'art. 6 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità:

- 1) Preventivo Finanziario;
- 2) Quadro Generale riassuntivo della Gestione Finanziaria;

PRESO ATTO che al Bilancio Preventivo Finanziario (All. 1 e All. 2) sono allegati, a norma dell'art. 6 n. 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità:

- a) Relazione Programmatica del Presidente;
- b) Quadro Generale Riassuntivo della Gestione Finanziaria (All. 3);



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

- c) Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione (All. 4);
- d) Bilancio Finanziario Pluriennale;
- e) Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, verbale n. 1/2020 del 27 febbraio 2020;

ATTESO che l'Avanzo di Amministrazione dell'Accademia, pari ad € 862.478,21 è stato interamente prelevato e presenta le seguenti risultanze: € 564.564,28 con vincolo di destinazione ed € 297.913,93 senza vincolo di destinazione;

VALUTATI E CONDIVISI i contenuti della Relazione del Presidente al Bilancio di Previsione per l'E.F. 2020;
PRESO ATTO che i Revisori dei Conti hanno espresso parere positivo sul documento contabile e con relazione in data 04/02/2020, verbale n. 1/2020;

DELIBERA N. 797

DI APPROVARE il Bilancio di Previsione dell'Accademia per l'E.F. 2020 predisposto ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 5 e ss. del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità e delle norme di legge di cui in narrativa;

DI CHIEDERE al Ministero dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca, la ratifica del documento contabile che presenta le risultanze riepilogative di cui al seguente prospetto:

TITOLO	ENTRATE E SPESE	ENTRATA	SPESA
I	Correnti	€ 1.357.877,00	€ 2.097.042,81
II	In Conto Capitale	-	€ 123.312,40
III	Partite di Giro	€ 1.500,00	€ 1.500,00
	Avanzo Di Amministrazione Utilizzato	€ 862.478,21	-
	TOTALE	€ 2.221.855,21	€ 2.221.855,21

DI AUTORIZZARE il prelevamento della somma iscritta in bilancio pari ad € 1.500,00 Anticipazione del Fondo Minute Spese al Direttore dell'Ufficio di Ragioneria;

DI TRASMETTERE al Ministero dell'Università e della Ricerca, Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca, ed al Ministero dell'Economia e delle Finanze, la presente delibera, corredata di tutti i documenti contabili.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

4) Radiazione residui attivi e passivi

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, Dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati;

VISTO il D.P.R. 132/2003 regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni Artistiche Musicali, a norma della L. 508/99;

VISTO il D.L. 31 maggio 2010, convertito in legge 30 luglio 2010, n. 122 in materia di riduzione e contenimento delle spese;

TENUTO CONTO delle disposizioni di cui al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia artt. 29 e segg.;

RICHIAMATA la deliberazione di approvazione del bilancio per l'e.f. 2020, N. 797 del 25 marzo 2020;

VISTA la motivata e circostanziata relazione prot. n. 746 del 06/03/2020 a firma del Presidente, dr.ssa Paola Gribaudo e del Direttore amministrativo, dr.ssa Paola Spezzaferri, nella quale si espongono le risultanze di residui attivi e passivi e, dopo accurata disamina, si rileva che occorre procedere a radiare i residui attivi per i quali non sussiste alcuna ragionevole certezza di riscossione ed i residui passivi per i quali è dimostrata l'insussistenza di obbligo al pagamento;

DATO ATTO che i Revisori dei conti, con verbale n. 2 del 04/02/2020, hanno espresso parere favorevole alla radiazione dei Residui attivi e passivi, come elencati nella parte dispositiva della presente deliberazione;

*Ministero dell'Università e della Ricerca***ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO****DELIBERA N. 798**

DI RADIARE i seguenti residui attivi, per complessivi € 20.917,89, così dettagliati:

E.F.	U.P.B./ART.	DEBITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO	N.
15	1.2.2 / 153	REGIONE PIEMONTE	SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELL'ALLESTIMENTO	€ 1.077,16	12
10	1.2.2 / 153	POLITECNICO DI TORINO	CONVENZIONE PER PROGETTO ARCHI.PLA. BANDO REGIONE PIEMONTE	€ 1,50	11
16	1.2.5 / 302	ERASMUSPLUS INDIRE MIUR	PROGRAMMA ERASMUS PLUS	€ 595,00	10
14	1.2.5 / 302	ERASMUSPLUS INDIRE MIUR	PROGRAMMA ERASMUS PLUS	€ 2.504,00	9
15	1.2.5 / 302	ERASMUSPLUS INDIRE MIUR	ATTRIBUZIONE FONDI AZIONE CHIAVE 1 A.A. 2015/2016	€ 9.942,23	8
13	1.2.5 / 302	AGENZIA NAZIONALE LLP	Programma LLP/ERASMUS a.a.2013/14 - attribuzione	€ 6.798,00	7
TOTALE RESIDUI ATTIVI				€ 20.917,89	

DI RADIARE i seguenti residui passivi, per complessivi € 263.238,85, così dettagliati:

E.F.	U.P.B./ART.	CREDITORE	MOTIVAZIONE	IMPORTO	N.
13	1.1.1 / 3	COMUNE DI BIELLA	Add.com. su compenso revisorato anno 2013.	€ 8,10	315
13	1.1.1 / 5	Morese Roberto	Compenso come componente Nucleo di Valutazione	€ 40,83	278
13	1.1.1 / 5	Fanelli Franco	Compenso come componente Nucleo di Valutazione	€ 295,74	317
13	1.1.1 / 5	Segreto Loredana	Compenso come componente Nucleo di Valutazione	€ 295,74	316
13	1.1.2 / 55	Prof. Antonio D'Avossa	Rimborso spese viaggi per commissione Teoria della Percezione	€ 191,80	318
14	1.1.2 / 56	HOTEL APOLLO	ORDINE PRENOTAZIONE PROF. LEONARDI	€ 10,55	292
15	1.1.2 / 60	CREDITORI DIVERSI	VERSAMENTO 10% AL BILANCIO ISTITUZIONE	€ 14.300,00	276
15	1.1.2 / 60	CREDITORI VARI	PAGAMENTO ATTIVITA' TFA ANNO 2015	€ 26.121,12	280
15	1.1.2 / 62	DOCENTI ACCADEMIA	PAGAMENTO ATTIVITA' DIDATTICA AGGIUNTIVA A.A. 2014/2015	€ 4.331,97	277
15	1.1.2 / 63	CREDITORI DIVERSI	PAGAMENTI PER ATTIVITA' CONTO TERZI	€ 24.566,29	217
13	1.1.3 / 102	IL FOGLIO s.a.s. di Ivan Pengo	Ordine per fornitura materiale Prof. Fanelli	€ 1.079,33	319
13	1.1.3 / 102	GPM	ORDINE MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO ANTINTRUSIONE	€ 603,90	323
14	1.1.3 / 102	Colori Accademia	ORDINE MATERIALE DI CONSUMO PROFESSE OLIVIERI SACCOMANDI	€ 170,51	298
14	1.1.3 / 102	ERREBIAN Spa	ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO N° 1592755	€ 2,51	295
14	1.1.3 / 102	CHIMICA STROLA SNC	ORDINE FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO PER CORSI DI SCULTURA	€ 2.642,25	297
15	1.1.3 / 102	MINISTERO ECONOMIA E FINANZE	VERSAMENTO IVA IN SCISSIONE SU ORDINE 611/2015	€ 197,08	283
15	1.1.3 / 110	Fondamenta Srl	ESTENSIONE CONTRATTO MANUTENZIONE ORDINARIA ANNO 2015	€ 10,82	282
14	1.1.3 / 111	GPM	ORDINE MANUTENZIONE IMPIANTI DI SICUREZZA E ANTINCENDIO	€ 3.483,10	306
14	1.1.3 / 111	MINNAI WALTER	ORDINE SOSTITUZIONE TETTOIA E RECUPERO SERRAMENTI	€ 1.084,60	305
13	1.1.3 / 111	FONDAIMENTA	CONTRATTO MANUTENZIONE EDILIZIA 2013	€ 12.750,78	326
13	1.1.3 / 118	SCOTTA IMPIANTI SRL	Saldo fattura n° del	€ 2.600,00	328
15	1.1.3 / 122	CENTRO COPIE	SALDO FATTURA 88 DEL 23/12/2015	€ 64,00	209
15	1.1.3 / 122	MINISTERO ECONOMIA E FINANZE	VERSAMENTO IVA IN SCISSIONE SU FATTURA CENTRO COPIE	€ 14,08	210
13	1.1.3 / 123	ERREBIAN Spa	Saldo fattura n° del Acquisto materiale di pulizia locali Accademia.	€ 1.198,35	332



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

15	1.1.3 / 126	ALL SYSTEM-SPA	CANONE NOLEGGIO IMPIANTO VIDEO 2° SEMESTRE 2015	€ 1.245,06	291
13	1.2.1 / 251	GDG Arti Grafiche	Saldo fattura n° del Stampa opuscolo per Progetto Arte-Natura della Prof.ssa Rovera.	€ 2.359,50	335
13	1.2.1 / 251	TUTTOSTAMPA	Saldo fattura n° del Stampa cartoline per Workshop "L'impronta d'arte" del Prof. Belgioioso.	€ 139,15	336
13	1.2.1 / 251	CENTRO COPIE	Saldo fattura n° del Stampa cartoline per Progetto Between dei Proff. Costagliola e Saccomandi.	€ 100,43	333
15	1.2.1 / 253	ASS, NUOVA GENERAZIONE ITALO CINESE	FATTURA 8/2015 DEL 23/11/2015	€ 2.746,00	203
15	1.2.1 / 256	ALLIEVI E DOCENTI ACCADEMIA	PAGAMENTO ERASMUS PLUS A.A. 2015/2016	€ 55.368,17	220
16	1.2.1 / 256	PERSONALE ERASMUS	ERASMUS A.A. 2015/2016	€ 17.461,50	228
17	1.2.1 / 256	PERSONALE DOCENTE	ERASMUS PLUS A.A. 2016/2017 ASSEGNAZIONE	€ 38.983,50	357
14	2.1.1 / 552	Fondamenta Srl	1° LOTTO LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE EDIFICIO	€ 48.484,59	281
14	2.1.2 / 602	STUDIO CAGNOTTI E CORVETTI	INCARICO DIREZIONE LAVORI ALLESTIMENTO AULA MULTIMEDIALE	€ 287,50	313
TOTALE GENERALE RESIDUI PASSIVI				€ 263.238,85	

DI DISPORRE che gli uffici preposti provvedano a formalizzare gli adempimenti contabili conseguenti;
DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

5) Cessazioni e trattenimenti in servizio A.A. 2020/2021

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTE le disposizioni ministeriali diramate da parte dalla Direzione Generale per l'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, prot. n. 1883 del 11 febbraio 2020 aventi per oggetto: 'Cessazione dal servizio del personale docente, e tecnico – amministrativo delle Accademie di Belle Arti, delle Accademie Nazionali di Danza e di Arte Drammatica, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, per l'anno accademico 2020/2021';

CONSIDERATO che la prof.ssa Anna Lea Santarcangeli, nata a Torino il 27/09/1953, in servizio in qualità di docente di 2^a fascia di Anatomia Artistica, in data 24/02/2020, prot. n. 577, ha presentato domanda di trattenimento in servizio per l'A.A. 2020/2021 ai sensi del D. Lgs. 297/1994, art. 509, c. 3, al fine del conseguimento l'anzianità contributiva minima;

VALUTATO che la prof.ssa Anna Lea Santarcangeli, alla data del 31/10/2020, consegue un'anzianità contributiva pari ad anni 19, mesi 9 e giorni 1 ed un'anzianità anagrafica pari ad anni 67;

DATO ATTO che, come da disposizioni ministeriali in premessa richiamate, il requisito utile per la pensione di vecchiaia, che determina il collocamento a riposo d'ufficio del dipendente, è il compimento dei 67 anni di età entro il 31/10/2020 e la maturazione di almeno 20 anni di anzianità contributiva;

DELIBERA N. 799

DI ACCOGLIERE l'istanza di trattenimento in servizio della prof.ssa Anna Lea Santarcangeli per l'A.A. 2020/2021 al fine del raggiungimento dell'anzianità contributiva minima (20 anni) prevista dalla normativa vigente. La prof.ssa sarà collocata a riposo a decorrere dal 01/11/2021;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

6) Approvazione contrattazione integrativa d'istituto A.A. 2018/2019

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la contrattazione integrativa d'Istituto sottoscritta il 03/10/2019 tra la parte pubblica e la parte sindacale;
VISTA la relazione illustrativa e tecnico – finanziaria al Contratto Integrativo d'Istituto A.A. 2018/2019 resa ai sensi dell'articolo 40, comma 3 – sexies, del Decreto Legislativo n. 165/2001 a cura del Direttore Amministrativo, dr.ssa Paola Spezzaferri;



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

VISTO il positivo parere di compatibilità finanziaria rimesso dai Revisori dei Conti, dr.ssa Tamara Violini e dott. Corrado Cavallo, con verbale n. 7 dell'08/11/2019;

DELIBERA N. 800

DI APPROVARE la contrattazione integrativa d'Istituto A.A. 2018/2019 – sottoscritta il 03/10/2019 – stipulata sulla base del totale del fondo di Istituto assegnato dalla Direzione Generale per la programmazione, il coordinamento e il finanziamento delle Istituzioni della formazione superiore, D.D.G. n. 1859 dell'08/10/2019, nelle seguenti risultanze:

TOTALE € 103.180,00 di cui

€ 10.340,00 indennità personale EP - importo non soggetto a contrattazione;

€ 92.840,00 Fondo di Istituto – importo destinato a contrattazione integrativa;

DI DARE ATTO CHE il Fondo viene suddiviso come segue ai sensi dell'art. 34 della contrattazione integrativa d'Istituto sottoscritta il 03/10/2019:

€ 10.340,00 indennità fisse da corrispondere al personale inquadrato nella qualifica EP, non soggetto a contrattazione integrativa d'Istituto:

€ 5.390,00 Direttore Amministrativo EP 1 con incarico ad interim (al 70%);

€ 4.950,00 Direttore dell'Ufficio di Ragioneria EP 2;

€ 92.840,00 Fondo d'Istituto soggetto a contrattazione d'Istituto, suddiviso nelle seguenti percentuali:

66% area personale docenti € 61.274,40

34% area personale T.A. € 33.875,60

(€ 31.565,60 + € 2.310,00 indennità di amministrazione non assegnata al D.A. ad interim)

DI APPROVARE, altresì, gli articoli 37 e 39 della contrattazione integrativa d'Istituto A.A. 2018/2019 sottoscritta il 03/10/2019 relativamente alle seguenti disposizioni:

EROGAZIONI ULTERIORI RISPETTO AL FONDO

Tabella E (percorso formativo 24 C.F.A. – D.M. 616/2018) € 6.750,87

Tabella F (FISAD e PNA edizione 2019) € 24.262,00

Tabella G (Progetto in conto terzi Turandot) € 23.093,10

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

7) Ratifica provvedimenti d'urgenza del Presidente

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 508/99 di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, Dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati

VISTO il D.P.R. 132/2003 regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni Artistiche Musicali, a norma della L. 508/99;

CONSIDERATO che il Presidente dell'Accademia Albertina, nelle more della adozione del decreto di nomina del Direttore da parte del Ministro, si è trovata nella necessità di adottare provvedimenti d'urgenza al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'Accademia in quanto il Consiglio di Amministrazione non disponeva di numero legale che ne consentisse la legittima convocazione;

VISTO il decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca di nomina del prof. Edoardo Di Mauro in qualità di Direttore dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, n. 141 del 21/02/2020;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di ratificare i provvedimenti adottati dal Presidente Paola Gribaudo al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'Accademia in quanto il Consiglio di Amministrazione, fino alla nomina del Direttore prof. Di Mauro Edoardo, non disponeva di numero legale che ne consentisse la legittima convocazione;

DELIBERA N. 801

DI RATIFICARE a tutti gli effetti, i seguenti provvedimenti adottati dal Presidente Paola Gribaudo al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'Accademia in quanto il Consiglio di Amministrazione, fino alla nomina



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

del Direttore prof. Di Mauro Edoardo, non disponeva di numero legale che ne consentisse la legittima convocazione:

- prot. n. 3812 del 25/10/2019: ripristino e recupero solai Sala dei Cartoni Gaudenziani, € 15.000,00 iva esclusa;
- prot. n. 85 del 13/01/2020: manutenzione ordinaria edile ed impianti elettrici fino ad € 5.000,00 iva esclusa; stampa cataloghi ed allestimento mostra "Incanti russi" fino ad € 5.000,00 iva esclusa;
- prot. n. 86 del 13/01/2020: materiale per corso Tecniche dell'incisione e materiale vario di ferramenta fino ad € 5.000,00 iva esclusa;
- prot. n. 158 del 17/01/2020: manutenzione ordinaria impianto di riscaldamento fino ad € 4.000,00 iva esclusa;
- prot. n. 310 del 03/02/2020: manutenzione, monitoraggio e gestione infrastruttura informatica fino ad € 10.000,00 iva esclusa; manutenzione impianti antintrusione rilevazione fumi, estintori manichette ed idranti fino ad € 3.300,00 iva esclusa;
- prot. n. 453 del 12/02/2020: manutenzione ordinaria opere da fabbro e falegname fino ad € 5.000,00 iva esclusa; rinnovo software di gestione delle aule Hyperplanning fino ad € 4.000,00 iva esclusa;
- prot. n. 722 del 06/03/2020: stampa catalogo mostra "Giuliano" fino ad € 4.000,00 iva esclusa.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

8) Ratifica procedura effettuata per affidamento manutenzione informatica

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Bilancio di previsione per l'e.f. 2020, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 797 del 25 marzo 2020;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di ratificare i provvedimenti adottati ed i procedimenti amministrativi svolti al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'Accademia durante il periodo in cui il Consiglio di Amministrazione, fino alla nomina del Direttore prof. Di Mauro Edoardo, non disponeva di numero legale che ne consentisse la legittima convocazione;

VISTE le richieste di preventivo di spesa prot. 4720 del 23/12/2019 inviate a GCS s.r.l., Calctronic s.a.s., Consul Informatica s.r.l., Infolabs e DS21 di Perinciolo Davide per l'espletamento dei servizi di manutenzione, monitoraggio e gestione dell'infrastruttura informatica per il complesso immobiliare dell'Accademia di Belle Arti;

ACQUISITI i preventivi di spesa da parte di DS21 di Perinciolo Davide (Prot. n. 173 del 20/01/2020) e di GCS s.r.l. (prot. n. 174 del 20/01/2020);

CONSIDERATO che il preventivo più conveniente è stato presentato dalla ditta GCS s.r.l.;

DELIBERA N. 802

RATIFICARE, a tutti gli effetti, la procedura effettuata per l'individuazione della Ditta GCS s.r.l. affidataria dello svolgimento dei servizi di manutenzione informatica;

DI RATIFICARE altresì, a tutti gli effetti, il provvedimento di autorizzazione della spesa e di aggiudicazione definitiva all'impresa GCS s.r.l. affidataria dello svolgimento dei servizi di manutenzione informatica dal 12/02/2020 al 12/02/2021, per un totale di 252 ore annuali.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

9) Ratifica procedura effettuata per l'affidamento dei servizi di pulizia

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Bilancio di previsione per l'e.f. 2020, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 797 del 25 marzo 2020;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di ratificare i provvedimenti adottati ed i procedimenti amministrativi svolti al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'Accademia durante il periodo in cui il Consiglio di Amministrazione, fino alla nomina del Direttore prof. Di Mauro Edoardo, non disponeva di numero legale che



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

ne consentisse la legittima convocazione;

VISTE le richieste di offerta inoltrate sul portale MEPA prot. n. 60 del 09/01/2020 inviate a Accademia Servizi società cooperativa, Boni s.p.a., Deluxe, Gestione Servizi Integrati, La Nuova Cooperativa società cooperativa sociale impresa sociale per l'espletamento dei servizi di pulizia per il complesso immobiliare dell'Accademia di Belle Arti sito in via Accademia Albertina n. 6 a Torino;

ACQUISITA l'offerta da parte di La Nuova Cooperativa società cooperativa sociale impresa sociale, prot. n. 442 del 11/02/2020;

CONSIDERATO che l'unica offerta pervenuta è risultata congrua ed economicamente vantaggiosa;

DELIBERA N. 803

DI RATIFICARE, a tutti gli effetti, la procedura effettuata per l'individuazione della Ditta La Nuova Cooperativa Sociale società cooperativa sociale impresa sociale, affidataria dello svolgimento dei servizi di pulizia nei locali di via Accademia Albertina 6;

DI RATIFICARE altresì, a tutti gli effetti, il provvedimento di autorizzazione della spesa e di aggiudicazione definitiva all'impresa La Nuova Cooperativa società cooperativa sociale impresa sociale affidataria dello svolgimento dei servizi di pulizia nei locali dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino siti in via Accademia Albertina n. 6 dal 17/02/2020 e fino al conseguimento della prestazione di 207 giornate lavorative che l'impresa dovrà prestare all'Accademia ai fini dell'assolvimento della obbligazione e della conseguente liquidazione della spesa;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

10) Ratifica e liquidazione spese effettuate

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il bilancio di previsione dell'Accademia e.f. 2019, approvato con deliberazione N. 739 del 27 febbraio 2019;

VISTO il Bilancio di previsione per l'e.f. 2020, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione N. 797 del 25 marzo 2020;

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di ratificare le spese effettuate al fine di assicurare il corretto funzionamento dell'Accademia durante il periodo in cui il Consiglio di Amministrazione, fino alla nomina del Direttore prof. Di Mauro Edoardo, non disponeva di numero legale che ne consentisse la legittima convocazione;

DELIBERA N. 804

DI RATIFICARE, a tutti gli effetti, le spese effettuate per le motivazioni evidenziate in pressa e di seguito dettagliate:

- Trasporto di andata a Venezia per opere per mostra Passione Bi-Polare, € 5.000 iva esclusa, ditta Montenovi s.r.l., cap. 120/U;
- Trasporto andata e ritorno a Venezia opere artista Hermann Nitsch per mostra Passione Bi-Polare, € 1.300 iva esclusa, ditta E.S. Logistica s.r.l., cap. 120/U;
- Catering presso Nuvola Lavazza per serata conclusiva PNA e FISAD 2019, Caffè San Carlo, € 3.910 iva inclusa, cap. 253/U;
- servizio relativo a due light lunch per eventi PNA e FISAD 2019 presso il Circolo dei Lettori, Barney's, € 2.200,00 iva inclusa, cap. 253/U;
- Stampa cataloghi dei progetti dei docenti relativi al PNA e FISAD 2019, Centrocopie s.r.l., € 2.442,00 iva esclusa, cap. 253/U;
- Fornitura materiale vario necessario nella fase finale dei progetti PNA e FISAD 2019, Colorificio Griffero s.n.c., € 2.015,04 iva esclusa, cap. 253/U;
- Ospitalità personalità istituzionali per evento Premio Nazionale delle Arti e Festival Internazionale delle Scuole d'Arte e di Design, ditta Hotel Victoria, € 4.806,25 iva esclusa, cap. 253/U;



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

- Ospitalità docenti per evento Premio Nazionale delle Arti e Festival Internazionale delle Scuole d'Arte e di Design, ditta Bearzi Valerio, € 3.702,08 iva esclusa, cap. 253/U;
- Ospitalità studenti per evento Premio Nazionale delle Arti e Festival Internazionale delle Scuole d'Arte e di Design, ditta D.O.C. Società cooperativa sociale – Open 011, € 3.018,86 iva esclusa, cap. 253/U;
- Fornitura penne roller e penne stilografiche personalizzate per Premio Nazionale delle Arti e Festival Internazionale delle Scuole d'Arte e di Design, ditta Aurora s.r.l., € 2.240,00 iva esclusa, cap. 253/U;
- Fornitura cioccolatini personalizzati con logo Accademia per Premio Nazionale delle Arti e Festival Internazionale delle Scuole d'Arte e di Design, ditta Domori s.r.l., € 855,00 iva esclusa, cap. 253/U;
- Aperitivo per 120 persone per inaugurazione PNA e FISAD 2019 il 14/10/2019, Caffè San Carlo, € 1.400,00 iva esclusa, cap. 253/U;
- Servizio di ristorazione per studenti Accademia Nazionale di Danza di Roma il 12/10/2019, Caffè San Carlo, € 190,00 iva esclusa, cap. 253/U;
- Trasporto di ritorno a Venezia per opere per mostra Passione Bi-Polare, € 5.000 iva esclusa, ditta Montenovi s.r.l., cap. 120/U
- Biglietti missione a Roma del Direttore Prof. Salvatore Bitonti nel mese di dicembre 2019, ditta Edentours s.n.c., € 252,10 iva esclusa, cap. 6/U;
- Rimborso missione a Roma Direttore Prof. Salvatore Bitonti nel mese di dicembre 2019, € 44,60, cap. 56/U;
- Biglietti di ritorno missione a Roma del Presidente dott.ssa Paola Gribaudo nel mese di dicembre 2019, ditta Edentours s.n.c., € 132,00 iva esclusa, cap. 6/U;
- Realizzazione ed installazione didascalie per Sala Cartoni Gaudenziani della Pinacoteca Albertina, ditta Fargo film s.r.l., € 3.874,53 iva esclusa, cap. 258/U;
- Fornitura luci per sala cartoni gaudenziani della Pinacoteca Albertina, ditta Rimani s.r.l., € 3.440,00 iva esclusa, cap. 601/U;
- Movimentazioni, svuotamento e riorganizzazione sala riunioni Accademia, ditta Asti traslochi s.r.l., € 2.400 iva esclusa, cap. 120/U;
- Stampa cataloghi Pinacoteca e mostra De' Cavero, ditta L'artistica di Savigliano, € 5.175,00 iva esclusa, cap. 253/U;
- Opere allestimento mostra De' Cavero, ditta Fargo film s.r.l., € 4.880,47 iva esclusa, cap. 111/U;
- Lavori messa in sicurezza intonaci facciate esterne Accademia Albertina, ditta Rinaldi s.n.c., € 3.200,00 iva esclusa, cap. 552/U;
- Materiale di pulizia e cancelleria, ditta Errebian s.p.a., € 2.118,35 iva esclusa, cap. 123/U;
- Materiale di colorificio per lezioni A.A. 2019/2020, ditta Colorificio 2M di Mabilia Silvana, € 2.080,34 iva esclusa, cap. 102/U;
- Collaborazione per installazione pacchetto e deployment licenze Adobe su tutti i computer dei laboratori informatici dell'Accademia, Marco Bruno, € 1.900 al netto della ritenuta d'acconto, cap. 107/U;
- Rimborso missione dal 13 al 17 gennaio del docente Prof. Salvatore Bitonti per incontro alla Farnesina a Roma il 14/01/2020, € 212,60, cap. 56/U;
- Rimborso missione del 19-12-2019 del Presidente della Consulta, Gianluca Porzio, € 142,50, cap. 4/U;
- Servizio di pulizia ordinaria locali della sede dell'Accademia Albertina dal 21/01/2020 al 17/02/2020, ditta La Nuova Cooperativa società cooperativa sociale, € 4.773,60 iva esclusa, cap. 123/U;
- Acquisto biglietti andata e ritorno servizio ferroviario per missione Presidente a Milano del 16/01/2020, ditta Edentours s.n.c., € 76,40 iva inclusa, cap. 6/U;
- Remotizzazione postazioni d'ufficio per il telelavoro degli uffici amministrativi, ditta GCS s.r.l., € 1.444,00 iva esclusa, cap. 107/U.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

11) Conclusione lavori di messa a norma a norma impianti elettrici: presa d'atto

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che con propria deliberazione n. 480 del 14 giugno 2017 è stato approvato il progetto definitivo ed



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

esecutivo dei lavori di realizzazione di opere di adeguamento degli impianti elettrici dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, sita in via Accademia Albertina 6 a Torino per un importo di € 899.774,32;

CONSIDERATO che con deliberazione n. 536 del 10 novembre 2017 l'appalto è stato aggiudicato in via definitiva all'impresa SGE s.r.l. con sede in Nova Milanese (MB) per un importo pari ad € 661.647,31;

RICHIAMATO il Contratto di appalto prot. n. 3539 del 19/12/2018 stipulato tra la Ditta SGE s.r.l. e il Presidente pro tempore dell'Accademia;

RICHIAMATA la deliberazione n. 729 del 4 febbraio 2019, con la quale è stata approvata la prima perizia di variante tecnico – suppletiva in corso d'opera per l'importo di € 87.609,58;

RICHIAMATA la deliberazione n. 744 del 27 marzo 2019, con la quale è stata approvata la seconda perizia di variante tecnico – suppletiva in corso d'opera per un ammontare pari ad € 8.271,72;

VISTO il certificato di regolare esecuzione dei lavori di realizzazione di opere di adeguamento degli impianti elettrici dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, sita in via Accademia Albertina 6 a Torino, Prot. n. 4390 del 29/11/2019, datato il 05/09/2019 a firma del Direttore dei Lavori Ing. Renzo Zorzi;

VISTA la relazione del direttore dei lavori, Ing. Renzo Zorzi, sul conto finale, Prot. n. 4323 del 27/11/2019, sottoscritta in data 05/09/2019 da parte del Direttore dei Lavori Ing. Renzo Zorzi, del RUP Dott. Alessio Boscolo, e dell'Impresa SGE s.r.l. nella persona di Antonio Minotti;

CONSIDERATO che l'importo dei lavori è stato pari ad € 757.528,61;

DELIBERA N. 805

DI APPROVARE il certificato di regolare esecuzione dei lavori di realizzazione di opere di adeguamento degli impianti elettrici dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, sita in via Accademia Albertina n. 6 a Torino di cui al contratto prot. n. 3539 del 19/12/2018 stipulato tra la Ditta S.G.E. s.r.l. e il Presidente pro-tempore dell'Accademia di Belle Arti di Torino – CUP: I14H17000260001 CIG: 7118676545.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

12) Approvazione convenzione quadro con SCR Piemonte

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia;

VALUTATA E CONDIVISA la necessità di approvare la convenzione – quadro da stipulare tra l'Accademia, nella persona del Presidente, e la Società di Committenza della Regione Piemonte S.p.A., per le attività d'acquisto di forniture e servizi, di affidamento di lavori e di supporto e gestione dei procedimenti di realizzazione delle opere pubbliche;

ESAMINATO il testo della convenzione – quadro come inviato dalla Società di Committenza della Regione Piemonte S.p.A., prot. n. 784 del 16/03/2020;

DELIBERA N. 806

DI APPROVARE il testo della convenzione – quadro da stipulare tra l'Accademia, nella persona del Presidente, e la Società di Committenza della Regione Piemonte S.p.A., per le attività d'acquisto di forniture e servizi, di affidamento di lavori e di supporto e gestione dei procedimenti di realizzazione delle opere pubbliche;

DI DARE ATTO che la convenzione di cui al precedente paragrafo sarà sottoscritta dal Presidente, in qualità di legale rappresentante ai sensi del D.P.R. 132/2003, art. 5.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

13) Approvazione spese

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTA la Legge 508/99, di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati;

VISTO il D.P.R. 132/2003 regolamento recante criteri per l'Autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

delle Istituzioni Artistiche Musicali, a norma della L. 508/99;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Torino, approvato con Decreto Dirigenziale n. 96 del 23/01/2017;

VISTO il bilancio di previsione dell'Accademia e.f. 2020, approvato con deliberazione n. 797 del 25 marzo 2020;

CONSIDERATA la necessità di programmare acquisizioni di beni e servizi, nonché interventi da effettuare per il corretto andamento delle attività istituzionali;

DELIBERA N. 807

DI APPROVARE le seguenti spese come di seguito indicate:

- liquidazione spese allestimento stand per Salone del Libro anno 2018, come da relazione delle Prof.ssa Nicoletta Leonardi, € 211,92 + iva, cap. 257/U;
- variante suppletiva per allestimento mostre dei dipinti del Bahrein e di Matteo Olivero, ditta Ideazione s.r.l., € 2.680,82 + iva, cap. 111/U;
- variante suppletiva opere allestimento mostra Paola De' Cavero, ditta Fargo film s.r.l., € 656,60 + iva, cap. 111/U;
- variante suppletiva fornitura ed installazioni grafica Sala dei Cartoni Gaudenziani, ditta Fargo film s.r.l., , € 773,84 +iva, cap. 258/U;
- variante suppletiva ristrutturazione edilizia Sala dei Cartoni Gaudenziani, ditta Secap s.p.a., € 3.439,10 +iva, cap. 552/U;
- variante suppletiva manutenzione ordinaria edilizia, ditta Fondamenta s.r.l., € 5.492,20 + iva, cap. 111/U;
- variante suppletiva manutenzione ordinaria opere di fabbro, falegname e vetraio, Minnai Valter, € 2.649,84 + iva, cap.110/U;
- variante suppletiva manutenzione ordinaria opere di elettricista, ditta Elektros di Caputo Mirco, € 3.717,34 + iva, cap. 110/U;
- affitto aula Fondazione Camera per lezioni da novembre 2019 a febbraio 2020, € 5.200 + iva, cap. 109/U;
- ore extra addetti Pinacoteca nel mese di dicembre 2019, € 1.706,88 iva esente, cap. 258/U;
- rimborso spese missione studenti Accademia Nazionale di Danza di Roma per Pna e Fisad 2019, € 230,20, cap. 56/U;
- missione a Venezia per mostra Passione Bi-polare vicedirettore Prof. Edoardo Di Mauro, € 240,40, cap. 6/U;
- missione a Venezia per allestimento mostra Passione Bi-polare vicedirettrice Prof.ssa Laura Valle, € 178,75, cap. 6/U;
- missione a Venezia per mostra Passione Bi-polare presidente Dott.ssa Paola Gribaudo, € 488,40, cap. 6/U;
- missione a Venezia per disallestimento mostra Passione Bi-polare vicedirettrice Prof.ssa Valle, € 209,84, cap. 6/U;
- missione a Venezia per mostra Passione Bi-polare direttore Prof. Salvatore Bitonti, € 478,40, cap. 6/U;
- missione a Venezia per allestimento e disallestimento mostra Passione Bi-polare, prof.ssa Elisabetta Ajani, € 959,91, cap. 56/U;
- missione presidente della Consulta Gianluca Porzio il 16/01/2020 per incontro presidenti Conferenze Afam, € 204,40, cap. 4/U;
- missione presidente della Consulta Gianluca Porzio dal 29/01/2020 al 02/02/2020 per riunione CPCSAI, € 315,76, cap. 4/U;
- missione prof. Edoardo Di Mauro del 21/01/2020 per conferenza di direttori a Roma, € 195,60, cap. 56/U;
- missione presidente dott.ssa Paola Gribaudo per incontri al Miur a Roma dal 18/12/2019 al 20/12/2019, € 277,30, cap. 6/U;
- rimborso bollette uso energia elettrica locali Rotonda a causa di mancata voltura del contratto a ditta Mit s.r.l., € 12.012,94, cap. 117/U;



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

- incarico collaborazione occasionale per 3 studenti del Conservatorio che hanno suonato per la notte bianca tenutasi all'ex Incet all'interno delle manifestazioni previste per il Fisad e Pna 2019, € 65,00 caduno al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, cap. 59/U;
- rinnovo del servizio di vigilanza per l'anno 2020, € 2.172,00 + iva, cap. 110/U;
- rinnovo servizio relativo al noleggio dell'impianto di videosorveglianza per l'anno 2020, € 2.041,8 + iva, cap.126/U;
- lavori di grafica editoriale per due cataloghi, € 3.200 + iva, cap. 59/U;
- album bozzetti Di Paola De' Cavero, € 1770 più IVA, cap. 253
- abbonamento per corsi di formazione dipendenti amministrativi – EP 10 giornate € 2.600, cap. 58/U.

DI ATTIVARE la procedura per la stipulazione del contratto con la figura di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, attraverso apposita richiesta di preventivo di spesa;

DI RINVIARE le seguenti iniziative ad una fase successiva, conseguente al ripristino di condizioni lavorative ed attività formative secondo modalità ordinarie:

- formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, fino ad € 13.500,00 + iva e contributo cassa;
- lavori di manutenzione straordinaria elettrica piano interrato e laboratorio di Incisione, € 12.957,00 + iva;
- contratto di direzione lavori e progettazione allestimento mostre con 'Officina delle idee';
- rinnovo contratto annuale per servizio di fornitura delle barriere antipolvere e per la disinfezione dei bagni, € 2.300,74 + iva;
- consolidamento parti ammalorate e laccatura divanetto direzione, € 1.300,00 +iva;
- fornitura spille personalizzate con logo Accademia.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

14) Posticipazione rateo contribuzione studenti

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTI i DPCM in materia di contenimento del contagio da COVID-19 che dispongono la sospensione delle attività formative in presenza e limitano lo svolgimento di molte attività produttive su tutto il territorio nazionale;

VISTO il Regolamento dell'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino in materia di contribuzione studentesca che fissa al 31 marzo il versamento di una rata;

VISTE le richieste degli studenti di nazionalità iraniana, per una riduzione dell'importo del rateo ordinario di contribuzione che ammonta ad € 750;

CONSIDERATA l'attuale, gravissima situazione dello stato Iraniano e ritenuto opportuno agevolare, per quanto possibile, gli studenti iraniani iscritti all'Accademia;

DELIBERA N. 808

DI POSTICIPARE al 30 giugno 2020 il pagamento della terza rata di contribuzione degli studenti per l'A.A. 2019/2020;

DI RIDURRE ad € 500 la rata di contribuzione degli studenti di nazionalità iraniana;

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

15) Varie ed eventuali

I presenti stabiliscono di pubblicare un Avviso sulla pagina web istituzionale dell'Accademia al fine di acquisire curriculum per la costituzione del Nucleo di Valutazione dell'Accademia, ai sensi del D.P.R. 132/2003, e decidono di attribuire a tal fine un termine di 30 giorni dalla pubblicazione.

La studentessa Rizzo chiede se saranno attivati i corsi per il conseguimento dei 24 CFA per coloro i quali hanno fatto richiesta di pre – iscrizione. Il Direttore comunica che i corsi saranno effettuati con modalità on – line, con il coordinamento di un docente.



Ministero dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI – TORINO

La studentessa Rizzo solleva la questione del bando per 200 ore di collaborazione a beneficio degli studenti per l'A.A. 2019/2020 ed il Direttore riferisce che tale quesito potrà essere trattato nella prima adunanza utile del Consiglio Accademico.

Il Consiglio, su sollecitazione del Presidente, stabilisce che il consueto abbonamento ai Musei debba essere rinviato ad una fase successiva, allorché i musei verranno nuovamente aperti al pubblico.

Il Direttore comunica che, allo stato attuale, anche gli studenti del Politecnico che frequentano alcuni corsi in Accademia stanno seguendo le attività formative attivate on-line.

Il Direttore comunica la necessità di verificare se occorra effettivamente versare il contributo richiesto per lo svolgimento del Cineforum da parte degli studenti nel corso dell'anno 2019. Il Direttore amministrativo riferisce che, ad oggi, occorre verificare se si sia trattato di attività soggette al versamento della tassa per riproduzione o meno e, successivamente, stabilire se occorra o meno versare gli importi richiesti.

Il Direttore riferisce che, trascorsa l'attuale fase di sospensione delle attività formative in presenza, si potrà avviare una collaborazione con l'Associazione ANGI di Torino a beneficio degli studenti cinesi.

Il Presidente comunica che la comunità cinese dell'Accademia sta organizzando una cospicua donazione di mascherine all'Istituto che le distribuirà a tutto il personale docente, amministrativo e coadiutore, auspicando, in un prossimo futuro, di poter di nuovo incontrare tutti di persona.

Il Presidente richiama la necessità di avviare le procedure per l'arredamento degli spazi nella Rotonda del Talucchi e, in tal senso, chiede al Direttore un progetto apposito che possa essere sottoposto ai competenti organi accademici ed acquisire la conformità per quanto riguarda la sicurezza e salute di studenti docenti e personale.

Il Consiglio scambia pareri e proposte sulle modalità di formazione a distanza attivate a seguito dell'emergenza epidemiologica in atto, con il contributo di tutti i presenti. I componenti auspicano che il Ministro fornisca specifiche istruzioni sia sull'andamento dell'anno accademico sia sulla eventualità di rimodulare il calendario delle lezioni per l'A.A. 2019/2020.

Alle ore 12:30 il Presidente dichiara chiusa la seduta, svoltasi in modalità on – line.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
VERBALIZZANTE
Dr.ssa Paola Spezzaferri

IL PRESIDENTE
Dr.ssa Paola Gribaudo