

VERBALE N. 5/2023

L'anno 2023 il giorno 28 del mese di novembre, alle ore 9.20, si sono riuniti in presenza presso l'ufficio del Direttore Amministrativo i Revisori dei Conti nominati con decreto direttoriale del MUR n. 552 del 1 aprile 2022 e n. 973 del 8 giugno 2022.

La riunione si svolge in presenza, prende parte il Direttore Amministrativo, dott. Alessandro Moreschini ed il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Daniela Coluccio. L'analisi dei documenti contabili è poi proseguita da remoto per permettere alcune integrazioni documentali.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
SERGIO	MARCHESE	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
CORRADO	CAVALLO	Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR)	Presente

I Revisori esaminano il **Bilancio di previsione 2024** ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di contabilità dell'Istituto, e procedono, pertanto, al controllo dei documenti prodotti.

Il bilancio di previsione si compone dei prospetti contabili prescritti dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità:

- preventivo finanziario decisionale
- preventivo finanziario gestionale
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria.

Il bilancio è altresì integrato e descritto dai seguenti ulteriori documenti:

- tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione dell'anno
- bilancio finanziario pluriennale.

I Revisori, in primo luogo, esaminano il documento relativo al preventivo finanziario decisionale costituito dalla tabella dell'entrata e dalla tabella della spesa.

I dati relativi sono esposti per unità previsionali di base (UPB) di secondo, terzo e quarto livello.

In sintesi:

RIEPILOGO ENTRATE						
	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
TITOLI	RESIDUI. INIZIALI	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA	RESIDUI. INIZIALI	PREV. DEF. COMP.ZA	PREV. DEF. CASSA
ENTRATE CORRENTI	104.416,20	2.142.485,00	2.246.901,20	82.274,12	1.967.045,95	2.049.320,07
ENTRATE C/CAPITALE	1.139.163,77	2.116.676,00	3.255.839,77	1.134.143,31	397.191,77	1.531.335,08
PARTITE DI GIRO		1.500	1.500	0,00	1.500,00	1.500,00
UTILIZZO AVANZO AMM. NE		2.650.207,16	2.650.207,16	0	2.144.098,02	2.144.098,02
TOTALE GENERALE	1.243.579,97	6.910.868,16	8.154.448,13	1.216.417,43	4.509.835,74	5.726.253,17
RIEPILOGO SPESE						
	ANNO FINANZIARIO 2024			ANNO FINANZIARIO 2023		
TITOLI	RESIDUI. INIZIALI	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA	RESIDUI. INIZIALI	PREV. DEF. COMP.ZA	PREV. DEF. CASSA
SPESE CORRENTI	731.399,53	2.429.142,17	3.160.541,70	566.912,97	2.507.331,57	3.074.244,54
SPESE C/CAPITALE	917.356,56	4.480.225,99	5.397.582,55	1.626.009,54	2.001.004,17	3.627.013,71
PARTITE DI GIRO	00	1.500,00	1.500,00	0	1.500	1.500
DISAVANZO AMM.NE				0	0	0
TOTALE GENERALE	1.648.756,09	6.910.868,16	8.559.624,25	2.192.922,51	4.509.835,74	6.702.758,25

I dati indicati nelle tabelle sopra riportate concordano con quelli del preventivo gestionale che è stato regolarmente predisposto.

In esito all'esame della documentazione prodotta dall'Accademia, si rappresenta quanto segue:

Entrate correnti: sono state determinate nella misura di € 2.142.485,00 con un aumento rispetto al 2023 di € 175.439,05. Tra le entrate correnti figurano i proventi derivanti

da un leggero aumento degli iscritti e i fondi attribuiti con D.M. 934/2022, assegnazioni a.a. 2023/2024 per il progetto Orientamento 2026.

Entrate in conto capitale: sono pari a 2.116.676,00. Nello specifico, si tratta del 20% della quota dei finanziamenti richiesti al MUR D.M. 38/2022, oltre alle partite di giro. Tra i residui figurano € 1.139.163,77 relativi a finanziamenti in corso da parte dello Stato (rifacimento facciate) e Regione Piemonte (finanziamento dell'acquisto dell'immobile della Cavallerizza per il Polo dell'Arti).

Spese correnti: è prevista una spesa di €. 2.429.142,17, in diminuzione rispetto all'annualità precedente.

Spese in conto capitale: è prevista una spesa di €. 4.480.225,99, che servirà principalmente per realizzare il teatrino didattico necessario all'apertura della scuola di cinema, fotografia e audiovisivo e relative attrezzature delle aule e dei laboratori: in detta posta è compresa anche la cifra di €. 350.000,00 per le opere propedeutiche all'ottenimento del Certificato Prevenzione ed Incendi, nonché i lavori di ristrutturazione relative al D.M. 338/2022.

Le partite di giro pareggiano in entrata e in uscita ed evidenziano la movimentazione relativa al fondo minute spese.

I Revisori rilevano che il bilancio di previsione non rispetta l'equilibrio corrente. La differenza negativa tra "entrate correnti" e "uscite correnti" implica che parte delle spese correnti sono finanziate con il prelevamento dell'avanzo di amministrazione.

L'ammontare del fondo cassa al 23 novembre è pari a € 2.745.100,00; dei residui attivi di € 1.243.579,97; dei residui passivi di € 1.648.756,09.

Avanzo di amministrazione al 23/11/2023

fondo di cassa	2.745.100,00
residui attivi	1.243.579,97
residui passivi	1.648.756,09
avanzo di amm.ne	2.339.923,88

Le entrate presunte nel restante periodo ammontano a Euro 700.000, mentre si presumono variazioni dei variazione dei residui attivi nel restante periodo per - € 305.717,00 e variazione dei residui passivi nel restante periodo per - € 408.000,00

La tabella dimostrativa del risultato di amministrazione al termine dell'esercizio riporta dunque un avanzo di amministrazione presunto pari a 3.142.206,88, di cui:

- € 1.515.966,09 a destinazione vincolata;
- € 1.134.241,07 senza vincolo di destinazione.

Considerato che in bilancio è inserito un prelevamento dell'avanzo di amministrazione pari a 2.650.207,16, i Revisori raccomandano il puntuale rispetto di quanto

indicato all'art. 14 del Regolamento contabile dell'Accademia, ovvero che gli stanziamenti di spesa "possono essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato".

Il fondo di riserva è determinato in € 3.000,00.

Risulta predisposto il bilancio preventivo decisionale pluriennale: si raccomanda una maggiore puntualità nelle proiezioni delle previsioni di entrata e di spesa, stabiliti nel suddetto documento contabile.

Piattaforma crediti commerciali

In occasione della verifica del Bilancio Preventivo 2024, i revisori hanno altresì verificato gli adempimenti relativi ai tempi medi di pagamento sull'apposita Area RGS, riscontrando un ritardo medio ponderato di -8 giorni ed un tempo medio ponderato di pagamento di 22 giorni.

Risulta inoltre regolarmente inviata la comunicazione relativa allo stock del debito 2022.

Personale in servizio

Con riferimento alla dotazione organica di 79 cattedre del personale docente dell'Accademia:

di cui a tempo indeterminato n. 59, a tempo determinato n. 12 posti vacanti e n. 7 vacanti e 1 posto disponibile nella pianta organica per l'esonero dall'insegnamento del Direttore.

Le funzioni di Direttore amministrativo, sono svolte, dal Dott. Alessandro Moreschini, funzionario EP2, mentre le funzioni di Direttore dell'ufficio di ragioneria TI sono svolte dalla dott.ssa Daniela COLUCCIO.

COLLABORATORI: area informatica n. 1 a tempo determinato

area giuridico-amministrativa n. 1 a tempo determinato

area bibliotecaria vacante dovuto ad ampliamento organico

area dell'informazione e della comunicazione vacante

Assistenti n. 11 (di cui n. 3 a TI e 8 a TD, 1 vacante)

Coadiutori n. 10 (di cui n. 9 a TI, 1 a TD)

Conclusioni

I Revisori dei conti, sulla base della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Bilancio di Previsione 2024.

Il presente verbale, viene chiuso da remoto per permettere integrazioni documentali il giorno 11/12/2023, verrà successivamente sottoscritto nella prima visita

utile e inserito nell'apposito registro.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 31/12/2009, n. 196, i Revisori invitano gli uffici amministrativi a provvedere all'invio telematico del bilancio di previsione 2024 al Ministero dell'Economia e delle Finanze.

I REVISORI