

VERBALE N. 6/2023

L'anno 2023 il giorno 28, del mese di novembre alle ore 15, si sono riuniti i Revisori dei Conti nominati con decreti direttoriali del MUR n. 552 del 1 aprile 2022 e n. 973 del 8 giugno 2022.

La riunione si svolge presso la sede dell'Accademia a Torino, prende parte il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Daniela Coluccio e il Direttore Amministrativo, dott. Alessandro Moreschini.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
Sergio	MARCHESE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
Corrado	CAVALLO	Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR)	Presente

I Revisori esaminano il Contratto Integrativo di Istituto relativo all'anno accademico 2022/2023, al fine di certificare la compatibilità finanziaria, ai sensi dell'art. 40 bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

Il contratto è stato sottoscritto in data 22/11/2023 prot. n. 5377 dal Presidente dott.ssa Paola Gribaudo, dal Direttore prof. Salvatore Bitonti e dalla Delegazione di parte sindacale costituita dalle RSU elette e operanti nell'Istituto e dai rappresentanti territoriali opportunamente convocati con nota prot. 5125 del 10/11/2023, firmatario solo FLC CGIL.

Il documento è stato trasmesso ai revisori con mail in data 23/11/2023, corredato dalla relazione illustrativa e la Relazione tecnico finanziaria allegata alla contrattazione.

Il documento è corredato della Relazione illustrativa predisposta dal Direttore e della "Relazione tecnico – finanziaria" predisposta dal Direttore Amministrativo e della tabella dimostrativa della costituzione del fondo (A, B, C1, C2, D, E, F) allegata alla contrattazione.

Viene altresì presentato ai Revisori la Tabella E – Turandot, delibera n. 1081 del 30/01/2023 del CDA – ATP FINAL delibera 1078 del 12/12/2022 – Progetto Orientamento delibera 1157 del 16/11/2023 – Gestione degli spazi delibera n. 1075 del 12/12/2022. Si prende atto della tabella presentata Tabella F – Didattica aggiuntiva, definita con delibera n. 1158 del 16/11/2022.

Risorse

L'Accademia ha proceduto alla contrattazione sulla base delle risorse di cui alla D.D. n. 4113 del 31/03/2023 oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno accademico 2022/2023, sono determinate come segue:

1. DETERMINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE

RISORSE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
Fondo d'Istituto Mur 2021/2022 (D.D. 9975 del 03/08/2022)	+ € 147.286,00
Riassegnazione ministeriale economie	+ € 0
Funzione Direttore Amministrativo 100%	-€ 9.000
Funzione Direttore di Ragioneria	- € 6.000
Costituzione Fondo 2022/2023	+ € 132.286,00
Fondo contrattato	+ 132.286,00

2. RIPARTIZIONE FONDO PER LA CONTRATTAZIONE

	ALIQUOTA DI RIPARTIZIONE	IMPORTO LORDO DIPENDENTE
Fondo destinato al personale docente	66%	€ 87.308,76
Fondo destinato al personale TA	34% (70% personale assistente collaboratore euro 31.484,07; 30% Coadiutore per euro 13.493,17)	€ 44.977,24
Fondo per la contrattazione		€ 132.286,00

Finalizzazioni

3. Fondo d'istituto personale docente

Vicedirezione	€ 8.500,00
Vicedirettore aggiunto	gratuito
Coordinamento Ufficio Internazionale	€ 1.608,76
Coordinamento attività internazionali, social media, eventi e cerimonie	gratuito
Coordinamento Catalogazione quadreria	€ 2.000,00
Coordinamento Videoteca	€ 750,00
Coordinamento Fototeca storica	gratuito
Coordinamento Biblioteca	€ 2.500,00
Coordinamento Gipsoteca	€ 1.000,00
Coordinamento editoriale pubblicazioni Accademia	€ 6.000,00
Coordinamento grafica pubblicazioni Accademia	€ 3.000,00
Coordinamento attività espositive e progetti arte pubblica	€ 2.550,00
Coordinamento acquisti	€ 1.950,00
Coordinamento reportage fotografico di mostre/eventi e foto opere per mostre e documentazione patrimonio	€ 4.000,00
Coordinamento e gestione sito istituzionale	€ 5.000,00
Coordinamento problematiche disabilità/DSA	€ 1.750,00
Coordinamento pubbliche relazioni Università di Torino e spettacoli	€ 2.500,00

dal vivo	
Coordinamento mediazione convenzione Politecnico di Torino	€ 1.250,00
Coordinamento Gabinetto delle Stampe	€ 1.500,00
Coordinamento Ufficio Erasmus	€ 5.000,00
Coordinamento attività teatrali	€ 1.250,00
Coordinamento orientamento	€ 5.950,00
Progetto Crossing the distance	€ 2.250,00
Coordinatore Scuola Pittura	gratuito
Coordinatore Scuola Scultura	€ 3.000,00
Coordinatore Scuola Grafica	€ 3.000,00
Coordinatore Scuola Didattica dell'Arte	€ 3.000,00
Coordinatore Scuola Scenografia	€ 3.000,00
Coordinatore Scuola Decorazione	€ 3.000,00
Coordinatore Scuola Nuove Tecnologie dell'Arte	€ 3.000,00
Coordinatore Scuola Comunicazione e Valorizzazione del Patrimonio artistico contemporaneo	€ 3.000,00
Coordinatore Scuola Progettazione Artistica per l'Impresa	€ 3.000,00
Coordinatore Scuola Cinema, Fotografia ed Audiovisivo	€ 3.000,00
Comitato scientifico editoriale Albertina Press	gratuito
TOTALE	€ 87.308,76

4. Personale Assistente/Collaboratore

	INCARICHI	IMPORTO	N. UNITÀ RETRIBUITE	TOTALE
1	Pubblicazione sul sito istituzionale (Amministrazione trasparente)	€ 925,00	2	€ 1.850,00
2	Assistenza al nucleo di valutazione ed elaborazione dati su ISIDATA	€ 900,00	2	€ 1.800,00
3	Assistenza al NdV per relazione e caricamento su piattaforma dedicata	€ 900,00	1	€ 900,00
4	Supporto ufficio Erasmus	€ 900,00	1	€ 900,00
5	Consegnatario dei beni dell'Accademia con relative procedure	€ 900,00	1	€ 900,00
6	Supporto nella gestione degli orari delle lezioni	€ 900,00	1	€ 900,00
7	Formazione e affiancamento nuovo assistente amministrativo	€ 900,00	1	€ 900,00
8	Verbalizzazione e calendarizzazione riunione tecniche	€ 900,00	1	€ 900,00
9	Allestimento e monitoraggio tecnico eventi	€ 900,00	1	€ 900,00
10	Responsabile della Transizione digitale	€ 1.425,00	1	€ 1.425,00
11	Implementazione parziale nuovo sistema di rilevazione delle presenze	€ 360,00	1	€ 360,00
	TOTALE QUOTA STRAORDINARIO AUTORIZZATO			€ 11.735,00
	INCARICHI	IMPORTO	N. UNITÀ RETRIBUITE	TOTALE
1	Pubblicazione sul sito istituzionale (Amministrazione trasparente)	€ 228,00	1	€ 228,00
2	Assistenza al nucleo di valutazione ed elaborazione dati su ISIDATA	€ 0,00	2	€ 0,00

3	Assistenza al NdV per relazione e caricamento su piattaforma dedicata	€ 900,00	1	€ 900,00
4	Supporto ufficio Erasmus	€ 193,12	1	€ 193,12
5	Consegnatario dei beni dell'Accademia con relative procedure	€ 0,00	1	€ 0,00
6	Supporto nella gestione degli orari delle lezioni	€ 0,00	1	€ 0,00
7	Formazione e affiancamento nuovo assistente amministrativo	€ 900,00	1	€ 900,00
8	Verbalizzazione e calendarizzazione riunione tecniche	€ 0,00	1	€ 0,00
9	Allestimento e monitoraggio tecnico eventi	€ 371,06	1	€ 371,06
10	Responsabile della Transizione digitale	€ 1.450,49	1	€ 1.450,49
11	Implementazione parziale nuovo sistema di rilevazione delle presenze	€ 100,12	1	€ 100,12
	TOTALE QUOTA STRAORDINARIO EFFETTUATO			€ 4.142,79
	INCARICHI	IMPORTO	N. UNITÀ RETRIBUITE	TOTALE
1	Supporto predisposizione calendario esami e tesi	€ 1.234,32	3	€ 3.702,95
2	Gestione servizio front-office studenti	€ 1.234,32	3	€ 3.702,95
3	Collaborazione con D.U.R. per assegnazioni e certificazioni pagamenti di workshop, conferenze, seminari	€ 2.468,63	1	€ 2.468,63
4	Supporto al Consiglio di Amministrazione	€ 1.234,32	1	€ 1.234,32
5	Gestione e controllo magazzino del materiale di cancelleria	€ 2.468,63	1	€ 2.468,63
6	Gestione e organizzazione aule per eventi ed attività didattiche	€ 1.234,32	1	€ 1.234,32
7	Supplenza Ufficio Protocollo	€ 1.234,32	1	€ 1.234,32
8	Gestione Buoni Pasto	€ 1.234,32	1	€ 1.234,32
9	Revisione/potenziamento reti interne	€ 2.468,63	1	€ 2.468,63
	TOTALE QUOTA INTENSIFICAZIONE			€ 19.749,07

Quota F.I.	€ 44.977,24
Quota F.I. Assistenti/Collaboratori 70%	€ 31.484,07
Quota straordinario autorizzato	€ 11.735,00
Quota straordinario effettuato	€ 4.142,79
Quota straordinario non effettuato	€ 7.592,21

Quota intensificazione	€ 19.749,07
------------------------	--------------------

5. Personale Coadiutore

	INCARICHI	IMPORTO	N. UNITA' RETRIBUITE	TOTALE
1	Ausilio uffici amministrativi e didattici	€ 118,01	2	€ 236,03
2	Ausilio ufficio personale per bandi selezione	€ 590,06	2	€ 1.180,13
3	Coperture temporanee reparti	€ 236,03	5	€ 1.180,13
4	Commissioni esterne	€ 295,03	4	€ 1.180,13
5	Flessibilità orari e turni	€ 637,27	10	€ 6.372,68
6	Sede disagiata	€ 236,03	1	€ 236,03
7	Etichettatura beni per inventario	€ 118,01	2	€ 236,03
8	Gestione magazzino materiali di consumo	€ 88,51	2	€ 177,02
9	Supporto movimentazione materiali	€ 147,52	2	€ 295,03
10	Supporto alle verifiche sul corretto adempimento dei servizi di pulizia da parte della ditta incaricata	€ 177,02	2	€ 354,04
11	Conservazione di tutti i duplicati e delle chiavi ordinariamente utilizzate	€ 177,02	2	€ 354,04
	TOTALE			€ 11.801,25

Quota F.I. Coadiutori 30%	€ 13.493,17
Quota straordinario effettuato	€ 1691,92
Quota intensificazione	€ 11.801,25

Risultano economie per il personale TA di Euro 7.592,21.

Il totale delle unità di personale interessato all'accesso al fondo d'istituto è costituito da:

n. 78 docenti più un posto di 1 fascia reso indisponibile con delibera del CDA per esonero dall'insegnamento del Direttore, docenti a cui viene riconosciuto il compenso relativo alla contrattazione integrativa n. 23;

n. 11 TA Assistenti e due collaboratori, riconosciuti per attività aggiuntive n.8 assistenti e n. 2 collaboratori;

n. 10 TA Coadiutori, riconosciuti per attività aggiuntive n. 10.

Conclusioni

I Revisori esprimono parere favorevole alla compatibilità finanziaria del Contratto Integrativo di Istituto relativo all'anno accademico 2022/2023.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:00 del giorno 29 del mese di novembre 2023, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inviato agli uffici dell'amministrazione dell'Accademia "Albertina" di Belle Arti di Torino affinché venga inserito nell'apposito registro.

I REVISORI

Dott. Sergio Marchese
In rappresentanza del MEF

Dott. Corrado Cavallo
in rappresentanza del MUR