Prot. n. 1588 del 25-03-2024

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ACCADEMIA ALBERTINA DELLE BELLE ARTI
Via Accademia Albertina, 6 - 10123 TORINO - Tel. 011/889020 Fax. 011/8125688

Programma ERASMUS+ – settore Istruzione Superiore – Azione Chiave 1 (KA103/131) – a.a. 2024-2025

Bando di selezione per l'attribuzione dei flussi di Mobilità internazionale - Staff Mobility per docenza e per attività di aggiornamento all'estero per docenti e personale ATA per l'a.a. 2024-2025

- **Visto** il rilascio dell'Erasmus Charter for Highter Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, presupposto per l'assegnazione dei finanziamenti europei (EACEA-03-2020 ECHE-LP-2020);
- **Visto** il Regolamento UE n. 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio d'Europa dell'11 dicembre 2013 che istituisce Erasmus+ (il Programma dell'Unione Europea per l'Istituzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport);
- **Considerato** che le attività e i finanziamenti regolati dal presente Bando sono subordinati all'esito positivo della Candidatura Attività Decentrate Erasmus+ a.a. 2024-2025 e alla successiva sottoscrizione dell'Accordo finanziario Erasmus+ a.a. 2024-2025 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e l'Accademia Albertina delle Belle Arti di Torino;

viene pubblicato il presente Bando per l'assegnazione dei flussi di Mobilità per docenza ed attività di aggiornamento all'estero (Staff Mobility) per l'a.a. 2024-2025.

I docenti possono accedere alla Staff Mobility Erasmus+ per:
- **realizzare un'attività didattica – lezione, workshop, laboratorio;**
- **aggiornamento e per promuovere scambi di competenze ed esperienze.**

Il personale ATA può accedere alla Staff Mobility Erasmus+ per aggiornamento e per promuovere scambi di competenze ed esperienze.

Nell'ambito del programma comunitario Erasmus+, è offerta la Staff Mobility ai docenti per:
- offrire occasioni di aggiornamento e crescita professionale;
- stimolare gli istituti ad ampliare ed arricchire la gamma e i contenuti dei loro corsi;
- permettere agli studenti che non possono partecipare direttamente alla mobilità di beneficiare di conoscenze e competenze dei docenti di altri paesi europei, nonché delle competenze acquisite all'estero dai docenti del loro istituto;
- consolidare i legami tra Istituzioni di paesi diversi;
- promuovere lo scambio di competenze e di esperienze sulle metodologie didattiche.

È altresì offerta la Staff Mobility al personale ATA per:
- offrire occasioni di aggiornamento e crescita professionale;
- promuovere lo scambio di competenze e di esperienze sulle pratiche amministrative.

Tutte le mobilità Erasmus+ dello Staff per docenza e formazione all'estero dovranno svolgersi interamente tra il **1° settembre 2024 e il 30 ottobre 2025**. Occorre altresì tener conto del calendario accademico degli Istituti partner, delle festività e dei periodi di interruzione dell'attività didattica, non necessariamente coincidenti con i nostri. Il programma di docenza deve comprendere un minimo di cinque ore di lezione, da svolgere in un periodo non inferiore ad un giorno né superiore a sei settimane. Si consiglia una mobilità della durata minima di cinque giorni, in modo da garantire un apporto didattico efficace per l'Istituto ospitante.

Partecipazione al programma Erasmus+
Possono presentare domanda di mobilità tutti i docenti ed il personale ATA di ruolo, con incarico annuale o temporaneo e a contratto, in servizio presso l'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino nell'a.a. 2024-2025.

1) I docenti interessati a realizzare un'attività di docenza all'estero possono scegliere una delle istituzioni partner (Allegato A);

2) I docenti ed il personale ATA interessati ad attività di aggiornamento all'estero possono scegliere una delle istituzioni partner o un'impresa[1].

Presentazione delle candidature
I docenti ed il personale ATA interessati alla Staff Mobility dovranno presentare **per i docenti e il personale di ruolo entro il 28 maggio 2024, per i docenti e il personale con incarico annuale o temporaneo e a contratto entro il 30 novembre 2024**, una richiesta scritta (Allegato B), anche via e-mail, nella quale si deve indicare l'Istituto o l'impresa partner dove si intende svolgere la mobilità.
Nella candidatura (Allegato B) va indicata la lingua straniera conosciuta ed il relativo livello di conoscenza: è richiesta, infatti, un'adeguata conoscenza della lingua in uso nel paese di destinazione o, in alternativa, della lingua inglese.
Per la Staff Mobility STA (**docenti**) è richiesto, inoltre, il **programma didattico** (*Teaching programme*, disponibile presso la segreteria Erasmus+) che il docente intende svolgere presso l'Istituto ospitante, dove va specificato se le attività proposte siano lezioni teoriche, attività laboratoriali, seminariali, workshop, conferenze o altro. Il docente indica l'eventuale necessità di utilizzare specifiche attrezzature o materiali che verranno fornite dall'Istituto partner.
Il programma didattico va presentato sia in lingua italiana sia nella lingua del paese ospitante (o in inglese) perché viene sottoposto all'Istituto partner. Sarà fornito ai candidati l'indirizzo mail del coordinatore del Paese ospitante in modo da proporre autonomamente il proprio *Teaching programme* ai fini di ottenere l'invito a partecipare alla mobilità. **Tale invito è indispensabile per la partenza**.
Per la Staff Mobility STT (**docenti e personale** ATA) è richiesta la **motivazione di partenza** per studio o aggiornamento o possibilità di contatto con nuove Istituzioni. Anche per la Staff Mobility STT vigono gli stessi requisiti: sarà fornito ai candidati l'indirizzo mail del coordinatore del Paese ospitante in modo da proporre autonomamente il proprio *Teaching programme* ai fini di ottenere l'invito a partecipare alla mobilità.

Borse di mobilità / Rimborso spese sostenute
Ogni mobilità è sostenuta con un finanziamento comunitario in relazione alla durata del soggiorno ed alla distanza dalla sede di servizio del luogo dove verrà effettuata la Mobilità Erasmus+. L'ammontare finale del contributo, infatti, è dato dal numero dei giorni di mobilità moltiplicato per l'importo giornaliero del contributo per il soggiorno nel Paese di destinazione, secondo le diarie stabilite nelle *Disposizioni Nazionali* allegate alla *Guida al Programma 2024*. A tale ammontare viene aggiunto il contributo per le spese di viaggio calcolato per fasce di distanza, verificate utilizzando il calcolatore disponibile all'indirizzo: http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm .
Tale contributo verrà erogato per rimborsare le spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute.

Procedure di selezione
Qualora le candidature pervenute entro il termine fissato siano superiori al numero di flussi per staff concessi dall'Agenzia Nazionale per l'a.a. 2024-2025, la Commissione Erasmus+ dovrà procedere ad una

[1] Impresa: qualsiasi organismo/ente del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale (L 327 del 24/11/2006).

selezione verrà riconosciuta priorità ai **progetti di docenza che consentano di consolidare e ampliare i rapporti con altre Istituzioni e di preparare futuri progetti di cooperazione, a quelli che, grazie allo scambio di idee, metodologie ed esperienze didattiche, porteranno una positiva ricaduta sulla didattica di questa Accademia, nonché a coloro che si candidino per la prima volta.**

Attribuzione delle borse di mobilità
Il docente e il personale ATA selezionato per un flusso di mobilità prima della partenza sarà tenuto a:

- sottoscrivere l'accordo con l'Accademia Albertina che conterrà le previsioni di reciproco impegno al rispetto delle condizioni che disciplinano la mobilità;
- concordare il periodo durante il quale realizzare la mobilità, prima con la Direzione dell'Istituto di appartenenza e, successivamente, con il responsabile dell'Istituto ospitante;
- informare conseguentemente anche l'Ufficio Erasmus+ dell'Accademia Albertina che provvederà a formalizzare le necessarie comunicazioni all'Istituzione estera ospitante.

Il docente o il personale ATA in mobilità dovrà preoccuparsi della prenotazione del mezzo di trasporto a lui più congeniale.
Importante: I giorni di viaggio si intendono in uno prima dell'arrivo nell'Istituzione ospitante uno subito dopo la fine del periodo di docenza o di aggiornamento.

Al rientro il docente o il personale ATA in mobilità dovrà consegnare, la seguente documentazione:

- **biglietto di viaggio A/R** (con dichiarazione del costo totale);
- **certificazione rilasciata dall'istituto e/o dall'impresa ospitante** dalla quale devono chiaramente risultare **i giorni e le ore di docenza o di aggiornamento effettuati**;
- **certificato di permanenza rilasciato dall'istituto e/o dall'impresa ospitante** per i docenti e il personale ATA in mobilità di aggiornamento;
- **Teaching Programme** approvato e sottoscritto, dall'Istituto ospitante (solo per docenze);
- **Training Programme** (solo per aggiornamento).

I docenti e il personale coinvolto compileranno on-line un rapporto sulla mobilità svolta.
La mancata ottemperanza agli obblighi previsti e sottoscritti nel contratto di mobilità con la Direzione comporta il mancato rimborso delle spese o la restituzione di eventuali somme già ricevute.

Scadenza:
entro il 28 maggio 2024 per i docenti e il personale di ruolo;
entro il 30 novembre 2024 per i docenti e il personale con incarico annuale o temporaneo e a contratto.
Le **domande** (Allegato B) andranno inviate via e-mail a erasmus@albertina.academy oppure, nel caso di cessazione dell'emergenza e di riapertura dell'Accademia, potranno essere presentate direttamente presso l'Ufficio Erasmus+ dell'Accademia stessa.

Prot. n.
Torino, 25 marzo 2024

Il Coordinatore Erasmus+
Prof. Antonio Musiari
Firmato

Il Direttore
Prof. Salvo Bitonti
Firmato

SALVATORE
BITONTI
25.03.2024
14:01:54
GMT+01:00

Allegato A

Istituzioni partner Erasmus+ a.a. 2024-2025

Austria
Universität für künstliche und industr. Gestaltung, **Linz** www.ufg.ac.at

Belgio
École Supérieure de l'Image "Le 75", **Bruxelles** www.le75.be
École Supérieure des Arts "Saint-Luc", **Liegi** https://www.saint-luc.be/

Finlandia
University of the Arts **Helsinki** www.uniarts.fi/en/kuva

Francia
École Supérieure d'Art de l'Agglomeration d'**Annecy** www.esaaa.fr
École Supérieure des Beaux-Arts, **Tours Angers Le Mans** www.esba-talm.fr
École Supérieure d'art et design, **Grenoble Valence** http://www.esad-gv.fr
École Supérieure d'art, **La Réunion** www.esareunion.fr
École Nationale des Beaux-Arts, **Lyon** www.ensba-lyon.fr
École Supérieure d'art, **Mulhouse-Strasbourg,** https://www.hear.fr/admissions-en/admission-exchange-students/

Germania
Hochschule für Kunst und Design, **Halle/Saale** www.burg-halle.de

Grecia
A.S.F.A / Atehns School of Fine Arts, **Atene**, www.erasmus.asfa.gr
University of Ioannina – School of fine Arts **Ioannina** https://www.uoi.gr/en/education/erasmusplus/
University of West Attica, **Aegaleo,** https://www.uniwa.gr/en/home-page/

Lettonia
Latvijas Mākslas Akadēmijas / Latvian Academy of Fine Arts, **Riga** www.lma.lv

Lituania
Vilniaus Dailes Akademija / Vilnius Academy of Fine Arts, **Vilnius** http://www.vda.lt
Gediminas Technical University VGTU, **Vilnius** https://www.vgtu.lt

Olanda
Academie Minerva c/o Hanzehogeschool, **Groningen** http://www.academieminerva.nl/
Fontys Hogeschool voor de Kunsten (Fontys Academie voor Beeldende Vorming), **Tilburg** http://www.fontys.nl/

Polonia
Akademia Sztuk Pieknych / Academy of Fine Arts, **Cracovia** http://www.asp.krakow.pl
Akademia Sztuk Pieknych / Academy of Fine Arts, **Lodz** http://www.asp.lodz.pl
Akademia Sztuk Pieknych / Academy of Fine Arts, **Gdansk** https://en.asp.gda.pl/academy/international-relations-office/erasmus,409
Universytet Warminsko-Mazurski**, Olstzyn** www.uwm.edu.pl
Universytet Artystyczny im. Magdaleny Abakanowicz/ University of the Arts, **Poznan** https://uap.edu.pl/english/contact/
Szczecin Academy of Arts, **Szczecin,** www.akademiasztuki.eu/language/en
Akademia Sztuk Pieknych / Academy of Fine Arts, **Varsavia** http://www.asp.waw.pl/

Portogallo
Universidade de Lisboa, Faculdade de Belas-Artes, **Lisbona** www.fba.ul.pt

Romania
Universitatea de Arte si Design, Cluj-Napoca http://www.uad.ro/
Universitatea Naționala de Arte, **Bucarest** www.unarte.ro

Spagna
Centro Universitario de Artes TAI, **Madrid** www.escuela-tai.com
Universidad Miguel Hernandez, **Elche** (**Alicante**) http://www.umh.es/
Universidad Complutense - Facultad de Bellas Artes, **Madrid** www.ucm.es/info/bbaa
Universidad de Malaga, **Màlaga** www.uma.es
Universidad de Murcia - Facultad de Bellas Artes, **Murcia** http://www.um.es/
Escola de Arte e Superior de Deseño "Antonio Faílde" de Ourense, **Ourense** www.escolarte.com
Escuela de Arte de Oviedo, **Oviedo** www.escueladearte.com
Universidad Politécnica - Facultad de Bellas Artes de San Carlos, **Valencia** http://www.bbaa.upv.es
Universidad del Paìs Vasco – Facultad de Bellas Artes, Bilbao https://www.ehu.eus/es

Turchia
Kocaeli Üniversitesi, Facoltà di Comunicazone, **Kocaeli** http://www.kocaeli.edu.tr/int/
Doguş Üniversitesi, **Istanbul** www.dogus.edu.tr
Maltepe Üniversitesi, **Istanbul** https://aday.maltepe.edu.tr/en/international-opportunities
Marmara Üniversitesi, **Kadiköy – Istanbul** https://gsf.marmara.edu.tr/en
Yeditepe Üniversitesi, **Erenköy – Istanbul** https://international.yeditepe.edu.tr/en/international
Selçuk Üniversitesi, **Konya** https://selcuk.edu.tr/Birim/erasmus

Ungheria
Magyar Képzomuvészeti Egyetem / Hungarian University of Fine Arts, **Budapest** www.mke.hu

Allegato B

ACCADEMIA ALBERTINA DELLE BELLE ARTI - TORINO

Istituto di Alta Cultura

DOMANDA
per mobilità internazionale Erasmus+ Staff Mobility per docenza e per attività di aggiornamento all'estero per docenti e personale ATA per l'a.a. 2024-2025

Il sottoscritto NOME: _____ COGNOME _____

CITTADINANZA _____ NAT_ IL _____ A _____ (__)

CODICE FISCALE _____ dichiara di essere in servizio quale

docente _____

ATA _____

INDIRIZZO DI RESIDENZA: _____

Cellulare (obbligatorio) _____

Indirizzo e-mail (obbligatorio) _____

Chiede di partecipare alla mobilità Erasmus+ per l'a.a. 2024-25:
Ambito didattico/amministrativo in cui svolgere il programma: ……..
(specificare se si tratta di lezioni teoriche, attività laboratoriali, seminariali, conferenze o altro)

Sono stati già avviato contatti? ☐ Sì ☐ No
Se sì con chi? ……....

Istituto ……

mese di partenza ipotizzato: ……..

Eventuali note o richieste……

……

Si impegna a presentare la seguente documentazione richiesta dal bando: ☐ **(STA):** programma didattico

☐ **(STT):** training programme

Torino, **IL RICHIEDENTE**

_____