

INSERIMENTO DOMANDA DI AMMISSIONE

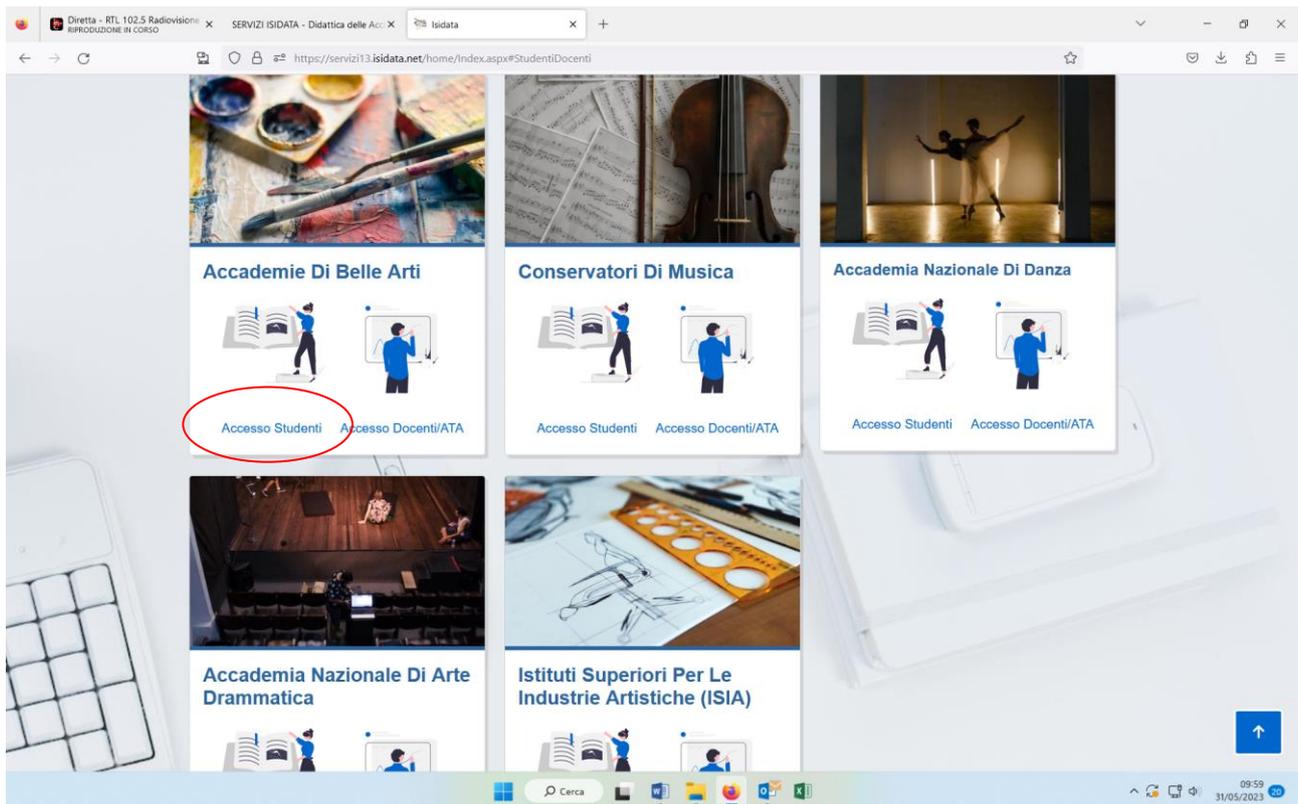
IMPORTANTE:

- **Solo per gli studenti di nazionalità italiana: prima di registrarsi effettuare il versamento di € 15,13, da effettuare sul c.c.p. n. 1016 intestato a “Agenzia delle Entrate” - Centro Operativo di Pescara – Tasse Scolastiche;** una volta in possesso della ricevuta con timbro postale, accedere alla procedura di iscrizione esame di ammissione a.a. 2023/2024.

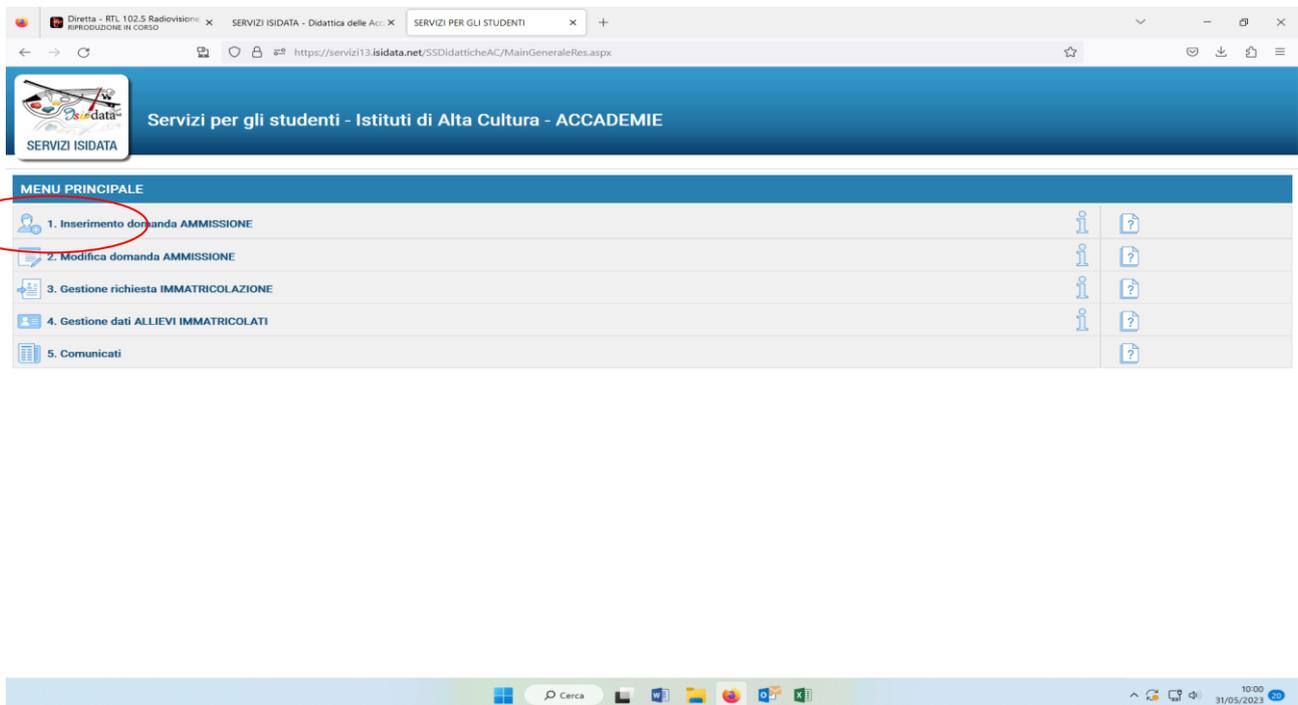
Da Isidata.net – Servizio studenti

The screenshot shows the Isidata website interface. At the top, there's a navigation bar with the 'ISIDATA' logo and the text '>> L'Azienda'. Below this, there are two main buttons: 'PROCEDURE' and 'SERVIZI PER STUDENTI E DOCENTI/ATA'. The 'SERVIZI PER STUDENTI E DOCENTI/ATA' button is highlighted with a red oval. Below these buttons, there's a section titled 'Servizi Al Pubblico'. The browser's address bar shows 'https://servizi13.isidata.net/home/Index.aspx'.

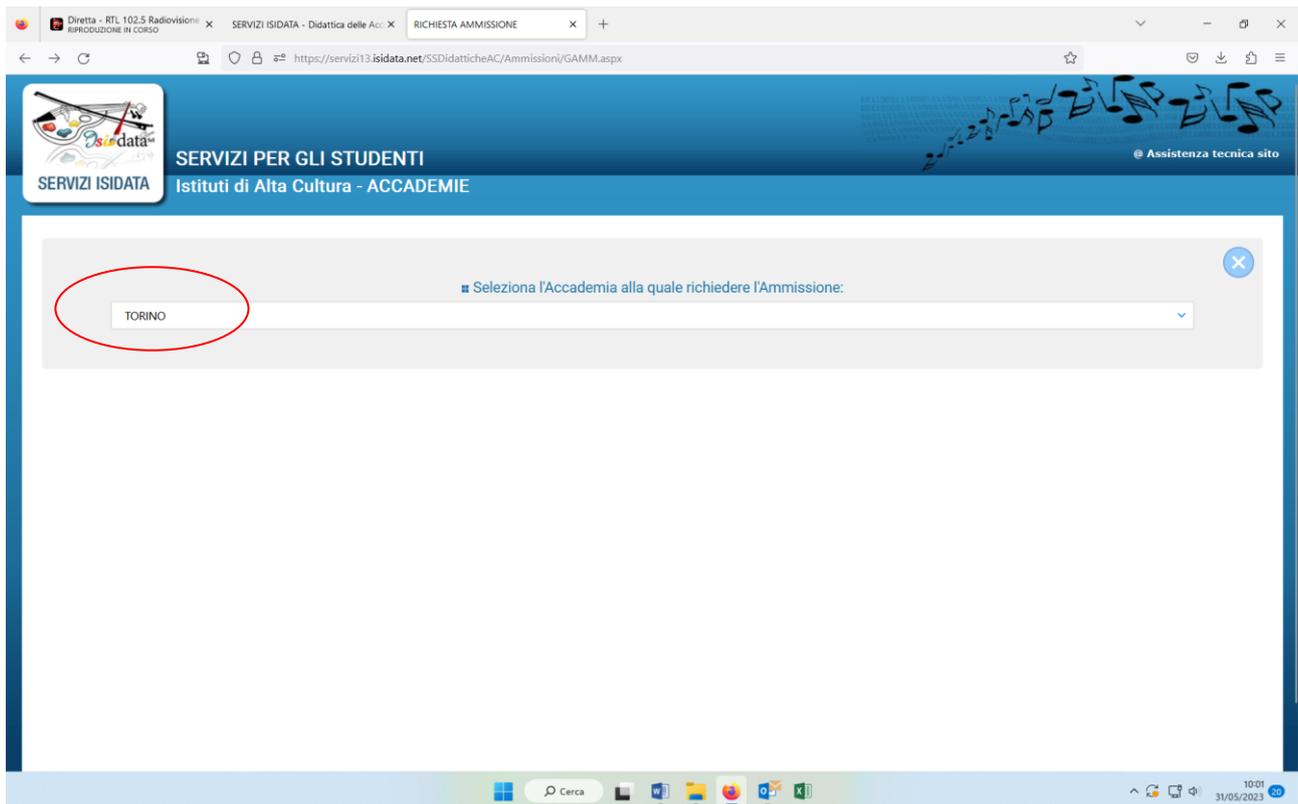
Selezionare: SERVIZI PER STUDENTI E DOCENTI/ATA



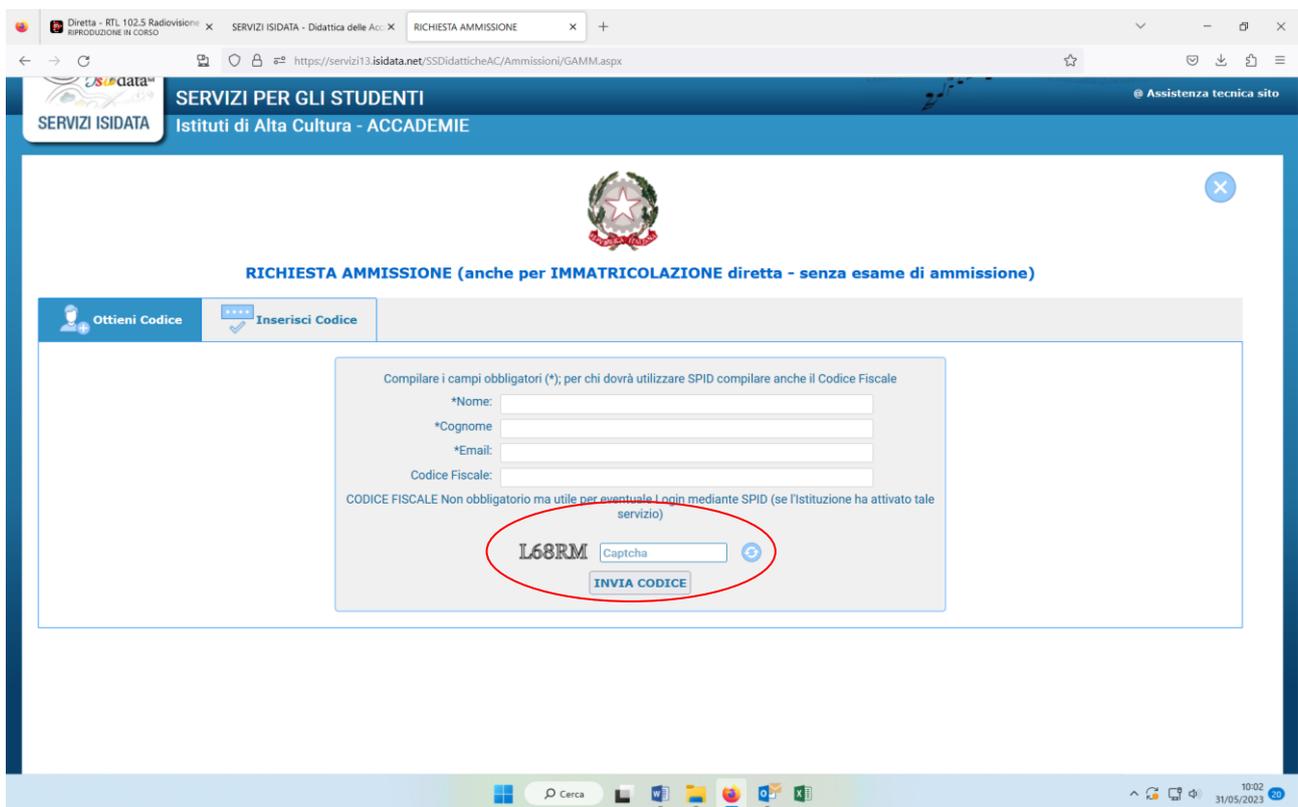
Selezionare: ACCADEMIE DI BELLE ARTI – ACCESSO STUDENTI



Selezionare il punto n. 1 (Inserimento domanda AMMISSIONE)



Selezionare: TORINO



- Compilare la griglia dei dati con l'asterisco *
- Inserire il Captcha
- Cliccare su INVIA CODICE

Il sistema ha inviato un codice di controllo nella email indicata. Controllate anche nello spam

Invia nuovo codice

Inserire il codice di controllo che vi è stato inviato via email

AVANTI

Il sistema invia alla mail registrata al passaggio precedente il codice per procedere all'iscrizione.

- Inserire il codice

Cliccare su AVANTI

Directa - RTL 102.5 Radiovisione x SERVIZI ISIDATA - Didattica delle Acc. x RICHIESTA AMMISSIONE x +

https://servizi13.isidata.net/SSDidatticheAC/Ammissioni/GAMM.aspx

SERVIZI PER GLI STUDENTI

SERVIZI ISIDATA Istituti di Alta Cultura - ACCADEMIE

RICHIESTA AMMISSIONE (anche per IMMATRICOLAZIONE diretta - senza esame di ammissione)

Ottieni Codice Inserisci Codice

Informazione

Se la domanda non sarà completa in tutte le sue parti come richiesto dall'Istituzione, (es.: allegando i versamenti e/o i documenti richiesti), non potrà essere accettata.

Ti sono state inviate via email le credenziali di accesso per la modifica dei dati. Si rammenta che mediante la scheda "Tasse" si DEVE registrare il pagamento delle tasse di cui è obbligatoria la tassa sul ccp 1016 per l'Ammissione e quindi PROCEDERE CON LA STAMPA DELLA DOMANDA da effettuarsi cliccando sul menu stampe presente in alto accanto ad Anagrafica e Tasse.

Si ricorda inoltre che, qualora il vs. Istituto di appartenenza richieda di allegare le copie digitali dei bollettini di pagamento e/o qualsiasi altra documentazione es. Carta di Identità o Passaporto, dovete utilizzare la scheda Tasse o Allega documentazione, altrimenti la domanda di Ammissione non potrà essere accettata.

Ok, Vai all'Ammissione >>>

10:07 31/05/2023

Cliccare su Ok

Directa - RTL 102.5 Radiovisione x SERVIZI ISIDATA - Didattica delle Acc. x RICHIESTA AMMISSIONE x +

https://servizi13.isidata.net/SSDidatticheAC/Ammissioni/GestioneAmmissioni.aspx

RICHIESTA DI AMMISSIONE - DATI ANAGRAFICI

Salva | Annulla

MODIFICA (i campi con * sono obbligatori)
Per salvare le modifiche clicca su Salva. E' possibile apportare modifiche finché l'Accademia non effettua la registrazione della tua richiesta

Cognome
Nome
Corso
Sesso Maschio

NASCITA

Nazione di nascita ITALIA-ITA
Regione
Provincia
Comune/Stato estero di nascita Scegliere il comune dal menu o digitarlo nel campo sottostante. Se straniero digitare lo stato estero di nascita.
Data di nascita *
Codice fiscale
Possesso di nazional. Italiana SI

RESIDENZA (PER GLI STRANIERI INSERIRE IL DOMICILIO IN ITALIA)

Regione
Provincia
Comune Scegliere il comune dal menu o digitarlo nel campo sottostante
Cap *
Indirizzo *
Telefono
Cellulare
E-mail * Se non ricevete l'email, controllare nella cartella di posta denominata 'spam' o 'posta indesiderata' se è presente l'email inviata automaticamente dall'Accademia e contrassegnarla come posta sicura.
quell.cristina63@yahoo.it

10:08 31/05/2023

Compilare correttamente l'anagrafica in tutte le sue parti e cliccare su SALVA

Directa - RTL 102.5 Radiotelevisione in corso x SERVIZI ISIDATA - Didattica delle Arti x RICHIESTA AMMISSIONE x +

https://servizi13.isidata.net/SSDidatticheAC/Ammissioni/GestioneAmmissioni.aspx

SERVIZI PER GLI STUDENTI

Anagrafica Tasse Stampe Allega documentazione Invia domanda

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI DI TORINO
DOMANDA ANCORA NON INVIATA

La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata

RICHIESTA DI AMMISSIONE - DATI ANAGRAFICI

Si ricorda inoltre che, qualora la vs. Accademia di appartenenza richieda di allegare le copie digitali dei bollettini di pagamento e/o qualsiasi altra documentazione es. Carta di Identità o Passaporto, dovete utilizzare la scheda *Allega documentazione*, altrimenti la domanda di Ammissione non potrà essere accettata.

Modifica

Codice	7144
PSW	
Cognome	
Nome	
Corso	ARTI VISIVE SCUOLA DI DECORAZIONE: DIPLOMA ACCADEMICO DI I LIV. (21/22)
Sesso	F
NASCITA	
Nazione di nascita	BELGIO
Regione	
Provincia	
Comune	BELGIO-BXX
Data di nascita	06/07/1963
Codice fiscale	
Possesso di nazional. Italiana	<input checked="" type="checkbox"/>
RESIDENZA	
Regione	PIEMONTE
Provincia	TO
Comune	TORINO
Cap	10149

Se i dati inseriti sono corretti, selezionare Tasse in alto a sinistra.

TASSE

Dopo aver terminato l'inserimento della parte anagrafica si deve passare all'inserimento della tassa pagata, senza la quale l'Accademia non potrà procedere all'iscrizione.

- **€ 15,13** da versare sul **CCP 1016** intestato a:
AGENZIA DELLE ENTRATE – CENTRO OPERATIVO DI PESCARA – TASSE SCOLASTICHE
CAUSALE: ESAME AMMISSIONE A.A. 2023/2024 + [Nome e cognome del candidato]
(NO per candidati di nazionalità estera - non italiana)
- La tassa Banca **CONTRIBUTO AMMISSIONE** pari a Euro 50,00 è da versare tramite **PAGOPA** generando il modulo di pagamento come di seguito specificato, **OBBLIGATORIA PER TUTTI**.
Se non si genera il PAGOPA il sistema non consente di inviare la domanda.

Aprire la scheda "Tasse" e comparare la seguente videata:

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI DI TORINO
DOMANDA ANCORA NON INVIATA

La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata

GESTIONE TASSE | [Inserisci una nuova tassa](#)

SELEZIONE TASSE PER IUV PagoPA | [vai al portale esterno per pagare](#)

<input checked="" type="checkbox"/>	IUV PagoPA:	Fascia reddituale: è calcolata automaticamente dal sistema	Data versamento:	
	Tipo tassa: Banca CONTRIBUTO AMMISSIONE	N. Versamento:	Data riscossione:	Note:
Allegato:	Tipo esonerato:	CCP/IBAN: 41239789	Importo versamento: € 50,00	
	Pagabile dal - al: 28/06/2022 - 25/08/2022	Anno Accademico: 2022/2023		
	Importo ISEE/U	Percentuale su Importo	Massimo importo	
<input checked="" type="checkbox"/>	IUV PagoPA:	Fascia reddituale: è calcolata automaticamente dal sistema	Data versamento:	
	Tipo tassa: ESAMI ammissione	N. Versamento:	Data riscossione:	Note:
Allegato:	Tipo esonerato:	CCP/IBAN: 1016	Importo versamento: € 15,13	
	Pagabile dal - al:	Anno Accademico: 2022/2023		
	Importo ISEE/U	Percentuale su Importo	Massimo importo	

13:20
28/06/2022

Tassa Esami ammissione di euro 15,13

Inserire i dati richiesti:

RICHIESTA DI INSERIMENTO NUOVA TASSA

Salva

Tipo tassa: ESAMI ammissione

Tipo esonero:

Anno Accademico: 2023/2024

Data versamento:

N. Versamento:

CCP/IBAN: 1116

Importo ISEE/U
La fascia reddituale sarà calcolata automaticamente dal sistema

Percentuale su importo %

Massimo importo

Importo versamento:
Virgola per separare decimi e centesimi.
NON inserire simbolo € (es.: 1.000,70)

15,13

Note:

Selezionare immagine o scansione del bollettino (qualora richiesto dall'accademia)

Scegli il file Nessun file scelto
(N.b.: solo file di tipo immagine JPG,JPEG,PNG,PDF)

MAX 10MB

Immagine del bollettino: Nessun bollettino presente

Inserire la tassa di euro 15,13:

- N. versamento (C.R.O./TNT)
- Data versamento
- In Sfoglia allegare la scansione della ricevuta del pagamento (**obbligatorio**)
- Una volta inserito i dati richiesti cliccare su **Salva**

- La tassa Banca CONTRIBUTO AMMISSIONE pari a Euro 50,00 è da versare tramite PAGOPA generando il modulo di pagamento nel seguente

modo:

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI DI TORINO
DOMANDA ANCORA NON INVIATA
La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata

GESTIONE TASSE | [Inserisci una nuova tassa](#)

MAV Generato **SELEZIONE TASSE PER MAV\IUV(PagoPA)**

<input checked="" type="checkbox"/>	MAV generato:		Fascia reddituale:	è calcolata automaticamente dal sistema	Data versamento:		Note:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo tassa:	Banca CONTRIBUTO AMMISSIONE	N. Versamento:	41239789	Data riscossione:			
<input checked="" type="checkbox"/>	Allegato:		CCP/IBAN:	41239789	Importo versamento:	€ 50,00		
<input checked="" type="checkbox"/>	Pagabile dal - al:	16/07/2020 - 28/08/2020	Anno Accademico	2020/2021	Massimo importo:			Anno Solare: 2020
<input checked="" type="checkbox"/>	Importo ISEE/U		Percentuale su Importo					
<input checked="" type="checkbox"/>	MAV generato:		Fascia reddituale:	è calcolata automaticamente dal sistema	Data versamento:		Note:	
<input checked="" type="checkbox"/>	Tipo tassa:	ESAMI ammissione	N. Versamento:	1016	Data riscossione:			
<input checked="" type="checkbox"/>	Allegato:		CCP/IBAN:	1016	Importo versamento:	€ 15,13		
<input checked="" type="checkbox"/>	Pagabile dal - al:	-	Anno Accademico	2020/2021	Massimo importo:			Anno Solare: 2020
<input checked="" type="checkbox"/>	Importo ISEE/U		Percentuale su Importo					

- **Cliccare sul rettangolo SELEZIONE TASSE PER MAV/IUV (PagoPA)**

Si aprirà la seguente schermata:

Tasse pagabili con procedura MAV\IUV(PagoPA)

In questa lista sono presenti le tasse pagabili mediante procedura MAV\IUV(PagoPA).

- Per più tasse aventi **stesso C.C.\Iban** è possibile stampare un unico bollettino .pdf con la somma degli importi, selezionandole col segno di spunta presente nella colonna **Selezione**. In questo caso se le tasse hanno data di scadenza diverse sarà stampata la meno recente. Per il bollettino unico utilizzare il link **GENERA UNICO BOLLETTINO PER TUTTE LE TASSE SELEZIONATE**.
- Per stampare un bollettino .pdf relativo ad una singola tassa cliccare sul link **CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA** presente nella colonna **MAV**.

Attenzione: è possibile generare ancora 3 bollettini MAV\IUV(PagoPA) in attesa di pagamento.

GENERARE UNICO BOLLETTINO PER TUTTE LE TASSE SELEZIONATE **ATTENZIONE: prima di generare un unico bollettino controllare che siano selezionate le tasse giuste con i giusti importi in quanto il bollettino generato è inconvertibile.**

Selezione	MAV	Tipo tassa	Importo versam.	A/A:	Scadenza versam.	N. Versam.	Data versam.	C.C.\Iban	Tipo eson.
<input checked="" type="checkbox"/>	CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA	Banca CONTRIBUTO AMMISSIONE	50		2020/2021 28/08/2020			41239789	

- Mettere il flag su **CREA BOLLETTINO PER QUESTA TASSA** e cliccare sul rettangolo rosso
- A questo punto si genera il modulo di pagamento PagoPA, stampare e versare la tassa.

Microsoft Edge browser window showing a PDF document titled "30200000001769515-5orD3D8V985zyS8L6N37ComeBPS%...". The document content is as follows:

ENTE CREDITORE	Cod. Fiscale	DESTINATARIO AVVISO	Cod. Fiscale
Accademia Albertina di Belle Arti di Torino Via Accademia Albertina 6 10123 Torino (TO)	80092570011	<input type="text"/>	GNVMRA90L51L219W
QUANTO E QUANDO PAGARE		DOVE PAGARE? Lista dei canali di pagamento su www.pagopa.gov.it	
50,00 Euro entro il 28/08/2023		PAGA SUL SITO O CON LE APP della tua Banca o degli altri canali di pagamento. Potrai pagare con carte, conto corrente, CBILL.	
L'importo è aggiornato automaticamente dal sistema e potrebbe subire variazioni per eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc. Un operatore, il sito o l'app che userai ti potrebbero quindi chiedere una cifra diversa da quella qui indicata.		PAGA SUL TERRITORIO in Banca, in Ricevitoria, dal Tabaccaio, al Bancomat, al Supermercato. Potrai pagare in contanti, con carte o conto corrente.	
A.A. 2023/2024 - Banca CONTRIBUTO AMMISSIONE - Euro 50,00			
BANCHE ALTRI CANALI		entro il 28/08/2023	
Qui accanto trovi il codice QR e il codice interbancario CBILL		Destinatario <input type="text"/>	Euro 50,00

- Modalità pagamento PagoPA, cliccare sul seguente link:
<https://www.albertina.academy/come-pagare-con-pagopa/>

- ALLEGA DOCUMENTAZIONE

- Allegare tutti i documenti indicati nelle istruzioni

ACCADEMIA ALBERTINA DI BELLE ARTI DI TORINO
DOMANDA ANCORA NON INVIATA

La domanda può essere modificata prima di inviarla. La segreteria non potrà accettare la domanda finché la stessa non verrà inviata

ALLEGARE DOCUMENTAZIONE

Mediante questo modulo potete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dall'Accademia, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

- Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg e non superiori a 10 MB ciascuno

Selezione documento da allegare	Sfogliare...	Nessun file selezionato.	Inserisci documento
Oggetto documento (es. carta id., Cod. fiscale ecc.)	<input type="text"/>		
Elenco allegati	<input type="text"/>		

- In **Sfogliare**, selezionare il documento da allegare
 - In **oggetto** documento: nominare il documento
 - Inserire documento
- Per ogni documento da allegare seguire la procedura sopra indicata

Solo quando la domanda sarà completa sarà possibile inviarla.

Aprire la scheda "Invia domanda"

Cognome	<input checked="" type="checkbox"/>
Nome	<input checked="" type="checkbox"/>
Sesso	<input checked="" type="checkbox"/>
Scuola di	<input checked="" type="checkbox"/>
Nazione di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Regione di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Provincia di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Comune di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Data di nascita	<input checked="" type="checkbox"/>
Regione di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>
Provincia di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>
Comune di residenza	<input checked="" type="checkbox"/>
CAP	<input checked="" type="checkbox"/>
Indirizzo	<input checked="" type="checkbox"/>
Recapito telefonico Fisso/Cellulare	<input checked="" type="checkbox"/>
Email	<input checked="" type="checkbox"/>
Titolo di studio	<input checked="" type="checkbox"/>
Voto del Titolo di studio	<input type="checkbox"/>
Data del Titolo di studio	<input type="checkbox"/>
Nome Istituto del Titolo di studio/Scuola frequentata	<input type="checkbox"/>
Indirizzo Istituto del Titolo di studio/Scuola frequentata	<input type="checkbox"/>
Frequenta altri studi	<input type="checkbox"/>
Tipologia Istituto di provenienza	<input type="checkbox"/>
Modalità conoscenza Accademia	<input type="checkbox"/>
Bollettini allegati tasse pagate	<input type="checkbox"/>
Documenti allegati	<input type="checkbox"/>

CONTROLLO SULLE TASSE OBBLIGATORIE

Banca CONTRIBUTO AMMISSIONE	<input checked="" type="checkbox"/>
ESAMI ammissione	<input checked="" type="checkbox"/>

Conferma i dati ed invia la domanda

Una volta inviata, la domanda non si potrà più modificare.

La domanda di partecipazione alla prova di ammissione e gli allegati vengono ricevuti dalla Segreteria Didattica **esclusivamente online**. La Segreteria stessa provvederà all'invio di una mail ai candidati nel momento in cui la domanda viene registrata.

LA SEGRETERIA REGISTRERÀ SOLO LE DOMANDE COMPLETE DI TUTTI GLI ALLEGATI RICHIESTI E DEL REGOLARE PAGAMENTO DELLE TASSE DI AMMISSIONE SOPRA SPECIFICATE.

**SI RIBADISCE DI NON INVIARE TRAMITE POSTA LA
DOMANDA DI AMMISSIONE**

(anche se il sistema di default lo indica)

**LE DOMANDE DI AMMISSIONE POTREBBERO ANCHE
ESSERE PRESE IN CARICO DALLA SEGRETERIA DOPO LA
SCADENZA**

(PURCHE' REGOLARMENTE INVIATE ENTRO LA DATA DEL 29/08/2023)